**ОБРАЗЕЦ оформления Выписки из протокола**

**Выписка из протокола заседания (указать номер и дату протокола)**

**первичной профсоюзной организации (Название организации)**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_г. № \_\_\_\_\_

Председатель –

Секретарь **-**

Присутствовали: *(указать количество человек)*

**Повестка дня:**

1. Об участии в акции МГО Общероссийского Профсоюза образования «Поддержим Наших!».
2. О направлении на целевую программу МГО Общероссийского Профсоюза образования «Социальная и благотворительная помощь» денежные средства.

1. СЛУШАЛИ:

 Указать Фамилию И.О. (Иванов И.И. – предложил …….) выступающего по 1 вопросу.

1. ПОСТАНОВИЛИ:

Принять участие в акции МГО Общероссийского Профсоюза образования «Поддержим Наших!».

2. СЛУШАЛИ:

Указать Фамилию И.О. (Иванов И.И. – предложил …….) выступающего по 2 вопросу.

2. ПОСТАНОВИЛИ:

Направить на целевую программу МГО Общероссийского Профсоюза образования «Социальная и благотворительная помощь» денежные средства в размере \_\_\_\_\_\_\_\_ (цифрами и прописью).

Председатель

Секретарь