



ПРОФСОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

129010, г. Москва,
Протопоповский пер., д.25
тел./факс. 8 495 6885774

e-mail: mgo@mgoprof.ru
http://www.mgoprof.ru

17.03 21 № 01-12-72/21

**Председателям территориальных
и первичных профсоюзных
организаций МГО Профсоюза**

Уважаемые коллеги!

Информируем, что решением Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 27 октября 2020 года приняты изменения в порядок проведения уведомительной регистрации коллективных договоров, осуществляемой в городе Москве.

Указанные изменения предусмотрены в Порядке проведения обязательной правовой экспертизы проектов городских отраслевых (межотраслевых) соглашений, территориальных соглашений и уведомительной регистрации коллективных договоров и соглашений в городе Москве (далее – Порядок), который изложен в форме приложения к вышеуказанному решению (решение с приложением прилагаются; информация размещена также на сайте ДТСЗН по адресу: <https://dszn.ru/deyatelnost/trud-i-zanyatost/Uvedomitelnaya-registraciya-kollektivnyh-dogovorov-i-soglasheniy>).

Обращаем внимание, что вопросы, связанные с порядком проведения уведомительной регистрации коллективных договоров (изменений в коллективный договор) содержатся в разделе 1 (пункты 1.1, 1.4 и 1.5) и разделе 3 Порядка (пункты 3.1.1 - 3.1.3, 3.2, 3.3, 3.4.1 - 3.4.3, 3.5, 3.8, 3.9 - 3.16).

Следует особо учитывать, что в соответствии с пунктом 3.2 Порядка документы, указанные в пунктах 3.1.1, 3.1.2 и 3.1.3, должны предоставляться на бумажном и электронном носителях (в редактируемом формате .doc, .docx, .rtf и скан-копии в формате .pdf).

При направлении на уведомительную регистрацию изменений в коллективный договор в случае смены представителя одной из сторон коллективного договора необходимо также представить документ, подтверждающий полномочия нового представителя (пункты 3.4.1 - 3.4.3, 3.5 Порядка).

Пунктами 3.10 - 3.14 Порядка установлено также, что Департамент в течение 30 календарных дней проводит проверку коллективных договоров и в случае выявления условий, ухудшающих положение работников по сравнению с действующим законодательством, оформляет на отдельном листе свои замечания и ставит штамп с регистрационным номером и отметкой «с замечаниями на ___ листах».

При этом введено новое правило, согласно которому срок устранения замечаний составляет 30 календарных дней. Если по истечении указанного срока внесенные изменения в коллективный договор не представлены на уведомительную регистрацию, Департамент направляет уведомление о выявленных нарушениях в Государственную инспекцию труда в городе Москве.

Вместе с тем, наличие замечаний к коллективному договору не является основанием для отказа в уведомительной регистрации, и по истечении 30 календарных дней Департамент обязан зафиксировать факт уведомительной регистрации штампом Департамента с регистрационным номером и подписью ответственного лица на каждом экземпляре коллективного договора.

Таким образом, правила проведения уведомительной регистрации коллективных договоров в целом сохраняются и будут применяться с некоторыми коррективами, которые необходимо учитывать в работе социальных партнеров на локальном уровне.

Приложение: на 7 л. в 1 экз.

**Заместитель председателя
МГО Профсоюза работников народного
образования и науки РФ**

С уважением,



С.В. Горбун