ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МОСКОВСКАЯ ГОРОДСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ

(МГО ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)

ПРЕЗИДИУМ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28 января 2022 года г. Москва № 27 – 10

О проведении регионального Форума студенческих профбюро города Москвы

В целях повышения качества деятельности профбюро и председателей профбюро факультетов/институтов по защите социально-экономических интересов студентов, развития специфических компетенций, необходимых студенческим лидерам, а также выявления наиболее успешных лидеров из числа студентов, распространения передового опыта в организациях студенческого самоуправления,

Президиум Московской Городской организации Общероссийского Профсоюза образования ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Организовать и провести региональный Форум студенческих профбюро города Москвы 11-13 марта 2022 года (далее – Форум).

2. Утвердить состав Оргкомитета форума (Приложение №1).

3. Утвердить Положение о Форуме (Приложение № 2).

4. Организационному отделу аппарата МГО Профсоюза (Сафонова Н.А.):

4.1. Проинформировать первичные профсоюзные организации, объединяющие студентов, о проведении Форума.

4.2. Оказать методическую помощь первичным профсоюзным организациям – участникам Форума.

4.3. Обеспечить участие команды победителя во Всероссийском этапе, организуемом Общероссийского Профсоюза образования.

5. Председателям первичных профсоюзных организаций, объединяющих студентов:

5.1. Провести организационную работу по привлечению профоргов и профбюро к участию в Форуме.

5.3. Представить в организационный отдел аппарата МГО Профсоюза выписку из решения профсоюзного комитета на участников Форума.

Срок: до 18 февраля 2022 года.

6. Информационному отделу аппарата МГО Профсоюза (Баринова М.Ю.) освещать подготовку и проведение Форума на сайте МГО Профсоюза и в социальных сетях.

7. Контроль за выполнением данного Постановления возложить на заместителя председателя МГО Профсоюза Гужевкина К.С.

Председатель МГО Профсоюза М.А. Иванова

Приложение №1

СОСТАВ
организационного комитета регионального Форума студенческих профбюро города Москвы

Гужевкин К.С. – Председатель Оргкомитета, заместитель председателя МГО Общероссийского Профсоюза образования

Члены Оргкомитета:

1. Арифуллин И. В. – председатель первичной профсоюзной организации обучающихся МАДИ, член Президиума МГО Общероссийского Профсоюза образования
2. Баринова М. Ю. – заведующий информационным отделом аппарата МГО Общероссийского Профсоюза образования
3. Гетман В.Н. – заведующий правовым отделом аппарата МГО Общероссийского Профсоюза образования
4. Гуськова О.С. – заместитель председателя первичной профсоюзной организации обучающихся МАДИ
5. Сафонова Н. А. – заместитель заведующего организационным отделом аппарата МГО Общероссийского Профсоюза образования
6. Титова Н. А. – главный специалист правового отдела аппарата МГО Общероссийского Профсоюза образования

Приложение №2

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном Форуме студенческих профбюро города Москвы
1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Региональном форуме студенческих профбюро города Москвы (далее – Форум) определяет цели и задачи, порядок формирования и работы оргкомитета, порядок выдвижения команд профбюро и регламент проведения конкурсных испытаний в конкурсе на «Лучшее студенческое профбюро», организуемого в рамках Форума (далее – Конкурс).

1.2. Форум проводится Московской городской организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерацией (далее МГО Профсоюза) совместно с первичной профсоюзной организацией студентов МАДИ и при поддержке Федерального агентства по делам молодёжи.

2. Цели и задачи Форума

2.1. Целью Форума является повышение качества деятельности команд и председателей профбюро факультетов/институтов по защите социально-экономических прав студентов (в том числе, жилищно-бытовых), развитие специфических компетенций, необходимых студенческим лидерам, а также выявление наиболее успешных лидеров из числа студентов и распространение передового опыта в организациях студенческого самоуправления.

2.2. Задачи Форума:

2.2.1. Выявление уровня знаний, умений и навыков (лидерских компетенций) у команд и председателей профбюро по ключевым компетенциям в области студенческого самоуправления (знание действующего законодательства в сфере образования и навыки применения этих знаний в практической работе, умение формулировать и отстаивать позицию в ходе коллективных переговоров, навыки эффективных публичных выступлений, навыки организации командной работы и т.п.).

2.2.2. Развитие практических навыков и повышение профессионального уровня организации работы у команд и председателей профбюро.

2.2.3. Вовлечение студенческих лидеров в процесс организации собственной деятельности, создание условий для реализации лидерских способностей и развития профессиональных компетенций.

2.2.4. Формирование площадки для обмена опытом и эффективными практиками в области студенческого самоуправления.

3. Организационный комитет Форума

3.1. Для подготовки и проведения Форума формируется Оргкомитет.

3.2. Оргкомитет:

3.2.1. утверждает план подготовки Форума;

3.2.2. определяет сроки и место проведения Форума;

3.2.3. определяет содержание заданий Конкурса, вырабатывает критерии оценки участников Конкурса и порядок подведения итогов Конкурса;

3.2.4. не позднее, чем за три недели до начала проведения Конкурса сообщает участникам перечень конкурсных заданий, а также критерии их оценки;

3.2.5. формирует жюри Конкурса;

3.2.6. организует проведение конкурсных мероприятий;

3.2.7. принимает иные решения в рамках проведения Форума.

4. Участники Конкурса

4.1. Принять участие в Конкурсе могут команды профбюро, выдвинутые первичными профсоюзными организациями , которые объединяют обучающихся.

4.2. Председатели профбюро участвуют в Конкурсе в составе возглавляемых ими команд профбюро. Количественный состав команды – 5 человек (включая председателя профбюро).

4.3. От одной первичной профсоюзной организации может быть выдвинуто не более 1 команды профбюро.

4.4. Для участия в Конкурсе в установленные сроки необходимо предоставить следующие материалы:

4.4.1. Постановление профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации о направлении команды профбюро для участия в Конкурсе.

4.4.2. Анкета – заявка (Приложение 3).

4.5. Документы, указанные в п. 4, необходимо направить до 18 февраля 2021 года на электронную почту profcommadi@gmail.com.

5. Регламент проведения Конкурса и оценка конкурсных испытаний

5.1. Сроки проведения Конкурса – 11-13 марта 2022 г. Место проведения конкурса определяется Оргкомитетом.

5.2. Конкурс включает в себя следующие задания для команд профбюро и председателей профбюро:

5.2.1. Конкурс «Визитная карточка» (участвует команда, включая председателя);

5.2.2. Конкурс «Приемная кампания» (участвует команда, включая председателя);

5.2.3. Конкурс «Профбатл» (участвует команда, включая председателя);

5.2.4. Конкурс «Правовой биатлон» (участвует команда, включая председателя);

5.2.5. Конкурс «Заседание профбюро» (участвует команда, включая председателя);

5.2.6. Конкурс «Командность» (участвует команда, включая председателя);

5.2.7. Конкурс «Инфографика» (участвует команда, включая председателя);

5.2.8. Конкурс капитанов (участвует председатель профбюро);

5.2.9. Конкурс «Сюрприз» (участвует команда, включая председателя).

5.3. Описание конкурсных заданий и критерии оценки содержатся в «Аннотациях к конкурсным заданиям», которые являются неотъемлемой частью настоящего Положения.

5.4. Для определения победителей Конкурса используется рейтинговая система оценки.

5.5. Жеребьевка по конкурсным заданиям проводится перед каждым конкурсным заданием.

5.6. Члены жюри по согласованию с Оргкомитетом имеют право вносить изменения в регламент и содержательную часть конкурсных заданий.

6. Подведение итогов Конкурса и награждение победителей

6.1. По результатам проведения Конкурса жюри определяет победителей Конкурса и призеров Конкурса в основной номинации – «Лучшее студенческое профбюро».

6.2. Победители и призеры Конкурса награждаются дипломами и памятными подарками.

6.3. Оргкомитет может принять решение об учреждении номинаций и специальных призов в рамках утвержденной сметы Конкурса.

7. Финансирование Конкурса

7.1. Финансирование Конкурса осуществляется за счет средств гранта всероссийского конкурса молодежных проектов среди физических лиц ФАДМ «Росмолодежь» и Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования.

АНКЕТА-ЗАЯВКА

для участия в конкурсе на лучшее студенческое профбюро

АНКЕТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ПРОФБЮРО	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Факультет	
Курс	
Дата рождения	
Занимаемая должность в профсоюзной организации, профсоюзный стаж	
Контактный телефон, e-mail	
Адрес страницы «Вконтакте» (vk.com)	

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОМАНДЫ ПРОФБЮРО	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
Факультет	
Курс	
Дата рождения	
Занимаемая должность в профсоюзной организации, профсоюзный стаж	
Контактный телефон, e-mail	
Адрес страницы «Вконтакте» (vk.com)	

Анкета заполняется в электронном виде. К анкете необходимо приложить следующие фотографии формата .jpg:

1) фотография председателя профбюро;

2) общая фотография команды профбюро,

а также сканы справок об обучении на каждого обучающегося, являющегося членом команды, подтверждающая принадлежность к одному структурному подразделению (факультету, институту).

Название файла должно содержать наименование образовательной организации и возглавляемой команды, например: /МАДИ_эклономический_факультет.jpg/. Фото лидера (председателя профбюро) должно быть портретным и выполнено на качественном уровне.

Заполненную заявку направить на электронную почту: profcommadi@gmail.com до 18 февраля 2022 года.

Приложение

Аннотации к конкурсным заданиям регионального конкурса на лучшее студенческое профбюро

1. Конкурс «Визитная карточка» (для команды профбюро)

Цель: конкурс направлен на выявление у команды умений и навыков организации публичных выступлений для презентации своей деятельности с использованием современных технических средств.

Форма проведения: конкурсанты заранее подготавливают электронную презентацию о своей команде и результатах своей работы за последние 2 года. Конкурсантам в краткой и доступной форме необходимо:

- продемонстрировать положительные результаты работы в рамках уставной и правозащитной деятельности Профсоюза;
- отразить охват профсоюзного членства в институте (факультете);
- представить методы, инструменты и результаты приемной кампании в Профсоюз студентов института (факультета).
- отразить систему обучения профсоюзного актива профсоюзной организации института (факультета);
- показать формы взаимодействия с администрацией института (факультета);
- продемонстрировать практику информационной работы профбюро;
- отразить ключевые мероприятия, проекты деятельности профбюро института (факультета).

Регламент: Презентация должна быть выполнена с помощью современного программного обеспечения для подготовки электронной презентации. На выступление конкурсантам отводится до 10 минут. Ответы на вопросы членов жюри до 5 минут. Общее время выступления конкурсантов до 15 минут.

Система оценки: 10-балльная шкала. Выступление команды будет оцениваться по следующим критериям:

1) Содержание выступления и его оригинальность.

Максимальная оценка соответствует ситуации, когда команде в краткой и доступной форме удалось:

- познакомить аудиторию с профбюро своего института / факультета / направления;
- продемонстрировать положительные результаты работы своего профбюро;
- показать степень участия конкурсантов в общем успехе.

2) Вербальная коммуникация.

Максимальная оценка соответствует ситуации, когда:

- у выступающих хорошо поставлена речь (дикция, произношение);
- выступление ведется в комфортном для усвоения информации темпе;
- в устной речи выступающих отсутствуют слова-паразиты, жаргонные слова, речевые ошибки.

3) Невербальная коммуникация.

Максимальная оценка соответствует ситуации, когда команда способна вызывать симпатию у аудитории и членов жюри, в т.ч.:

- использовать мимику, жесты и пространственное перемещение в процессе выступления;

- соблюдать временной регламент и субординацию во время выступления.

4) Качество цифровой презентации.

Максимальная оценка соответствует ситуации, когда цифровая презентация удобна для восприятия:

- найдены оптимальные цветовые решения, размеры шрифтов, темп видеоролика или переключения слайдов;
- визуализация на экране соответствует звуковому и речевому сопровождению выступающего;
- найдены варианты эффективной и оригинальной подачи информации.

5) Соответствие цифровой презентации и выступления (декламации).

Максимальная оценка соответствует ситуации, когда цифровая презентация:

- дополняет выступление визуальной информацией, аналитическими данными, графиками и др.,
- конкретизирует сказанное командой со сцены, усиливая тем самым впечатление от выступления.

2. Конкурс «Приемная кампания» (для команды профбюро)

Цель: конкурс направлен на оценку у конкурсантов умений проводить агитационную кампанию среди студентов по вовлечению в Профсоюз и использовать современные методы информационной работы.

Форма проведения: Испытание проводится очно. Конкурс является домашней заготовкой участников конкурса. Каждому профбюро необходимо в творческой форме показать процесс приема в Профсоюз студентов 1 курса, которые являются целевой аудиторией для данного выступления.

Регламент: на выступление команде отводится до 5 минут. Ответы на вопросы членов жюри до 3 минут. Общее время выступления конкурсантов до 8 минут.

Система оценки: 10-балльная шкала. Выступление конкурсантов будет оцениваться по следующим критериям:

1. Содержание выступления и его оригинальность.
2. Вербальная коммуникация.
3. Невербальная коммуникация.
4. Использование современных средств мультимедиа.
5. Поддержание интереса аудитории во время выступления

3. Конкурс «Профбатл» (для команды профбюро)

Цель: конкурс направлен на выявление у конкурсантов знаний законодательства РФ в сфере образования и профсоюзной деятельности.

Форма проведения: конкурс проводится в формате игры, состоящей из 3 раундов. В 1 раунде с помощью жеребьевки команды определяют команду-соперника. Команды располагаются друг напротив друга. Ведущий зачитывает вопрос. По очереди один участник из каждой команды дает ответ. Затем ведущий зачитывает следующий. Отвечают следующие участники команды. Все участники команды должны дать ответ. Вопросы заканчиваются по истечении времени на данный раунд.

Во 2 раунде прошедшие команды одновременно располагаются на сцене. Команды должны решить головоломки, найти логические связи между разнообразными предметами, явлениями, персоналиями и словами, изображенными на слайде. Команды отвечают на скорость.

В 3 раунде каждому участнику команды предстоит выступить в управленческих поединках. Необходимо отыграть свою роль, привести аргументы в пользу своей позиции и выстроить конструктивный диалог с оппонентом. Во время поединка допускается введение в заданную ситуацию

новых вводных (правомерных, не противоречащих жизненным ситуациям и условиям). После завершения поединка все члены жюри самостоятельно определяю победителя в данном поединке.

Регламент: на 1 и 2 раунде команды отвечают на 25 вопросов. В 3 раунде на каждый поединок отводится 2 минуты.

Система оценки: в 1 раунде за каждый правильный ответ – 0,5 балла. Команда, набравшая большее количество баллов в каждой паре, проходит во 2 раунд. Во 2 раунде за каждый правильный ответ – 1 балл. В 3 раунд проходят 2 команды, набравшие большее количество баллов. В 3 раунде оценка производится каждым членом жюри самостоятельно. Ведущий озвучивает для членов жюри время, когда необходимо предъявить свои оценки, и все члены жюри одновременно, не советуясь друг с другом, предъявляют каждый свою оценку. Побеждает команда, набравшая большее количество баллов.

4. Конкурс «Правовой биатлон» (для команды профбюро)

Цель: конкурс направлен на выявление у конкурсантов умения быстро ориентироваться в экстремальной обстановке, знаний законодательства РФ в сфере образования и профсоюзной деятельности.

Форма проведения: конкурс проводится в форме игры. В конкурсе принимают участие 5 человек из состава команды. Каждому игроку по очереди необходимо будет ответить на вопросы одновременно с конкурсантами из остальных команд. Ответ записывается конкурсантом и демонстрируется членам жюри по истечении заданного времени. Если конкурсант дает правильный ответ, то он остается в команде и переходит в конец очереди, за неправильный ответ конкурсант выбывает из игры.

Регламент: вопрос зачитывается ведущим дважды. Время на фиксацию и демонстрацию ответа после повторного прочтения вопроса – до 3 сек.

Система оценки: победителем считается команда, игрок которой ответил верно на большее количество вопросов. Рейтинг каждой команде присваивается по мере выбывания из конкурса.

5. Конкурс «Заседание профбюро» (для команды профбюро)

Цель: конкурс направлен на выявление у конкурсантов компетенций, позволяющих формулировать и отстаивать выбранную позицию по наиболее значимым для профсоюзной организации вопросам, а также умений участников вести диалог, конструктивно рассуждать, приводить аргументы в процессе дискуссии.

Форма проведения: в основе конкурса лежит принцип проведения заседания профбюро, который представляет собой открытую дискуссию по заданной повестке заседания теме. Конкурс проводится в рамках открытого диалога в формате заседания профбюро, по завершении которого председателям профбюро необходимо будет оформить протокол заседания профбюро.

Регламент: повестка заседания включает 2 вопроса, время выступления – до 5 минут, время для оформления протокола – до 10 минут. Вопросы повестки заседания определяются жюри и выдаются участникам непосредственно перед началом конкурса.

Система оценки: по результатам конкурса выводятся отдельные рейтинги для команд профбюро и председателей профбюро. Возможные критерии оценки конкурсантов, участвующих в заседании:

- умение доступно и убедительно излагать и аргументировать свою позицию в рамках заданной темы;
- умение слышать позицию партнера и приводить контраргументацию;
- ораторское мастерство, культура общения;

- умение вести дискуссию и поддерживать диалог;
- умение задавать содержательные вопросы в рамках течения дискуссии;
- полнота раскрытия позиции в своих ответах.

Возможные критерии для оценки протоколов:

- грамотность оформления протокола с точки зрения делопроизводства;
- полнота и достоверность информации, зафиксированной в протоколе.

6. Конкурс «Командность» (для команды профбюро)

Цель: Проверка внутрикомандного взаимодействия и лидерских навыков капитана.

Регламент: Конкурс проводится в формате игры «Элиас». Команды профбюро выводятся из зала и приглашаются по одной согласно жеребьевке. Организаторы следят за тем, чтобы у команд не было никакого доступа к средствам связи. После окончания конкурсного испытания команда может остаться в зале.

Команде нужно выбрать из состава профбюро одного участника, который будет ведущим в испытании. Ведущему в команде передается список из различных слов и словосочетаний. Они могут быть связаны с любой тематикой – в том числе, и профсоюзной. На ознакомление – **10 секунд**. Говорить вслух, комментировать, уточнять запрещается. После того, как 10 секунд на ознакомление закончатся, начнется таймер на **2 минуты**. Задача ведущего – объяснить своей команде как можно больше слов и словосочетаний из списка. Задача команды – отгадать как можно большее количество слов **максимально точно**. Ведущий во время объяснения может зачитывать слова **в любом порядке**. Команда может пропускать слова и возвращаться к ним позже.

Во время объяснения запрещается:

1) использовать **однокоренные слова** (если объясняется слово «марсоход», слова «Марс» и «ходить» использовать нельзя)

2) использовать **посторонние объекты** или указывать на них (если объясняется словосочетание «профсоюзный билет», нельзя просто достать его из кармана; если объясняется «Шабельник», нельзя просто указывать на него пальцем ☺ необходимо объяснять именно словами)

В случае, если во время объяснения слова / словосочетания было нарушено одно из правил, балл за него **не засчитывается**.

Система оценки: за каждый правильный ответ дается 1 балл. В конкурсе побеждает команда, набравшая наибольшее количество баллов.

7. Конкурс «Инфографика» (для команды профбюро)

В данном конкурсе под понятием «инфографика» понимается оптимальное сочетание графической и текстовой информации, размещенной на одном слайде и созданной с намерением максимально лаконично и наглядно изложить заданную для команды профбюро тему.

«Инфографика» позволяет наглядно показать устройство и алгоритм работы чего-либо, соотношение предметов и фактов во времени и пространстве, продемонстрировать тенденции, организовать большие объёмы информации.

Цель: Оценить умение команды профбюро создавать современные презентации и наглядные материалы в виде насыщенных разнообразной информацией слайдов, способности разделять информационные массивы на важные и второстепенные, находить баланс между текстом и изображением, а также уровень понимания команды профбюро заданной темы и умение лаконично и доступно презентовать её аудитории.

Задачи: Разобраться в заданной тематике, создать слайд для её описания и презентовать его жюри и зрителям. Целевая аудитория для инфографики – студенты институтов (факультетов) России.

Форма проведения: Данный конкурс является домашней заготовкой. Определение темы для каждого конкурсанта осуществляется в соответствии с жеребьёвкой. Жеребьёвка проводится Оргкомитетом в заочной форме за 7 дней до проведения конкурсного испытания. Команда профбюро обязана представить готовый слайд инфографики (в электронном виде) в Оргкомитет: profcommadi@gmail.com не позднее, чем за один день до начала Конкурса. Кроме того, каждая команда профбюро предоставляет свой проект инфографики по заданной теме в печатном виде (в цветном варианте) в количестве не менее 7 экземпляров в формате А3 для членов жюри. Оргкомитет имеет право в дальнейшем использовать представленные конкурсантами слайды по своему усмотрению с указанием автора.

Регламент: На представление презентации (один-два слайда) команде профбюро отводится до 5 минут. Ответы на вопросы членов жюри до 5 минут. Общее время выступления команды до 10 минут.

Система и критерии оценки: 10-балльная система оценки. Выступление команды профбюро оценивается по следующим критериям:

- лаконичность передаваемой информации;
- качество и уместность визуализации;
- использование современных средств мультимедиа;
- поддержание интереса аудитории во время презентации;
- вербальная и невербальная коммуникация;
- учёт целевой аудитории;
- оригинальность;
- авторитетность и надёжность используемых источников;
- актуальность и достоверность используемых статистических данных.

8. Конкурс капитанов (для председателей профбюро).

Цель: Конкурс направлен на выявление у конкурсантов навыков работы с текстовыми документами, умения анализировать их содержание и определять смысл прочитанного. Конкурс проводится в форме тестовых заданий, опирающихся на текст либо его отрывок. Задача конкурсанта прочитать текст, интерпретировать информацию и сделать правильные выводы.

Форма проведения: Конкурс капитанов проводится в заочном формате. Конкурсант читает на экране 20 разных текстов. На чтение каждого текста конкурсанту дается 30 секунд. После прочтения в течение 15 секунд конкурсанту необходимо ответить на вопрос по данному тексту, где они выбирают один из 4 ответов.

Система и критерии оценки: за каждый правильный ответ дается 1 балл. В конкурсе побеждает конкурсант, набравший наибольшее количество баллов.

9. Конкурс «Сюрприз» (для команды профбюро)

Цель: конкурс направлен на выявление умений у команды или части команды работать совместно, предлагать конструктивные решения совместно, ориентироваться в стрессовых ситуациях.

Регламент: тематика, содержание, а также порядок проведения и оценивания данного конкурсного задания определяется жюри конкурса самостоятельно. Задание выдается непосредственно перед началом конкурса.

Система оценки: порядок и критерии оценки определяются жюри непосредственно перед началом конкурсного испытания.