Московская городская организация
Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 1 — 2017

Серия СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО Часть VI

В номере:

Отраслевое соглашение между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы в редакции Дополнительного соглашения от 12 апреля 2016 года и Дополнительного соглашения от 15 декабря 2016 года *(актуализированная редакция)*

Дополнительное соглашение о продлении срока действия на 2017—2019 годы Отраслевого соглашения на 2014—2016 годы от 15 декабря 2016 года

Планирование работы сторон на 2017 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2017—2019 годы

Порядок уведомительной регистрации коллективных договоров с изменениями, введенными в действие с 1 июля 2016 года

МОСКВА
2017

Уважаемые коллеги!

Настоящий информационный сборник в части VI продолжает освещать актуальную тематику социально-партнерского регулирования трудовых отношений в сфере образования в рамках специальной серии «Социальное партнерство».

В сборнике размещены текст Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы в редакции Дополнительного соглашения от 12 апреля 2016 года и Дополнительного соглашения от 15 декабря 2016 года (актуализированная редакция), а также текст Дополнительного соглашения о продлении срока действия на 2017—2019 годы Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы и внесении в него изменений от 15 декабря 2016 года.

Наряду с текстами указанных соглашений сборник содержит планы сторон по выполнению в 2017 году городского отраслевого соглашения, а также актуализированную редакцию Порядка уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве и другие необходимые сведения по вопросу об уведомительной регистрации коллективных договоров.

Сборник рассчитан на профсоюзных работников и широкий профсоюзный актив, руководителей и специалистов образовательных учреждений, специалистов методических служб, а также на работников системы образования, государственных и муниципальных служащих и всех, кто интересуется вопросами тематики сборника и профсоюзной работой.

Надеемся, что помещенные в сборнике материалы будут полезны в практической деятельности по развитию и повышению эффективности социально-партнерского взаимодействия в сфере образования на уровне образовательных учреждений и защите социально-трудовых прав работников образования.

Сборник подготовлен в экономико-аналитическом отделе аппарата МГО Профсоюза.

Составитель сборника: заведующий экономико-аналитическим отделом, к. ю. н. Ж. П. Осипцова.

Содержание

Предисловие 2

Отраслевое соглашение
между Департаментом образования города Москвы
и Московской городской организацией Профсоюза работников
народного образования и науки Российской Федерации
на 2017—2019 годы в редакции Дополнительного соглашения
от 12 апреля 2016 года и **Дополнительного соглашения**
от 15 декабря 2016 года ***(актуализированная редакция)*** 4

Дополнительное соглашение
о продлении срока действия на 2017—2019 годы
Отраслевого соглашения между Департаментом образования
города Москвы и Московской городской организацией
Профсоюза работников народного образования и науки
Российской Федерации на 2014—2016 годы и внесении в него изменений
от 15 декабря 2016 года 44

План мероприятий на 2017 год
по выполнению Отраслевого соглашения
между Департаментом образования города Москвы
и Московской городской организацией Профсоюза работников
народного образования и науки Российской Федерации
на 2017—2019 годы 45

План работы Отраслевой городской комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений **на 2017 год** 56

Порядок уведомительной регистрации коллективных договоров
и соглашений в городе Москве (утвержден решением Московской
трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых
отношений от 25 февраля 2016 года с изменениями,
введенными в действие с 1 июля 2016 года) 62

Образец сопроводительного письма (в ДТСЗН) 65

Справочная информация (на сайте ДТСЗН) 66

ОТРАСЛЕВОЕ СОГЛАШЕНИЕ между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы

(название в редакции ДС от 15.12.2016)

*(в редакции **Дополнительного соглашения о внесении изменений и дополнений** в Отраслевое соглашение между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы **от 12 апреля 2016 года**), **Дополнительного соглашения о продлении срока действия на 2017—2019 годы** Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы **и внесении в него изменений от 15 декабря 2016 года**)*

I. Общие положения

1.1. Настоящее Отраслевое соглашение (далее — Соглашение) заключено на уровне субъекта Российской Федерации — города Москвы в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами города Москвы с целью определения согласованных позиций сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников и обеспечению стабильной и эффективной деятельности государственных образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования города Москвы.

Соглашение является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения в сфере образования, устанавливающим общие условия оплаты труда работников образования, их гарантии, компенсации и льготы, положения которого обязательны для организаций, на которые оно распространяется.

Соглашение обязательно к применению при заключении коллективных договоров в организациях, трудовых договоров с работниками организаций и при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

(абзац 3 в редакции ДС от 12.04.2016)

Рекомендации по включению положений в коллективные договоры образовательных организаций содержатся в приложении № 1 к настоящему Соглашению.

(абзац 4 в редакции ДС от 12.04.2016)

1.2. Сторонами Соглашения (далее — стороны) являются:

работники в лице их полномочного представителя — Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Профсоюз);

работодатели — государственные образовательные организации, подведомственные Департаменту образования города Москвы (далее — организации), в лице их полномочного представителя — Департамента образования города Москвы (далее — Департамент).

1.3. Соглашение распространяется на работников организаций и работодателей, подведомственных Департаменту.

1.4. **Стороны договорились о том, что:**

1.4.1. Коллективные договоры организаций не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленный трудовым законодательством, иными актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Соглашением.

В коллективном договоре организации с учетом особенностей ее деятельности, финансовых возможностей могут устанавливаться льготы и преимущества для работников, условия труда более благоприятные по сравнению с установленными законами, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и настоящим Соглашением, а также могут устанавливаться дополнительные меры социальной поддержки, льготы и гарантии работников в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Соглашением.

1.4.2. Для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта и заключения Соглашения, внесения в него изменений и дополнений, осуществления контроля за ходом его выполнения, разработки и утверждения ежегодных планов мероприятий по выполнению Соглашения, стороны на равноправной основе формируют Отраслевую городскую комиссию по регулированию социально-трудовых отношений (далее — Отраслевая комиссия), действующую в соответствии с Положением об Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений согласно приложению № 2 к настоящему Соглашению.

Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений Соглашения решаются Отраслевой комиссией. Решения, принятые Отраслевой комиссией, являются обязательными для их выполнения сторонами.

1.5. В течение срока действия Соглашения стороны вправе вносить изменения и дополнения в него на основе взаимной договоренности. При наступлении условий, требующих дополнения или изменения настоящего Соглашения, заинтересованная сторона направляет другой стороне письменное уведомление о начале ведения переговоров в соответствии с трудовым законодательством и настоящим Соглашением.

Принятые сторонами изменения и дополнения к Соглашению оформляются протоколом и дополнительным соглашением, которые являются неотъемлемой частью Соглашения и доводятся до сведения работодателей, профсоюзных организаций и работников организаций.

1.6. Стороны не вправе в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекращать выполнение принятых на себя обязательств.

В случае реорганизации (изменения правого статуса) сторон Соглашения права и обязательства сторон по настоящему Соглашению переходят к их правопреемникам и сохраняются до окончания срока его действия, а также по решению сторон до заключения нового соглашения или внесения изменений и дополнений в настоящее Соглашение.

1.7. В период действия Соглашения стороны обязуются использовать все имеющиеся возможности для устранения причин и обстоятельств, которые могут повлечь возникновение коллективных трудовых споров и применение крайней меры их разрешения — забастовок.

1.8. Департамент доводит текст Соглашения до подведомственных организаций, Профсоюз — до территориальных и первичных профсоюзных организаций.

Текст Соглашения публикуется в «Учительской газете — Москва», размещается на официальных сайтах сторон в двухнедельный срок после его подписания.

1.9. **Соглашение вступает в силу с момента подписания и в связи с продлением Сторонами его действия на три года действует до 31 декабря 2019 года.**

(абзац 1 в редакции ДС от 15.12.2016)

Коллективные переговоры по разработке и заключению нового Соглашения должны быть начаты не позднее **1 октября 2019 года**.

(абзац 2 в редакции ДС от 15.12.2016)

1.10. Соглашение открыто для присоединения к нему других работодателей, в том числе и муниципальных образовательных организаций.

1.11. **Территориальные отраслевые соглашения, заключенные до проведения реорганизации Департамента и окружных управлений образования Департамента, применяются в порядке, предусмотренном данными соглашениями.**

(пункт 1.11 введен ДС от 12.04.2016)

II. Обязательства в области обеспечения условий труда, занятости, повышения квалификации и закрепления профессиональных кадров

2.1. **Департамент:**

2.1.1. Осуществляет полное и своевременное финансовое обеспечение деятельности организаций исходя из объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных для государственных казенных организаций, а также размеров субсидий, предоставленных бюджетным и автономным организациям на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных услуг, государственных работ в соответствии с государственными заданием.

2.1.2. **Обеспечивает в качестве минимальной гарантии оплаты труда в организациях минимальную заработную плату в городе Москве, установленную в порядке, предусмотренном московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей, и ее своевременную индексацию.**

(пункт 2.1.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

2.1.3. **Обеспечивает повышение квалификации работников**, трудоустройство выпускников профессиональных образовательных организаций, оказание эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации.

(пункт 2.1.3 в редакции ДС от 12.04.2016)

2.1.4. Анализирует кадровый состав, потребность в кадрах подведомственных организаций, обеспечивает необходимые условия для профессиональной подготовки и переподготовки работников, повышения квалификации.

Организует систематическую работу по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических, руководящих и других работников подведомственных организаций.

2.1.5. Координирует деятельность образовательных организаций педагогического профессионального образования, направленную на обеспечение современного развития кадрового потенциала сферы образования, рынка педагогического труда, востребованности и конкурентоспособности педагогической профессии, на формирование позитивного образа учителя и **педагогических работников** в общественном сознании.

(пункт 2.1.5 в редакции ДС от 12.04.2016)

2.1.6. Обеспечивает участие представителей Профсоюза в работе Городской аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников, а также в Аттестационной комиссии по аттестации руководителей образовательных организаций.

2.1.7. Предоставляет Профсоюзу по его запросам информацию о численности и составе работников, системах оплаты труда, размерах средней заработной платы по категориям персонала, в том числе основного персонала по видам экономической деятельности, и иных показателях заработной платы, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штата) работников и другую необходимую информацию по социально-трудовым вопросам с учетом положений, установленных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.8. Направляет в Профсоюз копии приказов Департамента о реорганизации образовательных организаций.

2.1.9. Информирует Профсоюз не менее чем за три месяца о решениях, влекущих возможные массовые увольнения работников, их числе, категориях и сроках проведения мероприятий по высвобождению работников.

2.2. **Профсоюз:**

2.2.1. Обеспечивает представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников.

2.2.2. Оказывает первичным профсоюзным организациям и членам Профсоюза помощь в вопросах применения трудового законодательства; принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права; заключения коллективных договоров, а также разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров.

2.2.3. Использует возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в коллективах организаций.

2.2.4. При изменении правового статуса (типа государственного учреждения и другое), ликвидации и реорганизации организаций, сокращении численности или штата работников представляет и защищает права и интересы членов Профсоюза по вопросам индивидуальных трудовых и непосредственно связанных с ними отношений, а в области коллективных прав и интересов — всех работников независимо от их членства в Профсоюзе.

2.2.5. **Принимает участие в процедуре аттестации педагогических работников в целях установления первой или высшей квалификационной категории или подтверждения соответствия занимаемой должности, проводимой в установленном законодательством Российской Федерации порядке; аттестации руководителей и кандидатов на должности руководителей образовательных организаций в установленном Департаментом порядке.**

(пункт 2.2.5 в редакции ДС от 12.04.2016)

2.2.6. Участвует в экспертизе проектов нормативных правовых актов, затрагивающих права и интересы работников, обучающихся (студентов), анализирует практику применения трудового законодательства, законодательства об образовании.

2.2.7. Осуществляет контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, содействует **предупреждению, выявлению и устранению** нарушений социально-трудовых прав работников.

(пункт 2.2.7 в редакции ДС от 12.04.2016)

2.2.8. Проводит независимую экспертизу условий труда и обеспечения безопасности жизни и здоровья работников организаций.

2.3. **Стороны совместно:**

2.3.1. Не реже одного раза в полугодие проводят анализ фактически складывающегося уровня оплаты труда по категориям работников и типам образовательных организаций.

2.3.2. Не реже одного раза в полугодие проводят анализ результатов социальных последствий реорганизации образовательных организаций, в том числе в области трудовых отношений и оплаты труда.

(пункт 2.3.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

2.3.3. Ежегодно рассматривают вопросы занятости, подготовки, повышения квалификации работников, трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций и профессиональной переподготовки высвобождаемых работников, принимают участие в разработке организационных мер, предупреждающих массовое сокращение численности работников.

2.3.4. В целях достижения социального эффекта по результатам реализации направлений государственной политики развития образования принимают участие в разработке мер по обновлению и качественному совершенствованию

кадрового состава системы образования, снижению текучести кадров в сфере образования, созданию условий для непрерывного профессионального образования и повышению квалификации педагогических работников.

2.4. **Стороны договорились:**

2.4.1. Считать критериями массового увольнения следующие показатели численности увольняемых работников организаций:

ликвидация организации с численностью работающих 15 и более человек;

сокращение численности или штата работников в количестве 20 и более человек в течение 30 **календарных** дней;

(абзац 3 в редакции ДС от 12.04.2016)

увольнение 10 и более процентов работников организации в течение 90 календарных дней.

2.4.2. Организовать работу по изучению и пропаганде передового педагогического опыта, ежегодно проводить конкурсы педагогического мастерства.

2.4.3. В течение учебного года в государственных образовательных организациях не осуществляются организационно-штатные мероприятия, которые могут повлечь высвобождение педагогических работников до окончания учебного года.

Осуществлять меры, направленные на поддержание и развитие информационного портала «Банк резюме» (Resume.educom.ru), способствующего оказанию содействия в трудоустройстве в образовательные организации.

(абзац 2 введен ДС от 12.04.2016)

2.4.4. Проводить аттестацию педагогических работников образовательных организаций, входящих в ежегодный рейтинг образовательных организаций, показавших высокие образовательные результаты по итогам учебного года, на соответствие заявленной квалификационной категории на основании результатов экспертного заключения, принятого образовательной организацией, показавшей высокие образовательные результаты, и согласованного с выборным органом первичной профсоюзной организации.

2.4.5. Педагогическому работнику, имеющему (имевшему) высшую квалификационную категорию по одной из должностей, не может быть отказано в прохождении аттестации на высшую квалификационную категорию по другой должности, в том числе в случае, если на высшую квалификационную категорию педагогический работник претендует впервые, не имея первой квалификационной категории.

(пункт 2.4.5 введен ДС от 12.04.2016)

2.4.6. Принимать меры по недопущению сбора отчетов, документов и иной информации, находящейся в распоряжении образовательных организаций и содержащейся в Комплексной информационной системе «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде», в том числе в электронном журнале, от педагогических работников образовательных организаций.

(пункт 2.4.6 введен ДС от 12.04.2016)

2.5. Департамент и Профсоюз рекомендуют работодателям и первичным профсоюзным организациям для обеспечения повышения

эффективности и качества работы образовательных организаций проводить комплекс мероприятий, направленных на:

— формирование системы планирования трудовой карьеры педагогических работников;

— включение молодых работников в резерв руководящих кадров;

— создание работникам необходимых условий для совмещения работы с получением образования в соответствии с трудовым законодательством, соглашениями, коллективным договором, локальными нормативными актами, в том числе установление по согласованию с работниками индивидуального режима труда;

— проведение работы по сохранению и развитию системы наставничества.

(пункт 2.5 введен ДС от 12.04.2016)

III. Развитие социального партнерства и участие профсоюзных органов в управлении организациями

3.1. Руководствуясь основными принципами социального партнерства, осознавая ответственность за функционирование и развитие организаций системы образования горда Москвы и необходимость улучшения положения работников образования и науки, **Департамент и Профсоюз договорились:**

3.1.1. Способствовать повышению качества образования, развитию образовательной системы города Москвы, результативности деятельности образовательных организаций, конкурентоспособности работников на рынке труда в ходе реализации Концепции долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года, приоритетных национальных проектов в сфере образования, Государственной программы развития образования в городе Москве **на 2012—2018 годы**.

(пункт 3.1.1 в редакции ДС от 12.04.2016)

3.1.2. Участвовать в постоянно действующих органах социального партнерства, создаваемых на уровне города и отрасли комиссиях, вводить представителей Профсоюза в состав коллегии Департамента.

3.1.3. В целях развития социального партнерства стороны обязуются:

— строить свои взаимоотношения на основе принципов коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений, соблюдать определенные настоящим Соглашением обязательства и договоренности;

— развивать и совершенствовать систему постоянно действующих органов социального партнерства в отрасли, в том числе в образовательных организациях;

(абзац 3 в редакции ДС от 12.04.2016)

— содействовать повсеместному заключению и повышению эффективности коллективных договоров образовательных организаций;

(абзац 4 в редакции ДС от 12.04.2016)

— обеспечивать участие представителей другой стороны Соглашения в работе своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием Соглашения и его выполнением;

— предоставлять другой стороне полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников;

— содействовать осуществлению в организациях в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, установления либо изменения условий труда и иных социально-экономических условий с учетом мотивированного мнения или по согласованию с соответствующим выборным профсоюзным органом[1];

— осуществлять систематический мониторинг, обобщение опыта заключения коллективных договоров в образовательных организациях, **результаты которых публиковать в средствах массовой информации, в том числе в отраслевых и профсоюзных печатных изданиях, на официальных сайтах в сети Интернет**;

(абзац 8 в редакции ДС от 12.04.2016)

— проводить систематические взаимные консультации (переговоры) по вопросам разработки и реализации социально-экономической политики в сфере образования города Москвы, в том числе выполнения и текущего финансирования городских программ в сфере образования, по вопросам регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий социально-трудовых прав работников образовательных организаций, совершенствования нормативных правовых актов в сфере образования, затрагивающих социально-трудовые права работников образовательных организаций;

— содействовать реализации принципа государственно-общественного управления в образовательных организациях.

3.1.4. При разработке предложений по совершенствованию целевых показателей эффективности деятельности образовательных организаций учитывать в их числе показатели коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.

(пункт 3.1.4 введен ДС от 12.04.2016)

3.2. **Департамент обязуется:**

3.2.1. При подготовке и принятии приказов, распоряжений, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников, заблаговременно информировать о них Профсоюз для учета мнения Профсоюза и выполнения положений настоящего Соглашения.

3.2.2. При формировании рабочих групп по разработке проектов нормативных правовых актов города Москвы, касающихся трудовых, социально-экономических прав и интересов работников образовательных организаций, включать в состав указанных рабочих групп представителей Профсоюза.

3.3. **Стороны согласились:**

3.3.1. Рекомендовать работодателям заключать коллективные договоры с выборными профсоюзными органами, обеспечивать исполнение законо-

[1] В тексте настоящего Соглашения равнозначно используются наименования профсоюзных органов, организаций Профсоюза (выборный профсоюзный орган, выборный орган первичной профсоюзной организации, профком).

дательства Российской Федерации, законодательства города Москвы и отчитываться не реже одного раза в год перед работниками образовательных организаций о выполнении коллективных договоров.

3.3.2. Проводить совместные семинары, **повышение квалификации, мероприятия в других формах** для представителей работодателей, территориальных и первичных профсоюзных организаций по проблемам ведения коллективных переговоров, заключения и выполнения коллективных договоров.

(пункт 3.3.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

3.3.3. Рекомендовать работодателям принимать локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, с учетом мнения либо по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

3.3.4. Содействовать созданию новых и укреплению действующих первичных профсоюзных организаций в образовательных организациях.

3.3.5. Способствовать созданию и деятельности в образовательных организациях комиссий по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.3.6. Регулярно (не реже одного раза в полгода) освещать в средствах массовой информации, в том числе в отраслевых и профсоюзных печатных изданиях, на официальных сайтах в Интернете промежуточные и итоговые результаты выполнения Соглашения.

3.3.7. Способствовать формированию в образовательных организациях с участием выборных профсоюзных органов системы внутреннего контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.

(пункт 3.3.7 введен ДС от 12.04.2016)

3.3.8. Осуществлять меры по усилению взаимодействия и координации деятельности межрайонных советов директоров государственных образовательных организаций и межрайонных советов председателей первичных профсоюзных организаций.

(пункт 3.3.8 введен ДС от 12.04.2016)

3.3.9. Рекомендовать работодателям предоставлять по письменному запросу первичной профсоюзной организации информацию по вопросам оплаты труда работников организации, включая статистическую информацию, использование которой осуществляется профкомом с соблюдением законодательства о защите персональных данных.

(пункт 3.3.9 введен ДС от 12.04.2016)

3.4. **Стороны считают** следующими приоритетными направлениями в совместной деятельности по реализации молодежной политики в образовательных организациях:

проведение работы с молодежью в целях закрепления в организациях молодых специалистов;

содействие повышению их профессиональной квалификации и служебному росту;

развитие творческой активности молодежи;

обеспечение их правовой и социальной защищенности;

активизация и поддержка молодежного досуга, физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

содействие созданию советов молодых педагогов в образовательных организациях и на межрайонном уровне.

(абзац 7 введен ДС от 12.04.2016)

3.5. **Профсоюз обязуется:**

3.5.1. Способствовать реализации Соглашения, сохранению социальной стабильности, укреплению трудовой дисциплины в коллективах образовательных организаций, установлению партнерских взаимоотношений выборных органов первичных профсоюзных организаций с работодателями.

3.5.2. Представлять, выражать и защищать социальные, трудовые, профессиональные права и интересы работников образовательных организаций — членов Профсоюза в судебных органах, в органах государственной власти, других органах и организациях.

3.5.3. Оказывать членам Профсоюза, выборным органам территориальных, первичных профсоюзных организаций, руководителям и иным представителям образовательных организаций помощь в вопросах применения трудового законодательства, разработки локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, заключения территориальных отраслевых соглашений и коллективных договоров, разрешения индивидуальных и коллективных трудовых споров и по иным вопросам.

3.5.4. Содействовать предотвращению в организациях коллективных трудовых споров при выполнении обязательств, включенных в Соглашение, территориальные отраслевые соглашения и коллективные договоры.

3.5.5. Организовывать лектории, постоянно действующие семинары, выпуск информационных бюллетеней, методических материалов, публиковать материалы в средствах массовой информации, на сайте Профсоюза в сети Интернет по вопросам социального партнерства и другим вопросам.

3.5.6. Осуществлять обучение руководителей образовательных организаций и иных представителей работодателей, председателей и других представителей территориальных и первичных профсоюзных организаций по вопросам трудового законодательства.

3.5.7. Выступать инициатором начала переговоров по продлению действия настоящего Соглашения, заключению Соглашения на новый срок за три месяца до окончания настоящего Соглашения.

IV. Трудовые отношения

Стороны при регулировании трудовых отношений **исходят из того, что:**

4.1. Трудовой договор с работниками образовательных организаций заключается, как правило, на неопределенный срок в письменной форме.

Заключение срочного трудового договора допускается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а также в случаях, предусмотренных федеральным законом.

4.2. Содержание трудового договора, порядок его заключения, изменения и расторжения определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Стороны трудового договора определяют его условия с учетом положений Трудового кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, настоящего Соглашения, устава, коллективного договора и иных локальных нормативных актов образовательной организации.

В трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) устанавливаются обязательные и иные условия трудового договора, в том числе трудовая функция с определением должностных обязанностей, включая установленный при тарификации объем учебной нагрузки для педагогических работников, условия оплаты труда (размер оклада, должностного оклада, ставки заработной платы, тарифной ставки; выплаты компенсационного и стимулирующего характера и условия их осуществления), условия предоставления мер социальной поддержки и др.

В процессе введения эффективного контракта в трудовом договоре с работником должны быть конкретизированы его должностные обязанности, показатели и критерии оценки эффективности деятельности для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемых услуг.

4.3. Работодатели обеспечивают заключение с работниками трудовых договоров в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.4. Условия трудового договора, снижающие уровень прав и гарантий работника, установленный трудовым законодательством, настоящим Соглашением, иными соглашениями и коллективным договором, являются недействительными и не могут применяться.

Работодатели в соответствии с трудовым законодательством обеспечивают своевременное уведомление работников в письменной форме о предстоящих изменениях условий трудового договора, а также своевременное заключение дополнительных соглашений об изменении условий трудового договора.

(абзац 2 введен ДС от 12.04.2016)

Возложение на педагогических работников выполнения дополнительной работы, в том числе функций административного характера, осуществляется в соответствии с трудовым законодательством с их письменного согласия и дополнительной оплатой за такую работу.

(абзац 3 введен ДС от 12.04.2016)

4.5. Изменение подведомственности (подчиненности) организации или ее реорганизация (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) не может являться основанием для расторжения трудовых договоров с работниками.

4.6. Руководители, заместители руководителей, руководители структурных подразделений и другие работники образовательных организаций помимо работы, определенной трудовым договором, вправе на условиях дополнительного соглашения к трудовому договору осуществлять в той же организации преподавательскую работу в классах, группах, кружках, секциях без занятия штатной должности (в том числе в рамках часов внеаудиторной занятости с отдельными категориями обучающихся), которая не считается совместительством. При достижении обучающимися высоких качественных показателей образования, занятия обучающимися призовых мест в конкурсных мероприятиях муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней такие работники имеют право наряду с другими педагогическими работниками получать выплаты стимулирующего характера по результатам их преподавательской деятельности.

Предоставление преподавательской работы указанным лицам, а также педагогическим, руководящим и иным работникам других образовательных организаций (структурных подразделений), работникам **организаций** (включая работников **органов, осуществляющих управление в сфере образования**, и учебно-методических кабинетов, центров) осуществляется при условии, если учителя, преподаватели, для которых данная образовательная организация (структурное подразделение) является местом основной работы, обеспечены преподавательской работой по своей специальности в объеме не менее чем на ставку заработной платы, при этом обеспечивается учет мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

(абзац 2 в редакции ДС от 12.04.2016)

4.7. Работодатели обязаны в сфере трудовых отношений:

до подписания трудового договора с работником ознакомить его под роспись с уставом образовательной организации, правилами внутреннего трудового распорядка, настоящим Соглашением, коллективным договором, а также иными локальными нормативными актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника;

руководствоваться Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, содержащим в том числе квалификационные характеристики должностей, и (или) профессиональными стандартами;

своевременно и в полном объеме перечислять за работников образовательных организаций пенсионные страховые взносы и направлять данные персонифицированного учета в органы Пенсионного фонда Российской Федерации по городу Москве.

4.8. При рассмотрении вопроса и принятии решения о несоответствии занимаемой должности руководителя образовательной организации по итогам аттестации приглашать на заседание аттестационной комиссии председателя территориальной профсоюзной организации.

4.9. **Департамент и Профсоюз:**

4.9.1. Совместно участвуют в создании условий для реализации порядка проведения аттестации педагогических работников, установленного в соответствии с нормами Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами, и в совершенствовании методики ее проведения на основе анализа результатов аттестации.

4.9.2. При аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности при оценке профессиональной компетентности и результатов их профессиональной деятельности рекомендуют аттестационной комиссии образовательной организации учитывать условия труда работников, обеспеченность работников средствами для исполнения должностных обязанностей.

4.9.3. При проведении структурных преобразований в отрасли не допускают массовых сокращений работников, заранее планируют трудоустройство высвобождаемых работников, принимают участие в разработке организационных мер, предупреждающих массовое сокращение численности работников организации.

4.9.4. Способствуют созданию и деятельности в образовательных организациях комиссий по рассмотрению трудовых споров.

4.9.5. Участвуют в информационном и методическом сопровождении реализации мероприятий по внедрению механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в соответствии с Планом мероприятий («дорожной картой») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Москве», утвержденным распоряжением Правительства Москвы от 30 апреля 2013 г. № 232-РП, а также решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 июня 2015 года «О ходе реализации Плана мероприятий («дорожной карты») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности образования и науки в городе Москве».

(пункт 4.9.5 введен ДС от 12.04.2016)

V. Оплата труда и нормы труда

При регулировании вопросов оплаты труда **Департамент и Профсоюз исходят из того, что:**

5.1. Системы оплаты труда работников устанавливаются в организациях коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации и законами и нормативными правовыми актами города Москвы.

5.2. Работодатели с **участием** выборного органа первичной профсоюзной организации:

(пункт 5.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.2.1. Разрабатывают положение об оплате труда работников организации, которое, как правило, является приложением к коллективному договору.

(пункт 5.2.1 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.2.2. Предусматривают регулирование вопросов оплаты труда, обеспечивая:

зависимость заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

недопущение работодателем какой бы то ни было дискриминации работников — различий, исключений и предпочтений, не связанных с деловыми качествами работников;

формирование размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы для педагогических работников, непосредственно осуществляющих основной образовательный процесс (учителей, воспитателей, преподавателей и мастеров производственного обучения), на основании «ученико-часа», по иным категориям — по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп, не допуская установления различных размеров «ученико-часа», тарифных ставок, окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, различных повышающих коэффициентов к ним по должностям работников с одинаковой квалификацией, выполняющих одинаковую трудовую функцию;

возможность учета квалификационной категории педагогических работников в соответствии с нормативными правовыми и иными актами, коллективным договором, локальными нормативными актами. При этом в случаях, предусмотренных в приложении № 3 к настоящему Соглашению, при выполнении педагогической работы по иной должности, по которой не установлена квалификационная категория, педагогическим работникам устанавливаются условия оплаты труда применительно к имеющейся квалификационной категории в аналогичном порядке;

гарантии по оплате труда работников, предусмотренные трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, в том числе по уровню средней заработной платы педагогических работников, определяемому в соответствии с решениями органов государственной власти;

установление размеров выплат за выполнение сверхурочных работ, работу в выходные и нерабочие праздничные дни, выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

зависимость оплаты труда работников от их личного участия в эффективном функционировании организации;

учет типовых норм труда для однородных работ (межотраслевые, отраслевые и иные нормы труда);

определение размеров ежемесячных выплат стимулирующего характера за результативность работы в предыдущем учебном году, премий (по результатам работы в текущем учебном году, разовые премии) и иных выплат стимулирующего характера, установленных коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами на основе формализованных критериев определения достижимых результатов работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

(пункт 5.2.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.3. При разработке и утверждении в организациях показателей и критериев эффективности работы в целях стимулирования качественного труда работников учитываются следующие основные принципы:

размер вознаграждения работника определяется на основе объективной оценки результатов его труда (принцип объективности);

работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда (принцип предсказуемости);

вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результат деятельности всей организации (принцип адекватности);

вознаграждение должно следовать за достижением результата (принцип своевременности);

правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику (принцип справедливости);

принятие решений о выплатах и их размерах осуществляется по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации (принцип демократичности).

5.4. Работодатели обеспечивают выплату заработной платы работникам образовательных организаций не реже чем каждые полмесяца. Конкретные даты выплаты заработной платы в организациях устанавливаются коллективными договорами, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка.

Выплата заработной платы производится, как правило, по месту работы. Перечисление заработной платы в кредитные учреждения на указанный работником счет в банке осуществляется на условиях, определенных коллективным договором или трудовым договором.

5.5. Работодатели осуществляют оплату труда работников в ночное время (с 22 часов до 6 часов) в повышенном размере, но не ниже 35 процентов часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время. Конкретные размеры повышения оплаты труда за работу в ночное время устанавливаются коллективным

договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации, трудовым договором.

5.6. Переработка рабочего времени воспитателей, помощников воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы — не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором или трудовым договором.

(пункт 5.6 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.7. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, работодателем устанавливаются выплаты компенсационного характера (повышение оплаты труда) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

Работодатель с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в порядке, предусмотренном статьей 372 Трудового кодекса Российской Федерации для принятия локальных нормативных актов, устанавливает конкретные размеры доплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

При проведении специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством работникам, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным по результатам специальной оценки условий труда, предоставляются гарантии и компенсации в размере и на условиях, предусмотренных статьями 92, 117 и 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

До проведения специальной оценки условий труда работодатель сохраняет:

выплаты работникам, занятым на работах, предусмотренных Перечнями работ с опасными (особо опасными), вредными (особо вредными) и тяжелыми (особо тяжелыми) условиями труда, на которых устанавливаются доплаты до 12 процентов или до 24 процентов, утвержденными приказом Гособразования СССР от 20 августа 1990 г. № 579, или аналогичными Перечнями, утвержденными приказом Министерства науки, высшей школы и технической политики Российской Федерации от 7 октября 1992 г. № 611;

гарантии и компенсации (продолжительность рабочего времени — не более 36 часов в неделю; ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск не менее 7 календарных дней; повышенная оплата труда не менее 4 процентов тарифной ставки (оклада), предусмотренной для различных видов работ с нормальными условиями труда) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установленные в соответствии с порядком, действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (далее — Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ).

(пункт 5.7 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.8. Исключен. *(пункт 27 ДС от 12.04.2016)*

5.9. Исключен. *(пункт 27 ДС от 12.04.2016)*

5.10. Стороны считают необходимым рекомендовать работодателям относить выплаты за дополнительную работу, непосредственно связанную с обеспечением выполнения основных должностных обязанностей: по заведованию отделениями, филиалами, учебно-консультационными пунктами, кабинетами, отделами, учебными мастерскими, лабораториями, учебно-опытными участками, руководству предметными, цикловыми и методическими комиссиями и другими видами работ, не входящими в прямые должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками, к виду выплат компенсационного характера «выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных».

(пункт 5.10 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.11. Исключен. *(пункт 27 ДС от 12.04.2016)*

5.12. Периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям являются рабочим временем педагогических и других работников организаций.

(пункт 5.12 в редакции ДС от 12.04.2016)

В периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) в отдельных классах (группах) либо в целом по учреждению по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям преподаватели, учителя и другие педагогические работники привлекаются к учебно-воспитательной, методической, организационной работе в порядке и на условиях, предусмотренных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.03.2006 № 69 «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных организаций».

В указанные периоды за работниками сохраняется заработная плата, установленная при тарификации на начало учебного года.

5.13. Департамент и Профсоюз договорились:

5.13.1. Рекомендовать работодателям предусматривать в положениях об оплате труда работников долю условно-постоянной части заработной платы работников в виде окладов (должностных окладов), ставок заработной платы в структуре их заработной платы не ниже 60 процентов.

5.13.2. Принимать меры по совершенствованию отраслевых рекомендаций по системам оплаты труда в образовательных организациях.

5.13.3. Профсоюз проводит мониторинг действующих систем оплаты труда с применением отраслевых рекомендаций по системам оплаты труда в образовательных организациях, включая вопросы соблюдения порядка изменения обязательных условий трудовых договоров с работниками.

(пункт 5.13 введен ДС от 12.04.2016)

VI. Рабочее время и время отдыха

Стороны при регулировании вопросов рабочего времени и времени отдыха **исходят из того, что:**

6.1. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников определяется правилами внутреннего трудового распорядка, разрабатываемыми в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, а также в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее — приказ Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601) и нормативным правовым актом Министерства образования и науки Российской Федерации, определяющим особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных организаций.

(пункт 6.1 в редакции ДС от 12.04.2016)

6.2. Привлечение к работе в установленные работникам выходные дни, а также нерабочие праздничные дни, вызванное необходимостью проведения экзаменационных сессий, олимпиад, работы в городских лагерях, дежурств, организации занятий с обучающимися по заочной форме обучения и в других случаях допускается по письменному распоряжению руководителя организации с письменного согласия работника и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Работодатели обеспечивают оплату за работу в выходной и нерабочий праздничный день не менее чем в двойном размере либо, по желанию работника, предоставляют ему другой день отдыха. В этом случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день могут устанавливаться коллективным договором.

6.3. Объем учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, определяется ежегодно на начало учебного года (тренировочного периода, спортивного сезона).

Определение и изменение объема учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, регламентируются локальными нормативными актами организации, принимаемыми работодателем с учетом мнения (по согласованию) выборного органа первичной профсоюзной организации в соответствии с Порядком определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22 декабря 2014 г. № 1601.

(пункт 6.3 в редакции ДС от 12.04.2016)

6.4. Предоставление ежегодных основного и дополнительного оплачиваемых отпусков осуществляется, как правило, по окончании учебного года в летний период. График отпусков утверждается работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации не позднее чем за две недели до наступления календарного года.

Изменение графика отпусков работодателем может осуществляться с согласия работника и выборного органа первичной профсоюзной организации.

Продолжительность ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусков работников, замещающих должности педагогических работников, а также руководителей образовательных организаций, заместителей руководителей образовательных организаций, руководителей структурных подразделений этих организаций и их заместителей, определяется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 14 мая 2015 г. № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках».

(абзац 3 введен ДС от 12.04.2016)

6.5. При предоставлении ежегодного отпуска преподавателям и другим педагогическим работникам за первый год работы в каникулярный период, в том числе до истечения шести месяцев работы, его продолжительность должна соответствовать установленной для этих должностей продолжительности и оплачиваться в полном размере.

Исчисление продолжительности отпуска пропорционально проработанному времени осуществляется только в случае выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника.

Преподавателям, учителям и другим педагогическим работникам, продолжительность отпуска которых составляет не менее 56 календарных дней, проработавшим в рабочем году не менее 10 месяцев, денежная компенсация за неиспользованный отпуск при увольнении выплачивается исходя из установленной продолжительности отпуска.

6.6. Работникам с ненормированным рабочим днем, включая руководителей, их заместителей, руководителей структурных подразделений, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск.

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем, а также продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за ненормированный рабочий день, составляющая не менее 3 календарных дней, предусматриваются коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка в зависимости от объема работы, степени напряженности труда, возможности работника выполнять свои трудовые (должностные) обязанности за пределами нормальной продолжительности рабочего времени и других условий.

Оплата ежегодных дополнительных отпусков, предоставляемых работникам с ненормированным рабочим днем, производится в пределах фонда оплаты труда.

(пункт 6.6 в редакции ДС от 12.04.2016)

6.7. **При проведении специальной оценки условий труда в целях реализации Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ работникам, условия труда которых отнесены к вредным и (или) опасным по результатам специальной оценки условий труда, предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск в соответствии со статьей 117 Трудового кодекса Российской Федерации.**

(абзац 1 введен ДС от 12.04.2016)

До проведения специальной оценки условий труда и оценки фактических условий труда работников работодатели обеспечивают сохранение установленных им гарантий и компенсаций за работу во вредных и (или) опасных условиях труда.

(абзац 2 введен ДС от 12.04.2016)

Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, обеспечивается право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день в соответствии со Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день, утвержденным постановлением Госкомтруда СССР и Президиума ВЦСПС от 25 октября 1974 г. № 298/П-22 «Об утверждении списка производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день».

6.8. Организация с учетом производственных и финансовых возможностей может предоставлять работникам дополнительные оплачиваемые отпуска за счет имеющихся собственных средств, которые присоединяются к ежегодному основному оплачиваемому отпуску. Условия предоставления и длительность дополнительных оплачиваемых отпусков определяется коллективным договором.

Кратковременный отпуск по семейным обстоятельствам (при рождении ребенка, регистрации брака, смерти близких родственников) предоставляется работнику по его письменному заявлению в обязательном порядке. В коллективном договоре может определяться конкретная продолжительность таких отпусков, а также другие случаи и условия их предоставления (с оплатой или без оплаты).

6.9. Педагогические работники образовательных организаций не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы имеют право на длительный отпуск сроком до одного года, порядок предоставления которого определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.10. Не допускается предоставление по инициативе работодателя отпусков без сохранения заработной платы педагогическим работникам, реализующим образовательные программы дошкольного образования, в летний период, связанный с отсутствием большей части контингента воспитанников.

Работодатели обеспечивают создание условий для выполнения этими работниками видов работы, соответствующей уровню их квалификации и компетентности, в том числе путем рационального распределения педагогической нагрузки и иных трудовых функций.

(пункт 6.10 введен ДС от 12.04.2016)

VII. Обязательства в области охраны труда и здоровья и безопасности образовательного процесса

В целях обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, ликвидации причин производственного и детского травматизма стороны принимают на себя следующие обязательства:

7.1. **Департамент:**

7.1.1. Осуществляет контроль за рациональным использованием зданий и сооружений в целях создания необходимых условий для организации образовательного процесса и труда работников.

7.1.2. Исключен. *(пункт 37 ДС от 12.04.2016)*

7.1.3. Обеспечивает контроль за ведением организациями деятельности по пожарной безопасности, охране труда и безопасности жизнедеятельности, энергобезопасности.

7.1.4. Осуществляет учет и ежегодный анализ причин производственного травматизма работников и несчастных случаев с работниками и обучающимися.

(пункт 7.1.4 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.1.5. Исключен. *(пункт 37 ДС от 12.04.2016)*

7.1.6. Включает технического инспектора труда Профсоюза в состав обязательных членов комиссии по приемке в эксплуатацию капитально отремонтированных, реконструированных и вновь построенных объектов образования, в комиссии по расследованию несчастных случаев.

7.1.7. Исключен. *(пункт 37 ДС от 12.04.2016)*

7.1.8. Исключен. *(пункт 37 ДС от 12.04.2016)*

7.1.9. Обеспечивает выплату единовременной денежной компенсации сверх предусмотренной федеральным законодательством семье в результате смерти работника, наступившей от несчастного случая, связанного с производством, или профессионального заболевания, в размере не менее 50 размеров минимальной заработной платы, установленной в соответствии с порядком, предусмотренным московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей. В случае трудового увечья, полученного работником от несчастного случая, связанного с производством, или профессионального заболевания, размер единовременной денежной компенсации определяется в соответствии со степенью утраты профессиональной трудоспособности исходя из 50 размеров минимальной заработной платы, установленной в соответствии с порядком, предусмотренным московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей, и уменьшается от степени вины потерпевшего, но не более чем на 25 процентов.

(пункт 7.1.9 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.2. Департамент способствует деятельности работодателей и их представителей, которые в соответствии с требованиями законодательства:

7.2.1. Проводят специальную оценку условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».

При проведении специальной оценки условий труда обеспечивают соблюдение положений пункта 3 статьи 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда», которые устанавливают гарантии при предоставлении компенсационных мер работникам.

(абзац 2 введен ДС от 12.04.2016)

7.2.2. Обеспечивают работников сертифицированной спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты (СИЗ), мылом и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами. Списки производств, профессий и должностей, работа на которых дает право работникам на получение спецодежды и других СИЗ, или компенсационных выплат, их порядок и нормы выдачи определяются в коллективном договоре и соответствующих приложениях к нему.

7.2.3. Исключен. *(пункт 41 ДС от 12.04.2016)*

7.2.4. Обеспечивают проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических медицинских осмотров (обследований), а также обязательного психиатрического освидетельствования работников в соответствии со статьей 213 Трудового кодекса Российской Федерации.

(пункт 7.2.4 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.2.5. Организуют проведение дополнительной диспансеризации работников, направленной на раннее выявление и профилактику заболеваний.

(пункт 7.2.5 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.2.6. Информируют работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах защиты.

7.2.7. Обеспечивают в соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда с выделением средств в расчете на каждого работающего не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в соответствии с порядком, предусмотренным московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей.

(пункт 7.2.7 введен ДС от 12.04.2016)

7.2.8. Ежегодно проводят мероприятия по обеспечению безопасности образовательных организаций и охране труда и здоровья работников и обучающихся за счет средств, находящихся в распоряжении образовательной организации.

(пункт 7.2.8 введен ДС от 12.04.2016)

7.2.9. Обеспечивают соблюдение положений статьи 217 Трудового кодекса Российской Федерации о создании службы охраны труда в организации.

(пункт 7.2.9 введен ДС от 12.04.2016)

7.2.10. Обеспечивают создание и функционирование системы управления охраной труда организации в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации.

(пункт 7.2.10 введен ДС от 12.04.2016)

7.3. **Профсоюз:**

7.3.1. Оказывает практическую помощь в обучении работников по вопросам охраны труда, в проверке и анализе безопасности жизнедеятельности при лицензировании образовательной деятельности.

7.3.2. Контролирует ход выполнения мероприятий по охране труда, включенных в коллективные договоры и соглашения.

7.3.3. Принимает участие в рабочей комиссии по оценке готовности организаций к эксплуатации перед началом учебного года или государственной приемке.

7.3.4. Принимает участие в проверках состояния условий и охраны труда, соблюдения законодательства о труде и охране труда в организациях системы Департамента.

7.3.5. Осуществляет функции по контролю за обеспечением прав работников на здоровые и безопасные условия труда, привлекая для этих целей технических инспекторов труда и уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда.

Оказывает практическую помощь членам Профсоюза в реализации их права на безопасные и здоровые условия труда, льготы и компенсации за работу в особых условиях труда, предусмотренных коллективными договорами, представляет их интересы в органах государственной власти, в суде.

7.3.6. Организует проведение проверок состояния охраны труда в организациях, выполнения мероприятий по охране труда, предусмотренных коллективными договорами, соглашениями.

7.3.7. Обеспечивает избрание уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда профсоюзных организаций, способствует формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда образовательных организаций, организует их обучение за счет средств Фонда социального страхования Российской Федерации и оказывает помощь в их работе по осуществлению контроля за состоянием охраны труда.

7.3.8. Организует проведение и ежегодное подведение итогов смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации».

7.4. **Стороны совместно:**

7.4.1. **Осуществляют контроль за выполнением** мероприятий по улучшению условий и охраны труда в организациях.

(пункт 7.4.1 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.4.2. Не допускают эксплуатации учебного и производственного оборудования с нарушениями требований по безопасности.

7.4.3. Обеспечивают контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий труда в организациях, за обязательным расследованием несчастных случаев с работниками, обучающимися с возмещением вреда по трудовым увечьям и увечьям детей, полученным при несчастных случаях во время образовательного процесса, проведением специальной оценки условий труда, обеспечением работников средствами индивидуальной защиты, за осуществлением компенсационных выплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

(пункт 7.4.3 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.4.4. Принимают участие в Московском городском смотре-конкурсе на лучшую организацию работы в области охраны труда.

(пункт 7.4.4 в редакции ДС от 12.04.2016)

7.4.5. Содействуют выполнению представлений и требований технических инспекторов труда, внештатных технических инспекторов труда и уполномоченных (доверенных лиц) по охране труда профсоюзных организаций, выданных работодателям, по устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований охраны труда, здоровья, пожарной безопасности.

7.4.6. Обеспечивают разработку Рекомендаций о системе управления охраной труда в образовательных организациях, подведомственных Департаменту, в соответствии с законодательством и стандартами.

(пункт 7.4.6 введен ДС от 12.04.2016)

7.5. Департамент и Профсоюз рекомендуют организациям использовать в качестве дополнительного источника финансирования мероприятий по охране труда возможность возврата части сумм страховых взносов (до 20%) на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма, в том числе на проведение специальной оценки условий труда, обучение по охране труда, приобретение СИЗ, санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, проведение обязательных медицинских осмотров в соответствии с законодательством.

(пункт 7.5 в редакции ДС от 12.04.2016)

VIII. Социальные гарантии, льготы, компенсации

8.1. **Стороны выражают намерения** продолжить работу по выработке предложений, касающихся системы мер по социальной поддержке работников, в том числе:

дополнительной поддержки педагогических работников, выходящих на пенсию по возрасту;

поддержки молодых специалистов;

предоставления работникам права пользования за счет внебюджетных средств санаторно-курортным лечением, санаториями-профилакториями и спортивно-оздоровительными лагерями.

8.2. **Департамент:**

8.2.1. Осуществляет финансирование Дома ветеранов.

8.2.2. Организует (финансирует) культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия для обучающихся в каникулярный период.

8.3. **Профсоюз:**

8.3.1. Оказывает материальную помощь членам Профсоюза на сумму не менее 105 миллионов рублей в год.

8.3.2. Выплачивает единовременное денежное пособие членам Профсоюза (их иждивенцам) при несчастных случаях на производстве с летальным исходом на сумму до 100 тысяч рублей и при получении трудового увечья с установлением группы инвалидности до 70 тысяч рублей.

8.3.3. Оказывает материальную поддержку и организационную помощь советам молодых учителей, советам ветеранов педагогического труда.

8.3.4. Обеспечивает централизованно членов Профсоюза и их детей путевками на лечение и отдых, в том числе с предоставлением кредита, на общую сумму до 45 миллионов рублей в год. Обеспечивает возможность отдыха в летних оздоровительных лагерях Профсоюза детей членов Профсоюза на льготных условиях.

8.3.5. Предоставляет работникам образования, являющимся членами Профсоюза и членами Кредитного потребительского кооператива граждан «Кредитный союз учителей», краткосрочные займы на общую сумму не менее 40 млн. рублей в год.

8.3.6. Обеспечивает детей членов Профсоюза новогодними билетами и подарками в количестве 60 тысяч по льготным ценам или бесплатно.

8.3.7. Организует систему льготного добровольного медицинского страхования для членов Профсоюза и членов их семей.

8.3.8. Способствует развитию системы негосударственного пенсионного обеспечения в форме добровольного пенсионного страхования и обязательного пенсионного страхования в соответствии с Федеральным законом от 30 апреля 2008 года № 56-ФЗ «О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений».

8.3.9. Исключен. *(пункт 50 ДС от 12.04.2016)*

8.3.10. Реализовывает программу социальной поддержки молодых специалистов организаций системы Департамента. Организовывает ежегодно летний лагерь-семинар для молодых педагогов.

8.4. **Стороны совместно:**

8.4.1. Разрабатывают и осуществляют выполнение социальных программ, направленных на улучшение материального положения педагогических кадров, улучшение их жилищных и бытовых условий, организацию отдыха и медицинского обслуживания, обеспечивая приоритет для социально незащищенных категорий работников (ветераны труда, многодетные и неполные семьи, одинокие пенсионеры, молодые специалисты и др.).

8.4.2. Организуют летний отдых для детей работников организаций.

8.4.3. Осуществляют меры по:

участию в переоформлении и закреплении жилой площади, ранее предоставленной педагогическим работникам образовательных организаций по договорам аренды и найма помещения (жилого, служебного, коммерческого);

взаимодействию с государственными органами законодательной и исполнительной власти по социальной поддержке педагогических работников в решении их жилищных проблем;

рассмотрению обращений педагогических работников по жилищным вопросам.

(пункт 8.4.3 введен ДС от 12.04.2016)

8.5. **Департамент и Профсоюз согласились в том, что:**

8.5.1. Педагогическим работникам, проживающим в сельской местности и работающим (работавшим) в образовательных организациях, предоставляются меры социальной поддержки в соответствии с законодательством города Москвы.

8.5.2. При рассмотрении вопроса о представлении работников образовательных организаций к государственным и отраслевым наградам учитывается мнение профсоюзных организаций.

IX. Обязательства в области обеспечения гарантий прав, конструктивного взаимодействия и совместной деятельности сторон

9.1. **Департамент:**

9.1.1. Содействует созданию условий для деятельности профсоюзных организаций в организациях в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», статьей 377 Трудового кодекса Российской Федерации.

9.1.2. Обеспечивает порядок уплаты и перечисления членских профсоюзных взносов в безналичной форме в соответствии с Федеральным законом **от 12 января 1996 г. № 10-ФЗ** «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» без оплаты за услуги по их начислению и перечислению.

(пункт 9.1.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

9.1.3. Признает работу на выборной должности председателя профсоюзной организации и в составе выборного профсоюзного органа значимой для деятельности, принимает это во внимание при поощрении работников, награждении, аттестации, их служебном продвижении.

9.1.4. Предоставляет возможность:

председателям первичных профсоюзных организаций образовательных организаций, **внештатным правовым инспекторам труда Профсоюза** 2 раза в год (в каникулярное время или с обеспечением замены в учебное время при сохранении среднего заработка) пройти обучение с отрывом от производства в течение 4-5 дней по вопросам трудового права, пенсионного и социального обеспечения, охраны труда, а также предоставлять возможность членам

Профсоюза участвовать в работе профсоюзных конференций (съездов) всех уровней в связи с избранием делегатом с отрывом от производства в учебное время с сохранением среднего заработка;

(абзац 2 в редакции ДС от 12.04.2016)

уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда, членам совместных комитетов (комиссий) по охране труда использовать не менее двух часов рабочего времени в неделю для выполнения возложенных на них обязанностей по осуществлению контроля за созданием безопасных условий труда в образовательных организациях, а также пройти обучение по вопросам охраны труда с отрывом от производства два раза в год в течение не менее 5 дней с сохранением средней заработной платы по основному месту работы.

9.1.5. Рекомендует руководителям организаций:

включать представителей профсоюзного комитета в состав управляющего совета и в другие органы управления;

предоставлять право председателю первичной профсоюзной организации использовать технические возможности организации для осуществления оперативной связи и получения необходимой информации, в том числе и через Интернет.

9.1.6. Содействует предоставлению в безвозмездное пользование территориальным профсоюзным организациям Московской городской организации Профсоюза необходимых для их работы благоустроенных помещений на основании соответствующих договоров.

(пункт 9.1.6 в редакции ДС от 12.04.2016)

9.1.7. Предоставляет возможность Профсоюзу использовать техническую базу Департамента, включая ресурсные центры, для реализации уставных задач Профсоюза (Интернет, электронная почта и др.).

(пункт 9.1.7 в редакции ДС от 12.04.2016)

9.1.8. Включает представителей Профсоюза в комиссии и рабочие группы по вопросам, затрагивающим права и интересы работников образования.

9.2. **Стороны признают** гарантии работников, избранных (делегированных) в состав профсоюзных органов и не освобожденных от основной работы, в том числе:

9.2.1. Работники, входящие в состав профсоюзных органов, не могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию (за исключением увольнения в качестве дисциплинарного взыскания) без предварительного согласия выборного профсоюзного органа, членами которого они являются, руководители профсоюзных органов в подразделениях организации — без предварительного согласия вышестоящего профсоюзного органа в организации; а руководители (их заместители) и члены профсоюзных органов в организации, профорганизаторы — соответствующего вышестоящего профсоюзного органа.

Перевод указанных профсоюзных работников на другую работу по инициативе работодателя не может производиться без предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются.

9.2.2. Увольнение по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с виновным поведением, а равно изменение обязательных условий трудового договора (уменьшение размера оплаты труда в связи с изменением объема учебной нагрузки или объема иной работы не по вине работника, отмена установленных доплат и надбавок, иных стимулирующих и поощрительных выплат и др.) работников, входящих в состав профсоюзных органов, допускается помимо соблюдения общего порядка увольнения только с предварительного согласия профсоюзного органа, членами которого они являются, а руководителей (их заместителей) профсоюзных организаций — с согласия вышестоящего профсоюзного органа.

9.2.3. Члены выборных органов профсоюзных организаций, уполномоченные по охране труда профкома, представители профсоюзной организации в создаваемых в организации совместных с работодателем комитетах (комиссиях) освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка для выполнения общественных обязанностей в интересах коллектива работников и на время краткосрочной профсоюзной учебы на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, коллективным договором.

Стороны согласились распространить это положение на работников образовательных организаций, являющихся членами Комитета Московской городской организации Профсоюза, комитетов территориальных профсоюзных организаций, предоставляя им не менее 12 рабочих дней в год, а также на работников организаций, являющихся членами Отраслевой комиссии, комиссий по подготовке, заключению, контролю исполнения коллективного договора в образовательных организациях, предоставляя им не менее 10 рабочих дней в год для осуществления соответствующей деятельности.

(абзац 2 введен ДС от 12.04.2016)

9.2.4. Члены выборных профсоюзных органов, не освобожденные от основной работы в организации, освобождаются от нее с сохранением среднего заработка на время участия в работе съездов, конференций, пленумов, президиумов, собраний, созываемых Профсоюзом. Условия освобождения и порядок оплаты времени участия в этих мероприятиях определяются коллективным договором.

9.3. **Профсоюз:**

9.3.1. Направляет в Департамент решения выборных профсоюзных органов, касающиеся его деятельности в сфере обеспечения социально-трудовых прав работников.

9.3.2. Оказывает содействие в предупреждении и рассмотрении коллективных трудовых споров (конфликтов) в организациях.

9.3.3. Содействует реализации программ Департамента, направленных на улучшение условий труда и обеспечение социальной поддержки работников организаций.

9.3.4. Информирует Департамент о готовящихся, в том числе по решению вышестоящих органов Профсоюза, массовых акциях Профсоюза, в которых предполагается участие работников организаций.

9.4. В целях обеспечения конструктивного взаимодействия, гарантий прав профсоюзных организаций и членов профсоюза в интересах дальнейшего

развития социального партнерства в сфере образования города Москвы **стороны признают необходимым:**

соблюдение работодателями и их полномочными представителями прав и гарантий профсоюзных организаций и их органов, членов профсоюза, создание условий для их деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации, соглашениями, коллективными договорами;

осуществление мониторинга, систематического анализа и обобщения опыта заключения и реализации коллективных договоров;

(абзац 3 в редакции ДС от 12.04.2016)

предоставление профсоюзным организациям информации по вопросам труда, заработной платы, другим вопросам социально-экономического характера, затрагивающим интересы членов профсоюза;

способствовать предотвращению коллективных трудовых споров и участвовать в их разрешении в соответствии с законодательством Российской Федерации;

информировать стороны социального партнерства о выявленных нарушениях трудового законодательства, настоящего Соглашения, коллективных договоров для разрешения разногласий (конфликтов) во внесудебном порядке;

(абзац 6 в редакции ДС от 12.04.2016)

принимать меры по недопущению вмешательства работодателей в практическую деятельность профсоюзных организаций, затрудняющую осуществление профсоюзными органами своих уставных задач.

9.5. **Стороны:**

9.5.1. Участвуют совместно в рабочих группах по вопросам, связанным с реализацией прав и социально-экономических интересов работников и развитием социального партнерства.

9.5.2. Предоставляют другой стороне полную и своевременную информацию о принимаемых решениях, направляемых на места материалах, затрагивающих социально-экономические и трудовые права и интересы работников отрасли.

9.5.3. Информируют организации, общественность о деятельности по социальной защите работников отрасли, решениях, затрагивающих их трудовые и социально-экономические права и интересы, ходе выполнения настоящего Соглашения.

9.5.4. Взаимно обеспечивают возможность представителям сторон принимать участие в одностороннем рассмотрении вопросов, не включенных в Соглашение, но представляющих взаимный интерес.

9.5.5. Содействуют заключению в организациях на согласованных условиях коллективных договоров и их уведомительной регистрации в установленном порядке.

9.5.6. Обмениваются материалами о практике развития социального партнерства, социально-трудовых отношений в отрасли с размещением их на Интернет-сайтах сторон, в том числе обеспечивая возможность быстрого доступа к этой информации путем размещения баннера «Первичная профсоюзная организация» на главной странице сайта образовательной организации.

(пункт 9.5.6 в редакции ДС от 12.04.2016)

9.5.7. Включают представителей сторон в состав делегаций, рабочих групп и участников семинаров по обмену опытом работы с российскими и зарубежными партнерами.

9.6. **Стороны рекомендуют работодателям:**

9.6.1. Соблюдать в рамках трудового законодательства и настоящего Соглашения права и гарантии профсоюзного актива, профсоюзных организаций, содействовать их деятельности.

9.6.2. Своевременно рассматривать обращения, заявления, требования и предложения выборных профсоюзных органов, представления правовой и технической инспекции труда Профсоюза и давать мотивированные ответы, а также в недельный срок с момента получения требования об устранении выявленных нарушений сообщать соответствующему органу профсоюзной организации о результатах рассмотрения данного требования и принятых мерах.

9.6.3. Способствовать обеспечению участия представителей выборных профсоюзных органов в работе конференций (совещаний, собраний) работников образования, руководителей образовательных организаций по вопросам экономического и социального развития, выполнения условий коллективных договоров, в работе примирительных комиссий и трудовых арбитражей, в тарификационных, аттестационных и других комиссиях по регулированию трудовых отношений.

9.6.4. Не препятствовать посещению представителями профсоюзных организаций образовательных организаций и подразделений, где работают члены Профсоюза, для реализации уставных задач и предоставленных законодательством, настоящим Соглашением, другими отраслевыми соглашениями и коллективными договорами прав.

9.7. Стороны признают гарантии освобожденных профсоюзных работников, избранных (делегированных) в состав профсоюзных органов:

9.7.1. Работникам, избранным (делегированным) на выборные должности в профсоюзные органы, предоставляется после окончания срока их полномочий прежняя работа (должность), а при ее отсутствии с письменного согласия работника другая равноценная работа (должность) у того же работодателя. При невозможности предоставления указанной работы (должности) в связи с ликвидацией организации либо отсутствием в организации соответствующей работы (должности) Профсоюз сохраняет за этим работником его средний заработок на период трудоустройства, но не свыше шести месяцев, а в случае получения дополнительного профессионального образования по программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки — на срок до одного года. При отказе работника от предложенной соответствующей работы (должности) средний заработок за ним на период трудоустройства не сохраняется, если иное не установлено решением Профсоюза.

9.7.2. Сохранение за освобожденными профсоюзными работниками и штатными работниками профсоюзного органа социально-трудовых прав,

гарантий и льгот, действующих в организации, в соответствии с коллективным договором, соглашением.

9.7.3. Педагогические работники, у которых срок действия квалификационной категории, установленной (присвоенной) по результатам аттестации, истекает в период исполнения ими на освобожденной основе полномочий в составе выборного профсоюзного органа или в течение шести месяцев после их окончания, имеют право на период до прохождения ими аттестации в установленном порядке на оплату труда, предусмотренную для педагогических работников, имеющих соответствующую квалификационную категорию.

9.7.4. Сохранение за освобожденными профсоюзными работниками продолжительности ежегодного отпуска, предоставляемого по прежней работе, путем присоединения к основному отпуску дополнительного отпуска применительно к порядку, установленному для работников с ненормированным рабочим днем.

(пункт 9.7 введен ДС от 12.04.2016)

X. Контроль за выполнением Соглашения. Ответственность сторон Соглашения

10.1. Контроль за выполнением настоящего Соглашения на всех уровнях осуществляется сторонами Соглашения и их представителями, а также уполномоченным исполнительным органом государственной власти города Москвы, осуществляющим функции в сфере труда.

10.2. Текущий контроль за выполнением Соглашения осуществляет Отраслевая комиссия в порядке, установленном сторонами настоящего Соглашения.

10.3. Стороны ежегодно разрабатывают и утверждают план мероприятий по выполнению Соглашения, регулярно информируют друг друга о действиях по реализации Соглашения.

10.4. Представители сторон несут ответственность за уклонение от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению Соглашения, за непредставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением Соглашения, за нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных Соглашением, другие противоправные действия (бездействие) в соответствии с законодательством.

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента образования города Москвы

_____ И. И. Калина

«26» марта 2014 г.

Председатель Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

_____ М. А. Иванова

«26» марта 2014 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
КОМИТЕТ ОБЩЕСТВЕННЫХ СВЯЗЕЙ
ГОРОДА МОСКВЫ
СОГЛАШЕНИЕ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
№ 5 от 01.04. 2014 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о внесении изменений и дополнений в Отраслевое соглашение между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы
от 12 апреля 2016 года

{реквизиты подписания и уведомительной регистрации}

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента образования города Москвы

_____ И. И. Калина

«12» апреля 2016 г.

Председатель Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

_____ М. А. Иванова

«12» апреля 2016 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ
№ 10 от 14.04.2016 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ
о продлении срока действия на 2017—2019 годы Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы и внесении в него изменений от 15 декабря 2016 года

{реквизиты подписания и уведомительной регистрации}

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента образования города Москвы

_____ И. И. Калина

«15» декабря 2016 г.

Председатель Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

_____ М. А. Иванова

«15» декабря 2016 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ
№ 27 от 26.12.2016 г.

Приложение № 1
к Отраслевому соглашению между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы

Департамент образования города Москвы и Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации рекомендуют устанавливать в коллективных договорах образовательных организаций положения, предусматривающие:

(преамбула в редакции ДС от 12.04.2016)

1. Формирование механизма осуществления социальной поддержки работников, в том числе в форме принятия положения о мерах социальной поддержки работников.

2. Проведение с профсоюзными комитетами консультаций по вопросам реорганизации и (или) ликвидации образовательных организаций, проблемам занятости высвобождаемых работников, возможности предоставления им социальных гарантий в зависимости от стажа работы в данной организации, источников ее финансирования.

3. Обеспечение обязательного участия выборных органов первичных профсоюзных организаций в рассмотрении вопросов определения (изменения) организационно-штатной структуры образовательных организаций.

4. Обеспечение гарантий и компенсаций высвобождаемым работникам, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, с учетом их повышения и расширения.

5. Предоставление дополнительных социальных гарантий педагогическим работникам в зависимости от стажа работы в организации, источников ее финансирования.

6. Условия и порядок осуществления подготовки (профессиональное образование и профессиональное обучение) и дополнительного профессионального образования работников (повышение квалификации и профессиональная переподготовка).

7. Обеспечение защиты социально-экономических и трудовых прав молодых специалистов и обучающейся молодежи, в том числе:

— предоставление мер социальной поддержки молодым специалистам, включая надбавки к заработной плате, выплату пособий;

— закрепление наставников за молодыми специалистами в первый год их работы, установление наставникам доплат за работу с молодежью на условиях, определяемых коллективными договорами.

8. Обеспечение осуществления оплаты труда педагогических работников с учетом имеющейся квалификационной категории за выполнение педагогической работы по должности с другим наименованием, по которой не установлена квалификационная категория.

9. Осуществление в целях материальной поддержки педагогических работников, у которых в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до исполнения им возраста трех лет истек срок действия квалификационной категории, оплаты труда с учетом имевшейся квалификационной категории на период подготовки к аттестации для установления соответствия их требованиям, предъявляемым к квалификационной категории, и ее прохождения, но не более чем на один год после выхода из указанного отпуска.

10. Осуществление профессиональной переподготовки и повышения квалификации для женщин после их выхода из отпуска по уходу за ребенком.

11. Поощрение председателей профсоюзных организаций и членов профсоюзных комитетов.

12. Установление ежемесячных доплат из средств фонда стимулирующих выплат и (или) предоставление в каникулярное время 3—5 дополнительных дней оплачиваемого отпуска председателям (заместителям председателя) первичных профсоюзных организаций.

Установление доплаты и (или) предоставление в каникулярное время 3—5 дополнительных дней оплачиваемого отпуска уполномоченным (доверенным) лицам по охране труда первичной профсоюзной организации.

(абзац 2 в редакции ДС от 12.04.2016)

13. Установление доплаты за исполнение обязанностей по должности специалиста по охране труда в размере 30% ставки (оклада) работникам с высшим образованием при условии прохождения обучения и проверки знаний требований охраны труда.

14. Установление доплаты в размере 50% от размера установленной минимальной заработной платы в городе Москве ответственному за эксплуатацию электрохозяйства, прошедшему обучение и проверку знаний с присвоением не ниже 4 группы по электробезопасности.

15. Включение в перечень должностей с ненормированным рабочим днем с установлением ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска продолжительностью не менее 8 календарных дней лиц, прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний, на которого возложены обязанности ответственного за соблюдение пожарной безопасности.

16. Выделение дополнительных средств для санаторно-курортного лечения и отдыха работников.

17. Определение обязательства работодателей и их полномочных представителей по выделению не менее 5% средств от приносящей доход деятельности на оздоровление работников.

18. Установление порядка и конкретных размеров возмещения расходов, связанных со служебными командировками работников.

19. Выделение дополнительных средств для реализации программ негосударственного пенсионного обеспечения, дополнительного медицинского страхования и др.

Приложение № 2
к Отраслевому соглашению между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы

Положение об Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

(наименование в редакции ДС от 12.04.2016)

I. Общие положения

1.1. Отраслевая городская комиссия по регулированию социально-трудовых отношений (далее — Отраслевая комиссия) является постоянно действующим органом социального партнерства в сфере образования в городе Москве, созданным для ведения коллективных переговоров, подготовки проекта и заключения Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (далее — Соглашение), внесения изменений и дополнений в него, разработки и утверждения ежегодных планов мероприятий по выполнению Соглашения, а также для осуществления текущего контроля за ходом выполнения Соглашения.

(пункт 1.1 в редакции ДС от 12.04.2016)

1.2. Отраслевая комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом города Москвы от 11 ноября 2009 г. № 4 «О социальном партнерстве в городе Москве», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами города Москвы, московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей **на соответствующий период, решениями Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее — МТК)**, Соглашением, настоящим Положением **и Регламентом работы**.

(пункт 1.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

1.3. Отраслевая комиссия образуется на равноправной **и паритетной** основе по решению сторон Соглашения и состоит из представителей Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и Департамента образования города Москвы, которые образуют соответствующие стороны Отраслевой комиссии (далее — стороны).

(пункт 1.3 в редакции ДС от 12.04.2016)

1.4. Отраслевая комиссия осуществляет свои полномочия в период действия Соглашения. В случае продления действия Соглашения полномочия Отраслевой комиссии продлеваются.

II. Принципы действия и порядок формирования Отраслевой комиссии

2.1. Отраслевая комиссия действует на основе следующих принципов:

— равноправия, уважения и учета интересов сторон;

— заинтересованности сторон в участии в договорных отношениях;

— полномочности представителей сторон;

— независимости сторон в принятии решений;

— свободы выбора и обсуждения вопросов, входящих в сферу социального партнерства;

— добровольности принятия сторонами обязательств на основе взаимного согласования;

— реальности принятых сторонами обязательств;

— регулярности проведения консультаций и переговоров по вопросам, входящим в сферу социального партнерства;

— обязательности выполнения достигнутых договоренностей;

— систематичности контроля за выполнением принятого Соглашения;

— ответственности сторон, их представителей за невыполнение по их вине принятых обязательств.

— **законности и гласности**.

(дефис 12 введен ДС от 12.04.2016)

2.2. Инициатива формирования Отраслевой комиссии, изменения ее состава может исходить от любой из сторон Соглашения.

2.3. Количество членов Отраслевой комиссии от каждой из сторон, представительство и персональный состав членов комиссии определяется совместным решением сторон Соглашения и утверждается приказом Департамента образования города Москвы.

В состав Отраслевой комиссии входят представители Департамента образования города Москвы и подведомственных ему организаций (учреждений), представители первичных, территориальных организаций и аппарата Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации.

2.4. Информация о создании Отраслевой комиссии, ее составе с указанием сопредседателей, а также об изменениях в ее составе направляется в МТК.

(пункт 2.4 введен ДС от 12.04.2016)

III. Основные цели и задачи Отраслевой комиссии

3.1. Основными целями Отраслевой комиссии являются регулирование социально-трудовых отношений в сфере образования и согласование социально-экономических интересов сторон.

3.2. Основными задачами Отраслевой комиссии являются:

3.2.1. Проведение коллективных переговоров по подготовке проекта Соглашения и его заключению.

3.2.2. Практическое и методическое содействие заключению коллективных договоров в образовательных организациях.

(пункт 3.2.2 в редакции ДС от 12.04.2016)

3.2.3. Подготовка и утверждение плана мероприятий по выполнению Соглашения.

3.2.4. Осуществление текущего контроля за выполнением Соглашения.

3.2.5. Урегулирование разногласий, возникающих в ходе реализации Соглашения.

3.2.6. Согласование мнений сторон Соглашения при необходимости внесения изменений и дополнений в Соглашение.

3.2.7. Согласование в установленном трудовым законодательством порядке интересов сторон Соглашения по вопросам регулирования социально-трудовых и связанных с ними экономических отношений.

3.2.8. Взаимодействие с Московской трехсторонней комиссией по регулированию социально-трудовых отношений и отраслевыми комиссиями по

регулированию социально-трудовых отношений, созданными в сфере образования на уровне административных округов.

3.2.9. Подготовка проекта соглашения на следующий срок в соответствии с порядком, предусмотренным Соглашением.

3.2.10. Предотвращение коллективных трудовых споров в образовательных организациях и содействие разрешению связанных с ними разногласий.

(пункт 3.2.10 введен ДС от 12.04.2016)

3.2.11. Проведение мониторинга, изучение и распространение опыта развития социально-партнерского взаимодействия на локальном уровне.

(пункт 3.2.11 введен ДС от 12.04.2016)

IV. Права Отраслевой комиссии

4.1. Отраслевая комиссия вправе:

4.1.1. Определять порядок подготовки проекта и заключения Соглашения.

4.1.2. Проводить консультации по вопросам, связанным с разработкой проекта Соглашения и его дальнейшей реализацией.

4.1.3. Осуществлять текущий контроль за выполнением Соглашения.

4.1.4. Запрашивать у работодателей, профсоюзных организаций информацию о заключенных коллективных договорах **в образовательных и иных организациях** в целях выработки рекомендаций по развитию коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений в сфере образования.

(пункт 4.1.4 в редакции ДС от 12.04.2016)

4.1.5. Получать информацию о социально-экономическом положении в сфере образования **и другую информацию**, необходимую для ведения коллективных переговоров и подготовки проекта Соглашения, организации контроля за выполнением Соглашения, рассмотрения вопросов о ходе выполнения Соглашения.

(пункт 4.1.5 в редакции ДС от 12.04.2016)

4.1.6. Создавать рабочие группы **(постоянные или временные)** с привлечением ученых и специалистов.

(пункт 4.1.6 в редакции ДС от 12.04.2016)

4.1.7. Участвовать в разработке проектов документов, подготовке и проведении мероприятий в рамках реализации Соглашения.

4.1.8. Принимать участие в разработке и (или) обсуждении проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, программ социально-экономического развития в сфере образования, других актов органов государственной власти в сфере труда в порядке, установленном трудовым законодательством, Соглашением.

4.1.9. Вносить предложения об отмене решений каждой из сторон в случае, если они ведут к возникновению и обострению социально-трудовых разногласий.

(пункт 4.1.9 введен ДС от 12.04.2016)

4.1.10. Участвовать в разрешении коллективных трудовых споров и направлять спорящие стороны в Учреждение «Трудовой арбитражный суд для разрешения коллективных трудовых споров».

(пункт 4.10 введен ДС от 12.04.2016)

4.2. Отраслевая комиссия принимает решения по вопросам, входящим в ее компетенцию, которые являются обязательными для сторон Соглашения.

(пункт 4.2 введен ДС от 12.04.2016)

4.3. Отраслевая комиссия вправе вносить в соответствующие органы исполнительной власти города Москвы предложения о привлечении к ответственности должностных лиц, не выполняющих соглашения, коллективные договоры.

(пункт 4.3 введен ДС от 12.04.2016)

V. Порядок работы Отраслевой комиссии

5.1. Отраслевая комиссия осуществляет свою **работу** в соответствии с планом, утвержденным сторонами, **но не реже одного раза в квартал**, и с учетом необходимости оперативного решения вопросов, возникающих в ходе выполнения Соглашения, руководствуясь утверждаемым ею **Регламентом работы**.

(пункт 5.1 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.2. Отраслевую комиссию возглавляют сопредседатели, которые поочередно проводят ее заседания.

Сопредседатели Отраслевой комиссии обеспечивают взаимодействие и достижение согласия сторон при выработке совместных решений и их реализации; поочередно председательствуют на заседаниях Отраслевой комиссии; утверждают состав рабочих групп **(постоянных или временных)**; совместно подписывают план работы и решения Отраслевой комиссии.

(абзац 2 в редакции ДС от 12.04.2016)

5.3. Каждая из сторон имеет право привлекать к работе Отраслевой комиссии с правом совещательного голоса консультантов в количестве, не превышающем половину нормы представительства сторон.

5.4. В случае предложения одной из сторон о проведении внеочередного заседания Отраслевой комиссии оно должно быть проведено в течение 10 календарных дней с момента получения сторонами соответствующего предложения. Изменение данного срока допустимо при согласии сторон.

5.5. Вопросы для рассмотрения Отраслевой комиссией готовятся рабочей группой, формируемой по предложению сторон.

5.6. Отраслевая комиссия правомочна принимать решение, если на ее заседании присутствует более половины ее членов от каждой стороны.

5.7. Решение по всем вопросам, рассматриваемым Отраслевой комиссией, принимается при согласии сторон, то есть в случае принятия большинством участвующих в заседании представителей от каждой из сторон. Решение, принятое таким образом, обязательно для исполнения каждой из сторон.

5.8. Каждая из сторон обязана представлять имеющуюся в ее распоряжении информацию, необходимую для работы Отраслевой комиссии.

5.9. Члены Отраслевой комиссии, не согласные с принятым решением, вправе внести особое мотивированное мнение в протокол заседания Отраслевой комиссии.

5.10. Секретарь Отраслевой комиссии готовит материалы, необходимые для работы Отраслевой комиссии, ведет протокол заседаний.

5.11. Обеспечение деятельности Отраслевой комиссии осуществляется сторонами Соглашения по договоренности.

5.12. Отраслевая комиссия направляет в МТК планы работы и решения Отраслевой комиссии.

(пункт 5.12 введен ДС от 12.04.2016)

Приложение
к Дополнительному соглашению о внесении изменений и дополнений в Отраслевое соглашение между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы от 12 апреля 2016 г.

Приложение № 3
к Отраслевому соглашению между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы

Соотношение должностей педагогических работников в целях обеспечения условий оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории, установленной по сопоставимым должностям педагогических работников

Должность, по которой установлена квалификационная категория	Должность, по которой учитываются условия оплаты труда с учетом имеющейся квалификационной категории, установленной по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профилю работы по основной должности); тьютор, методист
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)
Руководитель физического воспитания	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре

Мастер производственного обучения	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения); инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профилю работы по основной должности); тьютор
Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология»)	Мастер производственного обучения; инструктор по труду; педагог дополнительного образования; тьютор
Учитель-дефектолог; учитель-логопед	Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель; старший педагог дополнительного образования, педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы, профилю работы по основной должности)
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре; педагог дополнительного образования
Учитель, преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ о продлении срока действия на 2017—2019 годы Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы и внесении в него изменений

Департамент образования города Москвы и Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации, руководствуясь статьями 48 и 49 Трудового кодекса Российской Федерации, заключили настоящее Дополнительное соглашение о нижеследующем.

1. Продлить действие Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы, зарегистрированного Комитетом общественных связей города Москвы 1 апреля 2014 года, регистрационный номер 5, в редакции Дополнительного соглашения о внесении изменений и дополнений в Отраслевое соглашение между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014— 2016 годы от 12 апреля 2016 года, зарегистрированного Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы 14 апреля 2016 года, регистрационный номер 20 (далее — Соглашение) на три года с 1 января 2017 года до 31 декабря 2019 года.

2. Внести в Соглашение следующие изменения:

2.1. В названии Соглашения и приложений № 1, № 2 и № 3 к Соглашению слова «на 2014—2016 годы» заменить словами «на 2017—2019 годы».

2.2. Абзац первый пункта 1.9 Соглашения изложить в следующей редакции:

«1.9. Соглашение вступает в силу с момента подписания и в связи с продлением Сторонами его действия на три года действует до 31 декабря 2019 года».

2.3. В абзаце втором пункта 1.9 Соглашения слова «1 октября 2016 года» заменить словами «1 октября 2019 года».

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с 1 января 2017 года и является неотъемлемой частью Соглашения.

Министр Правительства Москвы, руководитель Департамента образования города Москвы

И. И. Калина

«15» декабря 2016 г.

Председатель Московской городской организации Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации

М. А. Иванова

«15» декабря 2016 г.

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ
ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ
ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ СОГЛАШЕНИЯ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНЫ
№ 27 от 26.12.2016 г.

УТВЕРЖДЕН
на заседании Отраслевой городской комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений
(протокол от 21 февраля 2017 г. № 16)

ПЛАН
мероприятий на 2017 год по выполнению Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
	I. Общие положения				
1.	Доведение текста Дополнительного соглашения о продлении срока действия на 2017—2019 годы Отраслевого соглашения до подведомственных организаций, территориальных и первичных профсоюзных организаций для его выполнения. Опубликование текста Дополнительного соглашения в «Учительской газете — Москва»; размещение на официальных сайтах Департамента и Профсоюза.	1.5, 1.8	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов; М. А. Иванова, территориальные профсоюзные организации	Январь—февраль
2.	Осуществление планирования работы сторон по выполнению Соглашения на 2017 год (утверждение плана мероприятий и плана работы Отраслевой комиссии); подведение итогов выполнения планов.	1.4.2, 10,1, 10.3	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Февраль, декабрь (по плану работы)

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
3.	Разработка рекомендаций об источниках финансирования и порядке осуществления мер социальной поддержки работников в образовательных организациях.	1.1, 1.4.1	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Февраль, сентябрь (по плану работы)
4.	Подготовка изменений и дополнений в Соглашение.	1.4.2, 1.5	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Июнь, сентябрь (по плану работы)
II. Обязательства в области обеспечения условий труда, занятости, повышения квалификации и закрепления профессиональных кадров					
5.	Обеспечение своевременного информирования образовательных организаций об изменении размера минимальной заработной платы в городе Москве (совместное письмо сторон).	2.1.2	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов, А. В. Муратов; М. А. Иванова, Т. Н. Фильчагина	По мере принятия решений
6.	Рассмотрение вопросов повышения квалификации работников, трудоустройства выпускников профессиональных образовательных организаций, оказания эффективной помощи молодым специалистам в профессиональной и социальной адаптации.	2.1.3	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Февраль (по плану работы)
7.	Проведение анализа фактически складывающегося уровня оплаты труда по категориям работников и типам образовательных организаций.	2.3.1	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Сентябрь (по плану работы)

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
8.	Разработка предложений по мерам, направленным на обновление и качественное совершенствование кадрового состава системы образования, снижение текучести кадров в сфере образования, создание условий для непрерывного профессионального образования и повышения квалификации педагогических работников.	2.3.4	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Декабрь (по плану работы)
9.	Анализ и представление на сайтах сторон результатов работы информационного портала «Банк резюме» (Resume.educom.ru) за 2016 год (подготовка информации).	2.4.3	Департамент	И. М. Реморенко (оператор ИП — МГПУ)	В течение года
10.	Проведение анализа ситуации и принятых сторонами мер по сокращению и устранению избыточной отчетности учителей и других педагогических работников в 2016 году и определение основных мер в этом направлении на перспективу (совместное письмо сторон).	2.4.6	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов, А. В. Муратов, М. В. Лебедева; М. А. Иванова, С. В. Горбун, Т. В. Плотникова	В течение года
11.	Проведение работы по изучению и пропаганде передового педагогического опыта. Проведение конкурсов педагогического мастерства.	2.4.2	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Лебедева, Н. Г. Минько, А. И. Рытов; М. А. Иванова, Н. В. Давыдова, территориальные профсоюзные организации	В течение года

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
III. Развитие социального партнерства и участие профсоюзных органов в управлении организациями					
12.	Подготовка и согласование предложений по учету показателей коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений при оценке эффективности деятельности образовательных организаций.	3.1.4	Профсоюз	Отраслевая комиссия	Июнь (по плану работы)
13.	Определение порядка участия МГО Профсоюза в разработке проектов приказов и распоряжений Департамента, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников, а также включения представителей МГО Профсоюза в состав рабочих групп Департамента по разработке проектов нормативных правовых актов города Москвы, касающихся трудовых, социально-экономических прав и интересов работников образовательных организаций.	3.2.1, 3.2.2	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Июнь, сентябрь (по плану работы)
14.	Проведение совместных семинаров, повышения квалификации, мероприятий в других формах для представителей работодателей, территориальных и первичных профсоюзных организаций	3.3.2	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов, А. В. Муратов, М. В. Семенова; М. А. Иванова, Ж. П. Осипцова, территориальные профсоюзные организации	В течение года

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
	по проблемам ведения коллективных переговоров, заключения и выполнения коллективных договоров, в том числе закрепления в них положений о мерах социальной поддержки работников в образовательных организациях.				
15.	Рассмотрение и обобщение опыта заключения и реализации коллективных договоров в образовательных организациях. Осуществление контроля за выполнением Соглашения в образовательных организациях.	3.1.3, 1.1	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Июнь, декабрь (по плану работы)
16.	Информирование о возможностях и основных составных элементах при формировании в образовательных организациях с участием выборных профсоюзных органов системы внутреннего контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права (совместное письмо сторон).	3.3.7	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов, М. В. Семенова; М. А. Иванова, В. Н. Гетман, Ж. П. Осипцова	В течение года
17.	Анализ ситуации по созданию советов молодых педагогов в образовательных организациях и на межрайонном уровне в 2016 году и определение	3.4	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов; М. А. Иванова, Т. В. Плотникова, территориальные профсоюзные организации	Июнь

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
	основных перспективных задач (совместное письмо сторон).				
IV. Трудовые отношения					
18.	Сбор и анализ информации по соблюдению работодателями порядка изменения условий трудового договора с работниками; принятие необходимых мер по устранению нарушений трудовых прав работников.	4.4, 2.2.7	Профсоюз	М. А. Иванова, правовая инспекция труда Профсоюза, территориальные профсоюзные организации	В течение года
19.	Участие в информационном и методическом сопровождении реализации мероприятий по внедрению механизмов эффективного контракта с педагогическими работниками в соответствии с региональной отраслевой «дорожной картой», а также решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 июня 2015 года.	4.9.5	Департамент, Профсоюз	А. В. Муратов, М. В. Семенова; М. А. Иванова, территориальные профсоюзные организации	В течение года
V. Оплата труда и нормы труда					
20.	Анализ информации по итогам осуществления мониторинга за соблюдением работодателями гарантий по оплате труда работников, в том числе по уровню средней заработной платы педагогических работников.	5.2.2, 5.13.1	Департамент, Профсоюз	А. В. Муратов; М. А. Иванова, территориальные профсоюзные организации	В течение года

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
21.	Подготовка и обсуждение предложений сторон по совершенствованию отраслевых рекомендаций по системам оплаты труда в образовательных организациях.	5.13.2	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Февраль, июнь (по плану работы)
22.	Проведение и анализ результатов профсоюзного мониторинга по вопросам оплаты труда воспитателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования.	5.13.3	Профсоюз	Отраслевая комиссия	Сентябрь (по плану работы)
VI. Рабочее время и время отдыха					
23.	Осуществление контроля по вопросам определения и изменения объема учебной нагрузки педагогических работников, выполняющих учебную (преподавательскую) работу, предусмотренным локальными нормативными актами организации, принимаемыми работодателем с учетом мнения (по согласованию) выборного органа первичной профсоюзной организации.	6.3	Профсоюз	М. А. Иванова, правовая инспекция труда Профсоюза, территориальные профсоюзные организации	В течение года
VII. Обязательства в области охраны труда и здоровья и безопасности образовательного процесса					
24.	Направление в образовательные организации и первичные профсоюзные организации Рекомендаций о системе управления охраной	7.4.6	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов; М. А. Иванова	Март

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
	труда в образовательных организациях и иных учреждениях, подведомственных Департаменту образования города Москвы, для использования в работе (совместное письмо сторон).				
25.	Осуществление учета и ежегодного анализа причин производственного травматизма работников учреждений и несчастных случаев с работниками и обучающимися с принятием по результатам необходимых мер.	7.1.4	Департамент	Т. В. Лапшина	В течение года
26.	Анализ информации по обеспечению работодателями финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда с выделением средств в расчете на каждого работающего не ниже размера минимальной заработной платы, установленного в соответствии с порядком, предусмотренным московским трехсторонним соглашением между Правительством Москвы, московскими объединениями профсоюзов и московскими объединениями работодателей (совместное письмо сторон).	7.2.7	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов, А. В. Муратов Т. В. Лапшина; М. А. Иванова, Ф. Е. Попков, техническая инспекция труда Профсоюза, территориальные профсоюзные организации	I квартал

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
27.	Организация проведения и подведение итогов смотра-конкурса на звание «Лучший уполномоченный по охране труда Профсоюза работников народного образования и науки РФ».	7.3.8	Профсоюз	Техническая инспекция труда Профсоюза	В течение года
28.	Проведение мониторинга по вопросам реализации гарантий при предоставлении компенсационных мер работникам по результатам проведенной специальной оценки условий труда в образовательных учреждениях (в соответствии с п. 3 ст. 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»).	7.2.1, 7.2.6, 7.2.8, 7.3.5, 7.4.3	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	Июнь, декабрь (по плану работы)
VIII. Социальные гарантии, льготы, компенсации					
29.	Осуществление сторонами мер по: участию в переоформлении и закреплении жилой площади, ранее предоставленной педагогическим работникам образовательных организаций по договорам аренды и найма помещения (жилого, служебного, коммерческого);	8.4.3	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов; М. А. Иванова, О. А. Мартынова, территориальные профсоюзные организации	В течение года

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
	взаимодействию с государственными органами законодательной и исполнительной власти по социальной поддержке педагогических работников в решении их жилищных проблем; рассмотрению обращений педагогических работников по жилищным вопросам.				
IX. Обязательства в области обеспечения гарантий прав, конструктивного взаимодействия и совместной деятельности сторон					
30.	Осуществление контроля за реализацией предусмотренных в Соглашении гарантий работников, избранных (делегированных) в состав профсоюзных органов (неосвобожденных от основной работы и освобожденных работников), а также других категорий профсоюзного актива.	9.2.1, 9.2.2, 9.2.3, 9.2.4, 9.7.1, 9.7.2. 9.7.3, 9.7.4	Профсоюз	М. А. Иванова, организационный отдел, правовая инспекция труда Профсоюза, территориальные профсоюзные организации	В течение года
31.	Оперативное размещение на сайтах Департамента и Профсоюза в Интернете информации по социально-трудовым вопросам, о практике коллективно-договорного регулирования.	9.5.3, 9.5.6, 3.1.3	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов, А. В. Гаврилов; М. А. Иванова, М. Ю. Баринова	В течение года
	Обеспечение наличия баннера «Первичная профсоюзная организация» на главной странице сайта образовательной организации.	9.5.6	Департамент	А. В. Гаврилов А. А. Добряков	Апрель

№ п/п	Содержание мероприятия	Пункт Соглашения	Исполнитель	Исполнители в Департаменте, Профсоюзе	Срок исполнения
X. Контроль за выполнением Соглашения. Ответственность сторон Соглашения					
32.	Проведение заседаний Отраслевой комиссии по вопросам выполнения Соглашения и контроля в соответствии с планом работы Отраслевой комиссии.	10.1, 10.2, 10.3	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	По плану работы По плану работы
33.	Подведение итогов выполнения в 2014—2016 годах Соглашения (подготовка и утверждение информации сторон).	1.4.2, 3.3.6, 10.1	Департамент, Профсоюз	Отраслевая комиссия	

Сопредседатель
Отраслевой комиссии,
Первый заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы

_____ М. Ю. Тихонов

Сопредседатель
Отраслевой комиссии,
Председатель Московской городской
организации Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

_____ М. А. Иванова

УТВЕРЖДЕН
на заседании Отраслевой городской комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений
(протокол от 21 февраля 2017 г. № 16)

ПЛАН
работы Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2017 год

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Пункт Соглашения	Пункт Плана мероприятий	Сторона, ответственная за подготовку вопроса	Ответственные лица за подготовку вопроса, форма работы
			Февраль		
1.	Об утверждении Плана мероприятий на 2017 год по выполнению Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2017—2019 годы и Плана работы Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений на 2017 год.	1.4.2, 10.3	2	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов Т. В. Лапшина М. А. Иванова Ж. П. Осипцова *(подготовка сторонами проектов планов)*
2.	Об утверждении Информации сторон о выполнении в 2014—2016 годах Отраслевого соглашения между Департаментом образования города Москвы и Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2014—2016 годы.	1.4.2, 3.3.6, 10.1	34	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов Т. В. Лапшина М. А. Иванова Ж. П. Осипцова *(подготовка сторонами проекта информации)*

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Пункт Соглашения	Пункт Плана мероприятий	Сторона, ответственная за подготовку вопроса	Ответственные лица за подготовку вопроса, форма работы
3.	Об актуальных вопросах осуществления повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций.	2.1.3	6	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов П. В. Карпов А. И. Рытов *(подготовка информации)* М. А. Иванова
4.	О подготовке предложений сторон по совершенствованию отраслевых рекомендаций по системам оплаты труда в образовательных организациях.	5.13.2	22	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова
5.	О разработке рекомендаций об источниках финансирования и порядке осуществления мер социальной поддержки работников в образовательных организациях.	1.1, 1.4.1	3	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова
	Июнь				
1.	О подготовке порядка участия МГО Профсоюза в разработке проектов и принятии приказов и распоряжений Департамента, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников.	3.2.1, 3.2.2	13	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. В. Семенова М. А. Иванова Ж. П. Осипцова
2.	О согласовании предложений по учету показателей коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений при оценке эффективности деятельности образовательных организаций.	3.1.4	12	Профсоюз	М. А. Иванова Г. М. Борисова Т. А. Киселева Ж. П. Осипцова *(формулировка предложений)*

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Пункт Соглашения	Пункт Плана мероприятий	Сторона, ответственная за подготовку вопроса	Ответственные лица за подготовку вопроса, форма работы
3.	О практике коллективно-договорного регулирования в образовательных учреждениях, включая вопросы выполнения Соглашения.	3.1.3, 1.1	15	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. В. Семенова М. А. Иванова Г. М. Борисова Л. А. Рыжкова Т. А. Киселева Ж. П. Осипцова *(с приглашением представителей образовательных учреждений и подготовкой ими информации)*
4.	О согласовании предложений сторон по совершенствованию отраслевых рекомендаций по системам оплаты труда в образовательных организациях.	5.13.2	22	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова
5.	О проведении мониторинга по вопросам реализации гарантий при предоставлении компенсационных мер работникам по результатам проведенной специальной оценки условий труда в образовательных учреждениях (в соответствии с п. 3 ст. 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием	7.2.1, 7.2.6, 7.2.8, 7.3.5, 7.4.3	29	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов А. В. Муратов М. А. Иванова Ф. Е. Попков *(подготовка порядка проведения и формы мониторинга)*

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Пункт Соглашения	Пункт Плана мероприятий	Сторона, ответственная за подготовку вопроса	Ответственные лица за подготовку вопроса, форма работы
	Федерального закона «О специальной оценке условий труда»).				
6.	О подготовке изменений и дополнений в Соглашение.	1.4.2, 1.5	4	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова
Сентябрь					
1.	О результатах мониторинга уровня оплаты труда работников образовательных организаций, проводимом Департаментом образования города Москвы, за первое полугодие 2017 года.	2.3.1	7	Департамент	М. Ю. Тихонов А. В. Муратов *(подготовка информации)*
2.	Об итогах профсоюзного мониторинга по вопросам оплаты труда воспитателей, реализующих образовательные программы дошкольного образования.	5.13.3	23	Профсоюз	М. А. Иванова Г. М. Борисова Л. А. Рыжкова Ж. П. Осипцова *(подготовка аналитической информации по результатам мониторинга)*
3.	Об утверждении рекомендаций об источниках финансирования и порядке осуществления мер социальной поддержки работников в образовательных организациях.	1.1, 1.4.1	3	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова
4.	О согласовании порядка участия МГО Профсоюза в разработке проектов и принятии приказов и распоряжений	3.2.1, 3.2.2	13	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. В. Семенова М. А. Иванова Ж. П. Осипцова

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Пункт Соглашения	Пункт Плана мероприятий	Сторона, ответственная за подготовку вопроса	Ответственные лица за подготовку вопроса, форма работы
	Департамента, затрагивающих трудовые и социально-экономические права и интересы работников.				
5.	О согласовании предложений сторон по внесению изменений и дополнений в Соглашение.	1.4.2, 1.5	4	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова
Декабрь					
1.	О мерах, принимаемых по обновлению и качественному совершенствованию кадрового состава системы образования, снижению текучести кадров в сфере образования, созданию условий для непрерывного профессионального образования и повышения квалификации педагогических работников.	2.3.4	8	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов П. В. Карпов А. И. Рытов *(подготовка информации)* М. А. Иванова Т. А. Киселева *(с приглашением представителей образовательных учреждений)*
2.	О практике коллективно-договорного регулирования в образовательных учреждениях, включая вопросы выполнения Соглашения.	3.1.3, 1.1	15	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. В. Семенова М. А. Иванова Г. М. Борисова Л. А. Рыжкова Т. А. Киселева Ж. П. Осипцова *(с приглашением представителей образовательных учреждений и подготовкой ими информации)*

№ п/п	Вопросы для рассмотрения	Пункт Соглашения	Пункт Плана мероприятий	Сторона, ответственная за подготовку вопроса	Ответственные лица за подготовку вопроса, форма работы
3.	Об итогах проведения мониторинга по вопросам реализации гарантий при предоставлении компенсационных мер работникам по результатам проведенной специальной оценки условий труда в образовательных учреждениях (в соответствии с п. 3 ст. 15 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 421-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О специальной оценке условий труда»).	7.2.1, 7.2.6, 7.2.8, 7.3.5, 7.4.3	29	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов А. В. Муратов М. А. Иванова Ф. Е. Попков *(подготовка аналитической информации по результатам мониторинга)*
4.	О подведении итогов работы сторон по выполнению плана мероприятий и плана работы отраслевой комиссии за 2017 год.	10.1, 10.2	2, 33	Департамент, Профсоюз	М. Ю. Тихонов М. А. Иванова *(подготовка сторонами информации о выполнении планов)*

Сопредседатель
Отраслевой комиссии,
Первый заместитель руководителя
Департамента образования
города Москвы

_____ М. Ю. Тихонов

Сопредседатель
Отраслевой комиссии,
Председатель Московской городской
организации Профсоюза работников
народного образования и науки РФ

_____ М. А. Иванова

Приложение 3
к решению Московской трехсторонней комиссии
по регулированию социально-трудовых отношений
от 17 ноября 2015 года

Порядок уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве[1]

Общие положения

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений в городе Москве осуществляется Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы (далее — Департамент) на основании статьи 50 Трудового кодекса Российской Федерации и Закона города Москвы «О социальном партнерстве в городе Москве».

Целями уведомительной регистрации являются:

— получение информации о количестве и содержании заключенных коллективных договоров и соглашений;

— выявление условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

— создание условий для осуществления Департаментом контроля за выполнением коллективного договора, соглашения (статья 51 Трудового кодекса Российской Федерации);

— оказание Департаментом консультационной помощи организациям в разработке коллективных договоров (соглашений) и в обеспечении их выполнения.

Необходимые документы

Для уведомительной регистрации коллективного договора в течение семи дней со дня его подписания сторонами работодатель (представитель работодателя) представляет в Департамент:

1. Три экземпляра коллективного договора.

Подписи представителей сторон и печати, их заверяющие, на всех экземплярах должны быть подлинными.

Листы (страницы) во всех экземплярах должны быть пронумерованы сквозной нумерацией (вместе с приложениями).

Все экземпляры должны быть прошиты, заверены подписью представителя работодателя и скреплены печатью с указанием количества прошитых листов (страниц).

Приложения к коллективному договору должны быть прошиты вместе с ним. В правом верхнем углу первого листа приложения следует указать: «Приложение № ___ к коллективному договору». Приложения должны быть оформлены надлежащим образом: иметь дату принятия, подписи соответствующих лиц, заверенные печатью.

---

[1] Решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 февраля 2016 г. раздел «Необходимые документы» дополнен пунктом 4, который введен в действие с 1 июля 2016 г.

2. Сопроводительное письмо за подписью представителя работодателя, заверенное печатью организации, в котором должны быть указаны:

— юридический (фактический) адрес организации;

— административный округ, в котором зарегистрирована организация;

— фамилия, имя, отчество (полностью) представителей сторон, подписавших коллективный договор;

— контактные телефоны представителей сторон;

— отрасль, вид экономической деятельности (по основному виду деятельности);

— форма собственности;

— численность работников организации;

— численность членов первичной профсоюзной организации (при наличии двух и более первичных профсоюзных организаций указывается численность членов каждой из них);

— наименование вышестоящего профсоюзного органа (при наличии первичной профсоюзной организации);

— сумма средств, использованных на обеспечение льгот и выплат работникам и членам их семей, предусмотренных коллективным договором;

— сведения о заключенных в организации коллективных договорах.

3. Выписка из протокола общего собрания (конференции) работников об избрании из числа работников иного представителя (представительного органа) и наделении представителей работников полномочиями представлять интересы работников при проведении коллективных переговоров, заключении или изменении коллективного договора, осуществлении контроля за его выполнением, а также при реализации права на участие в управлении организацией, рассмотрении трудовых споров работников с работодателем (в случаях, когда работники данного работодателя не объединены в какие-либо первичные профсоюзные организации или ни одна из имеющихся первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников данного работодателя).

В случае ненадлежащего оформления документов Департамент оставляет за собой право возврата документов для доработки.

Для уведомительной регистрации соглашений представляются два (для двустороннего) или три (для трехстороннего) экземпляра соглашения и одна копия.

Подписи представителей сторон и печати, их заверяющие, на всех экземплярах (кроме копии) должны быть подлинными.

Листы (страницы) во всех экземплярах должны быть пронумерованы сквозной нумерацией.

Все экземпляры должны быть прошиты, заверены подписью одного из представителей сторон и скреплены печатью с указанием количества прошитых листов (страниц).

Сопроводительное письмо к соглашению должно содержать сведения о представителях сторон, подписавших соглашение (фамилия, имя, отчество полностью, контактные телефоны), о количестве организаций (и/или численности работников), на которых распространяется действие соглашения.

4. Копии документов, указанных в пунктах 1—3 настоящего Раздела, на электронном носителе.

(пункт 4 введен с 1 июля 2016 г. решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 25 февраля 2016 г.)

Уведомительная регистрация

Департамент осуществляет регистрацию коллективных договоров и соглашений в журнале учета с присвоением им регистрационного номера и указанием даты регистрации.

В течение 30 календарных дней Департамент проводит проверку коллективных договоров и соглашений с целью выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

В случае выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, Департамент оформляет на отдельном листе свои замечания и сообщает об этом представителям сторон, подписавшим коллективный договор, соглашение, а также в Государственную инспекцию труда в городе Москве и делает в штампе Департамента с регистрационным номером отметку «с замечаниями на ____ листах».

Наличие замечаний не является основанием для отказа в уведомительной регистрации.

По истечении 30 календарных дней Департамент обязан зафиксировать факт уведомительной регистрации штампом Департамента с регистрационным номером и подписью ответственного лица на каждом экземпляре коллективного договора, соглашения.

Два (три) экземпляра зарегистрированного договора, соглашения возвращаются сторонам через ответственное лицо по предъявлению документа, удостоверяющего личность и принадлежность к данной организации, или по доверенности.

Один экземпляр в течение всего срока действия коллективного договора (или копия — в случае соглашения) хранится в Департаменте.

Решение о продлении срока действия коллективного договора, соглашения сверх установленного первоначально срока принимается в период его действия по соглашению сторон и оформляется дополнением к коллективному договору, соглашению.

Изменения и дополнения, вносимые в коллективные договоры и соглашения в период их действия, или при продлении действия на новый срок, направляются работодателем (его представителем) на уведомительную регистрацию в Департамент в том же порядке.

Образец сопроводительного письма

В Департамент труда и социальной
защиты населения города Москвы

Направляем на уведомительную регистрацию коллективный договор <название организации>.

— юридический (фактический) адрес организации;

— административный округ, в котором зарегистрирована организация;

— фамилия, имя, отчество (полностью) представителей сторон, подписавших коллективный договор;

— контактные телефоны представителей сторон;

— отрасль, вид экономической деятельности (по основному виду деятельности);

— форма собственности;

— численность работников организации;

— численность членов первичной профсоюзной организации (при наличии двух и более первичных профсоюзных организаций указывается численность членов каждой из них);

— наименование вышестоящего профсоюзного органа (при наличии первичной профсоюзной организации);

— сумма средств, использованных на обеспечение льгот и выплат работникам и членам их семей, предусмотренных коллективным договором;

— сведения о заключенных в организации коллективных договорах.

Представитель работодателя:

Должность Ф.И.О. подпись печать организации

ДЕПАРТАМЕНТ ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ (http://www.dszn.ru/)

Главная / Деятельность / Труд и занятость / Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений

Уведомительная регистрация коллективных договоров и соглашений (http://www.dszn.ru/activities/trud_i_zaniatost/uvedomitelnaya-registratsiya-kollektivnykh-dogovorov-i-soglasheniy/)

Уважаемые работодатели!

Обращаем ваше внимание, что с 01.07.2016 вступили в действие изменения в Порядок уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве.

Документы, предусмотренные Порядком, должны быть представлены на уведомительную регистрацию как на бумажном носителе, так и на электронном USB-носителе.

Будьте внимательны при подготовке документов!

Справочная информация

С 01.11.2015 уведомительная регистрация соглашений, коллективных договоров, а также внесенных в них изменений, контроль за их соответствием законодательству и их выполнением осуществляется Департаментом труда и социальной защиты населения города Москвы по адресу: **ул. Новая Басманная, д. 10, стр. 1, кабинет 102** (метро «Комсомольская», «Красные ворота»).

График приема и выдачи документов:
вторник, среда, четверг с 9.30 до 15.00;
перерыв с 12.45 до 13.30.

Для справок:
телефон: 8 (495) 621-19-90
e-mail: dtzn-oot@mos.ru

Постановление Правительства Москвы от 15.07.2015 № 441-ПП «О внесении изменения в постановление Правительства Москвы от 8 февраля 2012 г. № 33-ПП и признании утратившим силу отдельного положения постановления Правительства Москвы от 23 июля 2013 г. № 485-ПП» *см. на сайте www.dszn.ru*.

Уважаемые работодатели!
Обращаем ваше внимание, что произошли изменения
в образце сопроводительного письма.
Будьте внимательны при его подготовке!

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ № 1 — 2017

Серия СОЦИАЛЬНОЕ ПАРТНЕРСТВО Часть VI

Главный редактор
Станислав СЕКРЕТОВ

Учредитель и издатель
Московская городская организация Профсоюза работников народного образования и науки РФ

Адрес учредителя, издателя и редакции
129090, г. Москва, Протопоповский пер., д. 25, стр. 1
Тел.: (495) 688-57-74, 688-40-10. Сайт: www.mgoprof.ru

Распространяется бесплатно среди членов профсоюза.
Подписано в печать 17.05.2017. Выход в свет 31.05.2017.
Формат 60x90/16. Бумага офсетная. Объем 4 печ.л.
Печать офсетная. Тираж 900 экз. Заказ № 3455.
Отпечатано в ООО «Красногорская типография».
143405, Московская обл., Красногорский район,
г. Красногорск, Коммунальный квартал, д. 2.