

Возмещение затрат на мероприятия по охране труда из ФСС

ФСС может возместить часть расходов на мероприятия по охране труда в рамках программы софинансирования предупредительных мер по сокращению травматизма и профзаболеваний.

Для получения возмещения организациям - страхователям необходимо руководствоваться Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2012 N 580н).

Размер возмещения (софинансирования) мероприятий по охране труда

В соответствии с п.2 Правил, максимальный объем средств, по которым страхователь может подать заявление в ФСС на возмещение (софинансирование) рассчитывается по формуле: суммы страховых взносов, начисленных за предшествующий календарный год (за минусом расходов на оплату листка нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве и на оплату отпуска (сверх ежегодно оплачиваемого отпуска) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно) X 20%.

Объем средств, направляемых на указанные цели, может быть увеличен до **30 процентов** сумм страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, начисленных за предшествующий календарный год, за вычетом расходов, произведенных в предшествующем календарном году на выплату пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастными случаями на производстве или профессиональными заболеваниями и на оплату отпуска застрахованного лица (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска, установленного законодательством Российской Федерации) на весь период его лечения и проезда к месту лечения и обратно, при условии направления страхователем дополнительного объема средств на санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством.

Куда и когда обращаться?

Страхователь обращается с заявлением в **территориальный орган Фонда по месту своей регистрации**.

Срок обращения - **до 1 августа** текущего календарного года.

Заявление с прилагаемыми к нему документами (копиями документов) и сведениями представляется страхователем либо лицом, представляющим его интересы, на бумажном носителе либо в форме электронного документа (п.4. Правил).

Перечень документов, представляемых в ФСС для получения возмещения вне зависимости от типа мероприятия

Перечень документов и копий документов приведен в пункте 4 Правил.

Копии документов должны быть заверены печатью страхователя (при наличии печати) (п.6 Правил).

Требование представления иных документов (копий документов), помимо документов, указанных в пункте 4 Правил, с учетом исключений, предусмотренных пунктом 5 Правил,

не допускается.

Документы, представляемые страхователем вне зависимости от типа мероприятия:

<i>Документ</i>	<i>Примечание</i>
1. <u>Заявление о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профзаболеваний</u> .	Форма заявления правилами не установлена, поэтому заявление может быть составлено в произвольной форме.
2. <u>План финансового обеспечения предупредительных мер в текущем календарном году с указанием суммы финансирования</u>	План должен быть разработан с учетом коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников) и (или) плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации.
3. Копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников	Перечень мероприятий разрабатывается по результатам проведения специальной оценки условий труда.
4. Копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников).	

Форма

Руководителю

(наименование территориального органа Фонда
социального страхования Российской Федерации (далее -
Фонд)

Заявление

о финансовом обеспечении предупредительных мер по сокращению
производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников
и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и
(или) опасными производственными факторами

Сведения о страхователе:

(полное наименование страхователя, фамилия, имя, отчество (при наличии) страхователя - физического лица)

Регистрационный номер страхователя, зарегистрированного в территориальном органе
Фонда:

												/												
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

В соответствии с Правилами финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами, утвержденными приказом Минтруда России от 10 декабря 2012 г. N 580н (далее - Правила), прошу разрешить финансовое обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (далее - финансовое обеспечение предупредительных мер), согласно представленному плану финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (далее - план финансового обеспечения предупредительных мер).

Обязуюсь обеспечить целевое использование средств на финансовое обеспечение предупредительных мер за счет сумм страховых взносов, ежеквартально представлять в

_____ (наименование территориального органа Фонда)

отчет по установленной форме и документально подтверждать обоснованность произведенных расходов, осуществлять контроль за объемом средств, направленных на финансовое обеспечение предупредительных мер, с учетом расходов, связанных с оплатой пособий по временной нетрудоспособности в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием и оплатой отпусков застрахованных лиц (сверх ежегодного оплачиваемого отпуска).

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) план финансового обеспечения предупредительных мер в 20__ году;
- 2) копия перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, разработанного по результатам проведения специальной оценки условий труда, и (или) копия (выписка из) коллективного договора (соглашения по охране труда между работодателем и представительным органом работников);
- 3) другие документы:

Решение о финансовом обеспечении (либо об отказе в финансовом обеспечении) предупредительных мер прошу вручить (направить) (нужное отметить):

на личном приеме

с использованием средств почтовой связи

через многофункциональный центр

в электронной форме с использованием Федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг" (при условии подачи заявления в электронной форме посредством Федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг")

_____ должность

_____ подпись

_____ Фамилия Имя Отчество (при наличии)

"__" _____ 20__ г.

М.П.

Заявление принял _____

Фамилия Имя Отчество (при наличии)

_____ подпись

_____ дата приема заявления

Штамп территориального
органа Фонда

Приложение
к Правилам финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению
производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников и санаторно-курортного
лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами,
утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10.12.2012 N 580н

**План
финансового обеспечения предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний
работников и санаторно-курортного лечения работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными
факторами**

(наименование страхователя)

N п/п	Наименование предупредительных мер	Обоснование для проведения предупредительных мер (коллективный договор, соглашение по охране труда, план мероприятий по улучшению условий и охраны труда)	Срок испол- нения	Еди- ницы изме- рения	Коли- чество	Планируемые расходы, руб.				
						всего	в том числе по кварталам			
							I	II	III	IV
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						0				
						0				
						0				

						0				
						0				
						0				

Руководитель

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

" _____ " _____ 20 ____ год

СОГЛАСОВАНО

Управляющий

*(наименование территориального органа Фонда
социального страхования Российской Федерации)*

(подпись)

(Ф.И.О.)

" _____ " _____ 20 ____ год

М.П.

По каким мероприятиям можно претендовать на софинансирование?

Перечень мероприятий, по которым организация может претендовать на возмещение части затрат четко ограничен в п.3 Правил.

а) проведение специальной оценки условий труда
(перечень документов для представления в ФСС):

Проведение специальной оценки условий труда

<i>Документ (копии документов) обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</i>	<i>Примечание</i>
1. Копия приказа организации о создании комиссии по проведению специальной оценки условий труда	<u>См. Примечание в конце таблицы</u>
2. Копия гражданско-правового договора с организацией, проводящей специальную оценку условий труда, с указанием: - количества рабочих мест, в отношении которых проводится специальная оценка условий труда, - стоимости проведения специальной оценки условий труда на указанном количестве рабочих мест.	Организация - исполнитель должна быть аккредитована в порядке, установленном <u>Приказом Минздравсоцразвития России от 1 апреля 2010 года N 205н "Об утверждении Перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда"</u> <u>Правила допуска организаций к деятельности по проведению специальной оценки условий труда, их регистрации в реестре организаций, проводящих специальную оценку условий труда, приостановления и прекращения деятельности по проведению специальной оценки условий труда, а также формирования и ведения реестра организаций, проводящих специальную оценку условий труда утверждены постановлением Правительства РФ от 30.06.2014 N 599</u>
3. Копия уведомления Минздравсоцразвития России о включении аттестующей организации в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;	В рамках межведомственного взаимодействия территориальный орган Фонда самостоятельно запрашивает посредством межведомственного запроса о включении организации, проводящей специальную оценку условий труда, в реестр организаций, проводящих специальную оценку условий труда (реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда)

	<p>Для сокращения сроков получения решения, страхователь вправе самостоятельно представить в территориальный орган Фонда документы (копии документов), сведения о которых могут быть запрошены территориальным органом Фонда в рамках межведомственного взаимодействия (п.5 Правил)</p>
--	---

Примечание:

С 1 января 2014 года вместо аттестации рабочих мест по условиям труда проводится специальная оценка условий труда в соответствии с [Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"](#). По представлению таких документов рекомендуем проконсультироваться в вашем региональном отделении ФСС.

б) реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда
([перечень документов для представления в ФСС](#))

Реализация мероприятий по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда

<p><i>Документ (копии документов) обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</i></p>	<p><i>Примечание</i></p>
<p>1. Копия отчета о проведении специальной оценки условий труда, подтверждающего превышение предельно допустимых уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на соответствующих рабочих местах (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с действовавшим до дня вступления в силу Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст.6991) порядком, не истек, то представляются копии отчета о проведении аттестации рабочих мест по условиям труда);</p>	

<p>2. Копия отчета о проведении специальной оценки условий труда на соответствующих рабочих местах после реализации соответствующих мероприятий и свидетельствующего о снижении класса (подкласса) условий труда на соответствующих рабочих местах, которая может быть представлена при подтверждении расходов;</p>	<p><u>См. Примечание</u></p>
<p>3. Копии документов, обосновывающих приобретение организацией соответствующего оборудования и проведение работ по приведению уровней воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.</p>	<p>В случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, не требующих приобретения оборудования нужно представить копию договора на проведение соответствующих работ.</p>

в) обучение по охране труда определенных категорий работников (включая отдельные категории работников опасных производственных объектов):

- руководителей организаций малого предпринимательства;
- работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда;
- руководителей (в том числе руководителей структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений;
- руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;
- членов комитетов (комиссий) по охране труда;
- уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов;
- отдельные категории работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам, подлежащих обязательному обучению по охране труда в установленном подпунктом 2.3.2 Порядке обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций или обучению по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте (в случае, если обучение проводится с отрывом от производства в организации, осуществляющей образовательную деятельность);

(перечень документов для представления в ФСС)

Обучение по охране труда определенных категорий работников (включая отдельные категории работников опасных производственных объектов):

<p><i>Документ (копии документов)</i></p>	
---	--

<p align="center">обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</p>	<p align="center">Примечание</p>
<p>1. Копия приказа о направлении работников на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте с отрывом от производства;</p>	
<p>2. Список работников, направляемых на обучение по охране труда и (или) на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;</p>	
<p>2.1. В случае включения в список руководителей организаций малого предпринимательства и работников организаций малого предпринимательства (с численностью работников до 50 человек), на которых возложены обязанности специалистов по охране труда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии приказов о назначении на должность руководителей организаций малого предпринимательства; - справку о средней численности работников организации малого предпринимательства за прошедший календарный год; - копии приказов о возложении на работников обязанностей специалистов по охране труда 	<p>Одновременно со списком работников, направляемых на обучение по охране труда, страхователь представляет в территориальный орган Фонда документы, подтверждающие принадлежность указанных в них работников к той или иной категории работников, имеющих право проходить обучение за счет средств обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний</p>
<p>2.2. В случае включения в список руководителей (в том числе руководителей структурных подразделений) государственных (муниципальных) учреждений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии трудовых книжек или 	

<p>- копии приказов о назначении на должность</p>	
<p>2.3. В случае включения в список руководителей и специалистов служб охраны труда организаций:</p> <p>- копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) руководителей и специалистов служб охраны труда организаций;</p>	
<p>2.4. В случае включения в список членов комитетов (комиссий) по охране труда:</p> <p>- копии приказов работодателей об утверждении состава комитета (комиссии) по охране труда;</p>	
<p>2.5. В случае включения в список уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов и иных уполномоченных работниками представительных органов:</p> <p>- выписки из протоколов решений профсоюзных органов или иных уполномоченных работниками представительных органов о назначении уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;</p>	
<p>2.6. В случае включения в список отдельных категорий работников организаций, отнесенных в соответствии с действующим законодательством к опасным производственным объектам,</p> <p>- копии приказов о назначении на должность (приеме на работу) работников, подлежащих обучению по охране труда в соответствии с <u>подпунктом 2.3.2 Порядка N 1/29</u>.</p>	

<p>3. Копия договора на проведение обучения работодателей и работников вопросам охраны труда с организацией, оказывающей услуги по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (далее - обучающая организация) и аккредитованной в установленном <u>приказом Минздравсоцразвития РФ от 1 апреля 2010 года N 205н "Об утверждении перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда"</u> порядке и (или) копию договора с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в абзаце восьмом <u>подпункта "в" пункта 3 Правил</u> (руководители и работники организаций малого предпринимательства).</p>	<p>Организация - исполнитель должна быть аккредитована в порядке, установленном <u>Приказом Минздравсоцразвития России от 1 апреля 2010 года N 205н "Об утверждении Перечня услуг в области охраны труда, для оказания которых необходима аккредитация, и Правил аккредитации организаций, оказывающих услуги в области охраны труда"</u> (зарегистрирован Минюстом России 29 июня 2010 года N 17648), с учетом всех изменений.</p>
<p>4. Копия уведомления Минтруда России (Минздравсоцразвития России) о включении обучающей организации в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда;</p>	<p>В рамках межведомственного взаимодействия территориальный орган Фонда самостоятельно запрашивает посредством межведомственного запроса сведения о включении обучающей организации в реестр организаций, оказывающих услуги в области охраны труда.</p> <p>Для сокращения сроков получения решения, страхователь вправе самостоятельно представить в территориальный орган Фонда документы (копии документов), сведения о которых могут быть запрошены территориальным органом Фонда в рамках межведомственного взаимодействия (<u>п.5 Правил</u>)</p>
<p>5. Копия программы обучения, утвержденной в установленном порядке.</p>	
<p>6. Копия свидетельства установленного образца о регистрации опасного производственного объекта в государственном реестре опасных производственных объектов, в случае направления работников на обучение по охране труда в соответствии с <u>подпунктом</u></p>	

<p><u>2.3.2 Порядка N 1/29</u> или на обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте;</p>	
<p>7. Сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, в которой проходили обучение по вопросам безопасного ведения работ, в том числе горных работ, и действиям в случае аварии или инцидента на опасном производственном объекте работники, указанные в абзаце восьмом <u>подпункта "в" пункта 3 Правил</u>.</p>	

г) приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением:

- средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств - членов ЕАЭС, в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды;

- специальной обуви;

- других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда

- смывающих и (или) обезвреживающих средств.

(перечень документов для представления в ФСС)

. Приобретение работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением, средств индивидуальной защиты, изготовленных на территории государств - членов ЕАЭС, в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (далее соответственно - СИЗ, типовые нормы) и (или) на основании результатов проведения специальной оценки условий труда, а также смывающих и (или) обезвреживающих средств

<p><i>Документ (копии документов) обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</i></p>	<p><i>Примечание</i></p>
--	--------------------------

<p>1. Перечень приобретаемых СИЗ с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ со ссылкой на соответствующий пункт типовых норм, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ.</p>	
<p>2. Перечень СИЗ, приобретаемых с учетом результатов проведения специальной оценки условий труда (если срок действия результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, проведенной в соответствии с действовавшим до дня вступления в силу <u>Федерального закона от 28 декабря 2013 года N 426-ФЗ "О специальной оценке условий труда"</u> (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 52, ст.6991) порядком, не истек, то с учетом аттестации рабочих мест по условиям труда), с указанием профессий (должностей) работников, норм выдачи СИЗ, а также количества, стоимости, даты изготовления и срока годности приобретаемых СИЗ.</p>	
<p>3. Копии сертификатов (деклараций) соответствия СИЗ <u>техническому регламенту Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты"</u> (ТР ТС 019/2011), утвержденному <u>Решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. N 878</u> (официальный сайт Комиссии Таможенного союза http://www.tsouz.ru/, 15.12.2011), с изменениями, внесенными решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 13 ноября 2012 г. N 221 (официальный сайт Евразийской экономической комиссии http://www.tsouz.ru/, 20.11.2012);</p>	
<p>4. Копия заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданного Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в отношении специальной одежды, специальной обуви или других средств индивидуальной защиты - для СИЗ, изготовленных на территории Российской Федерации; копия декларации о происхождении товара или сертификата о</p>	

<p>происхождении товара - для СИЗ, изготовленных на территории других государств - членов Евразийского экономического союза.</p>	
--	--

д) санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами
(перечень документов для представления в ФСС)

Санаторно-курортное лечение работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами (п."д") и санаторно-курортное лечение работников не ранее чем за пять лет до достижения ими возраста, дающего право на назначение страховой пенсии по старости в соответствии с пенсионным законодательством (п."н").

<p><i>Документ (копии документов) обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</i></p>	<p><i>Примечание</i></p>
<p>1. Заключительный акт врачебной комиссии по итогам проведения обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников (далее - заключительный акт) .</p>	
<p>2. Списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в заключительном акте.</p>	
<p>3. Копия лицензии организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории Российской Федерации.</p>	<p>В рамках межведомственного взаимодействия территориальный орган Фонда самостоятельно запрашивает посредством межведомственного запроса сведения о лицензии (с указанием видов работ и услуг) организации, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников на территории РФ.</p> <p>Для сокращения сроков получения решения, страхователь вправе самостоятельно представить в территориальный орган Фонда документы (копии документов), сведения о которых могут быть запрошены</p>

	территориальным органом Фонда в рамках межведомственного взаимодействия (<u>п.5 Правил</u>)
4. Копии договоров с организацией, осуществляющей санаторно-курортное лечение работников, счетов на приобретение путевок.	
5. Калькуляцию стоимости путевки.	

Дополнительно, в случае включения в план финансового обеспечения предупредительных мер мероприятий, предусмотренных подпунктом "н" пункта 3 Правил :

- копию справки для получения путевки на санаторно-курортное лечение (форма N 070/у) (далее - справка по форме N 070у), при отсутствии заключительного акта;

- списки работников, направляемых на санаторно-курортное лечение, с указанием рекомендаций, содержащихся в справке по форме N 070у, при отсутствии заключительного акта;

- копию документа, удостоверяющего личность работника, направляемого на санаторно-курортное лечение;

- письменное согласие работника, направляемого на санаторно-курортное лечение, на обработку его персональных данных;

е) проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами;
(перечень документов для представления в ФСС)

Проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными производственными факторами

<i>Документ (копии документов) обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</i>	<i>Примечание</i>
1. Копию списка работников, подлежащих прохождению обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) в	<u>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 года N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или)</u>

<p>текущем календарном году, утвержденного работодателем в установленном порядке</p>	<p><u>опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"</u></p>
<p>2. Копия договора с медицинской организацией на проведение обязательных периодических медицинских осмотров (обследований) работников</p>	
<p>3. Копия лицензии медицинской организации на осуществление работ и оказание услуг, связанных с проведением обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников</p>	<p>В рамках межведомственного взаимодействия территориальный орган Фонда самостоятельно запрашивает посредством межведомственного запроса сведения о лицензии (с указанием видов работ и услуг) медицинской организации на осуществление работ и оказание услуг, связанных с проведением предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников.</p> <p>Для сокращения сроков получения решения, страхователь вправе самостоятельно представить в территориальный орган Фонда документы (копии документов), сведения о которых могут быть запрошены территориальным органом Фонда в рамках межведомственного взаимодействия (<u>п.5 Правил</u>)</p>

...

к) приобретение страхователями аптек для оказания первой помощи.
(перечень документов для представления в ФСС)

Приобретение страхователями аптек для оказания первой помощи

<p><i>Документ (копии документов) обосновывающие необходимость финансового обеспечения предупредительных мер</i></p>	<p><i>Примечание</i></p>
--	--------------------------

<p>1. Перечень приобретаемых медицинских изделий с указанием количества и стоимости приобретаемых медицинских изделий, а также с указанием санитарных постов, подлежащих комплектацией аптечками;</p>	<p><u>Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 марта 2011 года N 169н "Об утверждении требований к комплектации изделиями медицинского назначения аптечек для оказания первой помощи работникам"</u></p>
---	--

Сроки принятия решения Фондом и сроки направления ответа страхователю

Сроки принятия Фондом решения о финансовом обеспечении предупредительных мер, объеме финансового обеспечения предупредительных мер или об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер принимается (п.8 Правил):

<i>Сумма страховых взносов, начисленных страхователем, подавшим заявление, за предшествующий год</i>	<i>Кем принимается решение</i>	<i>Сроки принятия решения</i>
До 25 000 000 руб. включительно	Территориальным органом Фонда	В течение 10 рабочих дней со дня получения Фондом полного комплекта документов, указанных в <u>пункте 4 Правил</u> .
Более 25 000 000 руб.	Территориальным органом Фонда после согласования с Фондом	<p>1. Территориальный орган Фонда в течение 3 рабочих дней со дня получения полного комплекта документов направляет их на согласование в Фонд.</p> <p>2. Фонд согласовывает представленные документы в течение 15 рабочих дней со дня их поступления.</p>

Решение территориального органа Фонда оформляется приказом и в 3-дневный срок с даты его принятия или получения согласования из Фонда направляется страхователю (п.9 Правил).

В случае принятия решения об отказе в финансовом обеспечении или при отказе Фонда в согласовании, решения должно содержать обоснование причин отказа.

Страхователь может отслеживать судьбу своего заявления. ФСС станет размещать в интернете информацию о дате и времени поступления заявления, о наименовании страхователя и о ходе рассмотрения (п.7 Правил).

Причины отказа в возмещении расходов на мероприятия по охране труда

1. На этапе принятия заявления (пп. "г" п.10 Правил)

При представлении страхователем неполного комплекта документов заявление к рассмотрению не принимается.

2. Решение об отказе после рассмотрения заявления (п.10 Правил)

Территориальный орган Фонда принимает решение об отказе в финансовом обеспечении предупредительных мер в следующих случаях:

а) если на день подачи заявления у страхователя имеются непогашенные недоимка, задолженность по пеням и штрафам, образовавшиеся по итогам отчетного периода в текущем финансовом году, недоимка, выявленная в ходе камеральной или выездной проверки, и (или) начисленные пени и штрафы по итогам камеральной или выездной проверки;

б) представленные документы содержат недостоверную информацию;

в) если предусмотренные бюджетом Фонда средства на финансовое обеспечение предупредительных мер на текущий год полностью распределены;

г) при представлении страхователем неполного комплекта документов. Отказ в финансовом обеспечении предупредительных мер по другим основаниям не допускается.

Отказ в финансовом обеспечении предупредительных мер по другим основаниям не допускается.

В каком виде организация получает возмещение?

Возмещение расходов осуществляется за счет снижения сумм страховых взносов по страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний, подлежащих уплате в бюджет ФСС РФ (абзац 2 п.2 Правил).