ПРОТОКОЛ
заседания Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений

от 11 октября 2023 г. **№ 42**

Место и время проведения заседания:	Департамент образования и науки города Москвы (ул. Бол. Спасская, д. 15, стр.1, каб. 111) 11.00 час. **<u>Форма проведения:</u>** заседание в очной форме

Председательствовали:

Гаврилов А.В.	сопредседатель Отраслевой комиссии, исполняющий обязанности заместителя руководителя Департамента образования и науки города Москвы
Гужевкин К.С.	сопредседатель Отраслевой комиссии, Председатель Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования

Присутствовали:

Члены Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений:

от Департамента образования и науки города Москвы (далее – Департамент):

Шабурова О.В.	начальник Управления экономики и финансов Департамента
Шкуренко Е.В.	руководитель Государственного казенного учреждения города Москвы Службы финансового контроля Департамента
Лапшина Т.В. (координатор)	советник Государственного казенного учреждения города Москвы Дирекции по обеспечению деятельности государственных учреждений Департамента

от Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования (далее – МГО Профсоюза):

Горбун С.В.	заместитель председателя МГО Профсоюза
Осипцова Ж.П. (координатор, секретарь)	заведующий экономико-аналитическим отделом аппарата МГО Профсоюза

Киселева Т.А.	заместитель заведующего экономико-аналитического отдела аппарата МГО Профсоюза
Мельникова О.Л.	председатель Юго-Западной, Троицкой и Новомосковской территориальной организации МГО Профсоюза
Тельный В.А.	заведующий отделом охраны труда, главный технический инспектор труда аппарата МГО Профсоюза
Отсутствовали:	Тверской А.С., Алексеева Л.В., Русецкая М.Н., Полякова О.С.
Приглашенные:	
Яковлев О.И.	начальник ГКУ ЦФО ДОНМ
Чуркин Д.С.	Начальник Управления кадровой политики и развития государственно-общественного управления Департамента
Соломатина О.В.	заместитель начальника Правового управления Департамента
Боровик М.А.	начальник Управления сопровождения аттестации руководящих и педагогических кадров ГАОУ ДПО «Корпоративный университет»
Жвакин С.В.	начальник Управления контрольно-ревизионной деятельности ГКУ СФК ДОНМ
Александренко Т.Ю.	главный специалист Управления контрольно-ревизионной деятельности ГКУ СФК ДОНМ
Еремина Н.В.	директор ГБПОУ ПК им. П.А. Овчинникова
Бедердинова М.С.	председатель ППО ГБПОУ ПК им. П.А. Овчинникова
Тиунова В.В.	директор ГБОУ Школа № 1231 имени В.Д. Поленова
Арсенова Н.Г.	председатель ППО ГБОУ Школа № 1231 имени В.Д. Поленова
Королева С.Ю.	исполняющий обязанности директора ГБОУ Школа № 2075
Домбровская В.И.	председатель ППО ГБОУ Школа № 2075
Миллер А.С.	директор ГБОУ Школа № 7
Тетерина Ю.В.	и.о. председателя ППО ГБОУ Школа № 7
Рыжкова Л.А.	председатель Территориальной организации работников учреждений городской системы образования МГО Профсоюза
Куликов П.В.	заместитель председателя Центральной территориальной организации МГО Профсоюза

В ходе заседания были рассмотрены вопросы:

1. О результатах мониторинга уровня оплаты труда работников образовательных организаций, проводимом Департаментом образования и науки города Москвы.

(Шабурова О.В., Гаврилов А.В., Гужевкин К.С., Горбун С.В.)

2. О рекомендациях сторон по вопросам осуществления выплаты заработной платы, включая форму расчетного листка и тарификационного списка, для использования работодателями и первичными профсоюзными организациями при регулировании этих вопросов на локальном уровне.

(Яковлев О.И., Киселева Т.А., Гужевкин К.С., Гаврилов А.В., Осипцова Ж.П.)

3. О применении на локальном уровне рекомендаций сторон по проведению работодателями и первичными профсоюзными организациями коллективно-договорной работы с использованием актуальных изменений.

(Гужевкин К.С., Гаврилов А.В., Осипцова Ж.П.)

4. О практике коллективно-договорного регулирования в образовательных организациях, включая вопросы выполнения Соглашения.

(Еремина Н.В., Бедердинова М.С., Гужевкин К.С., Тиунова В.В., Куликов В.П., Королева С.Ю., Домбровская В.И., Мельникова О.Л., Миллер А.С., Гаврилов А.В.)

5. О предложениях сторон по реализации дополнительных гарантий деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в казенных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту.

(Гаврилов А.В., Гужевкин К.С., Осипцова Ж.П.)

6. О совершенствовании содержания (актуализации) рекомендаций о системе управления охраной труда в образовательных организациях, подведомственных Департаменту.

(Тельный В.А., Гаврилов А.В., Гужевкин К.С.)

7. Разное.

7.1. О вопросах проведения аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий в 2023-2024 учебном году.

(Боровик М.А., Гужевкин К.С., Гаврилов А.В., Мельникова О.Л.)

7.2. О рекомендациях сторон по развитию наградной культуры в образовательных организациях (примерное положение о комиссии).

(Тырсин Д.Г., Гобун С.В., Гужевкин К.С., Гаврилов А.В., Осипцова Ж.П., Мельникова О.Л.)

7.3. О решениях Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений по вопросам наставничества и работы Отраслевой комиссии.

(Гужевкин К.С., Гаврилов А.В.)

В ходе обсуждения стороны договорились и приняли решение:

По первому вопросу:

1. Принять к сведению информацию Шабуровой О.В. о результатах мониторинга уровня оплаты труда по всем категориям работников образовательных организаций, подведомственных Департаменту, за восемь месяцев 2023 года в динамике и в сравнении с аналогичным периодом 2022 года (приложение 1), которые свидетельствуют об:

исполнении Указов Президента РФ в полном объеме несмотря на высокий темп роста трудового дохода;

устойчивом темпе роста заработной платы всех категорий работников;

обеспечении высокого уровня заработной платы основного персонала по сравнению с иными категориями работников образовательных организаций.

2. Отметить по итогам введения с 2022/2023 учебного года в подведомственных Департаменту образовательных организациях усовершенствованной отраслевой системы оплаты труда изменение структуры базовой части фонда оплаты труда в образовательных организациях (между окладной частью и выплатами компенсационного характера), обусловленное приведением наименования выплат в соответствие с трудовым законодательством и документами Департамента.

3. Обратить внимание руководителей образовательных организаций на:

необходимость обеспечения оптимальной доли стимулирующих выплат в размере не менее 30% от фонда оплаты труда образовательной организации;

недопустимость опережающего роста заработной платы иных категорий работников по отношению к основному персоналу.

4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций с участием профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций с учетом практики применения введенных изменений в системе оплаты труда на локальном уровне:

проанализировать структуру заработной платы (соотношение базовой и стимулирующей части) в разрезе категорий персонала (административно-управленческий, педагогические работники, прочие работники), выявить причины низкой доли стимулирующих выплат;

обеспечить установление показателей и критериев эффективности деятельности работников, соответствующих принципам объективности, предсказуемости, адекватности, своевременности и прозрачности и взаимосвязь заработной платы работников с установленными показателями результативности.

5. Предложить Департаменту и МГО Профсоюза провести во втором квартале 2024 года выборочный мониторинг структуры заработной платы в отдельных образовательных организациях (соотношение базовой и стимулирующей части, утвержденные показатели и критерии эффективности деятельности работников).

6. Предложить начальнику Управления экономики и финансов Департамента Шабуровой О.В. выступить с информацией о результатах мониторинга уровня оплаты труда работников на ближайшем селекторном совещании «Профсоюзный час».

По второму вопросу:

1. Принять к сведению, что в соответствии с Планом мероприятий на 2023 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2023-2025 годы (пункт 27) и с учетом принятия новых правовых актов по вопросам оплаты труда в городской системе образования профсоюзной стороной разработан проект рекомендаций по вопросам осуществления выплаты заработной платы работникам образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – проект рекомендаций), включая приложения в виде формы расчетного листка и формы тарификационного списка, для использования работодателями и первичными профсоюзными организациями при регулировании этих вопросов на локальном уровне.

2. Отметить особо, что проект рекомендаций содержит разъяснения по актуальным вопросам, связанным с исчислением и выплатой заработной платы работникам прежде всего с учетом применения начиная с 2022/2023 учебного года усовершенствованной отраслевой системы оплаты труда в организациях на основе правовых актов Департамента и других документов в части регулирования отраслевой системы оплаты труда.

3. Констатировать, что Государственное казенное учреждение города Москвы Центр финансового обеспечения Департамента образования и науки города Москвы (далее – ГКУ ЦФО ДОНМ) на основании договора на оказание услуг по расчетам по оплате труда, заключенного между ГКУ ЦФО ДОНМ и образовательными организациями, подведомственными Департаменту, осуществляет начисление заработной платы и иных выплат работникам образовательных организаций и формирует расчетные листки.

4. Отметить необходимость унификации формы расчетного листка для применения в образовательных организациях, подведомственных Департаменту, с соблюдением положений трудового законодательства.

5. Признать необходимым введение единой формы тарификационного списка в целях реализации положений пунктов 5.2, 6.13.4 Отраслевого соглашения между Департаментом образования и науки города Москвы и Московской городской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2023-2025 годы.

6. Одобрить проект рекомендаций, подготовленный с учетом предложений членов Отраслевой комиссии (приложение 2), и в течение 14 календарных дней доработать в рабочем порядке форму тарификационного списка.

7. Предложить сопредседателям Отраслевой комиссии подписать совместное письмо с приложением Рекомендаций по вопросам осуществления выплаты заработной платы работникам образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Рекомендации).

8. Направить совместное письмо в образовательные и профсоюзные организации с приложением Рекомендаций **(срок: до 10 ноября 2023 г.)** и рекомендовать руководителям образовательных организаций и председателям первичных профсоюзных организаций использовать данные рекомендации Департамента и МГО Профсоюза в практической работе по осуществлению выплаты

заработной платы работникам в соответствии с установленными трудовым законодательством и соответствующими правовыми актами требованиями.

9. Предложить Департаменту подготовить техническое задание и направить согласованную сторонами форму тарификационного списка в Департамент информационных технологий города Москвы, являющийся оператором универсальной автоматизированной системы бюджетного учета, и Управление государственной службы и кадров Правительства Москвы, осуществляющее координацию и методологическое обеспечение ведения кадрового учета и расчета заработной платы **(срок: до 30 ноября 2023 г.).**

10. Предложить Департаменту и МГО Профсоюза максимально широко и в различных формах информировать работодателей и первичные профсоюзные организации о Рекомендациях, в том числе представителям сторон выступить с информацией об их применении на местах на селекторных совещаниях Департамента и «Профсоюзный час».

По третьему вопросу:

1. Принять к сведению, что решениями Отраслевой комиссии от 21 июня 2023 г. (протокол от 21.06.2023 г. № 41, вопрос 8.3):

отмечено, что профсоюзной стороной в рамках проведения Года укрепления и развития социального партнерства разработана обновленная модель коллективного договора образовательного учреждения – редакция № 2 на 1 апреля 2023 года (далее – редакция № 2 ОМ КД), которая предложена постановлением Президиума МГО Профсоюза от 21 апреля 2023 г. № 45-5 «О рекомендациях МГО Общероссийского Профсоюза образования по проведению первичными профсоюзными организациями коллективно-договорной работы с использованием актуальных изменений» для применения профсоюзными организациями при осуществлении коллективно-договорной работы;

предложено Департаменту с учетом решения Отраслевой комиссии ознакомиться с текстом редакции № 2 ОМ КД в целях формирования позиции сторон по ее применению в городской системе образования.

2. Отметить, что со стороны Департамента не поступили предложения по доработке содержания редакции № 2 ОМ КД и текст получил одобрение в целях применения в качестве рекомендаций сторон.

3. Рекомендовать руководителям образовательных организаций и профсоюзным комитетам первичных профсоюзных организаций использовать при осуществлении коллективно-договорной работы в образовательных организациях обновленную модель коллективного договора образовательного учреждения – редакция № 2 на 1 апреля 2023 года, которая в концентрированном виде содержит рекомендации Департамента и МГО Профсоюза по проведению работодателями и первичными профсоюзными организациями коллективно-договорной работы с использованием актуальных изменений (приложение 3).

4. Предложить Департаменту и МГО Профсоюза максимально широко и в различных формах информировать работодателей и первичные профсоюзные организации о применении на локальном уровне рекомендаций сторон по проведению

работодателями и первичными профсоюзными организациями коллективно-договорной работы с использованием актуальных изменений с целью дальнейшего развития и повышения эффективности социально-партнерского взаимодействия на основе совершенствования информационно-методического сопровождения такой работы в образовательных организациях.

5. Рассматривать на заседаниях Отраслевой комиссии вопросы, связанные с применением на практике рекомендаций Департамента и МГО Профсоюза по проведению работодателями и первичными профсоюзными организациями коллективно-договорной работы с использованием актуальных изменений.

По четвертому вопросу:

1. Принять к сведению информацию представителей образовательных организаций о практике коллективно-договорного регулирования в ГБПОУ ПК им. П.А. Овчинникова, ГБОУ Школа № 1231 имени В.Д. Поленова, ГБОУ Школа № 2075, ГБОУ Школа № 7 (справки прилагаются).

2. Отметить высокий уровень социально-партнерского взаимодействия сторон и коллективно-договорной работы в ГБПОУ ПК им. П.А. Овчинникова, ГБОУ Школа № 1231 имени В.Д. Поленова, ГБОУ Школа № 2075, который показывает реальную взаимосвязь между результативной коллективно-договорной работой и общей эффективностью деятельности образовательных организаций, и рекомендовать использовать их опыт работы в других образовательных организациях.

Предложить руководителям и председателям первичных профсоюзных организаций распространять свой опыт осуществления коллективно-договорной работы в различных формах, в том числе на селекторном совещании «Профсоюзный час», в «Учительской газете – Москва».

3. Обратить внимание на необходимость продолжения работы сторон по обеспечению в соответствии с рекомендациями Отраслевой комиссии открытости и доступности информации об осуществлении социального партнерства на профсоюзной страничке сайтов образовательных организаций путем размещения информации по тематическим папкам раздела «Коллективно-договорное регулирование» и наполнения их содержательным и практическим материалом.

4. Рекомендовать директору и председателю первичной профсоюзной организации ГБОУ Школа № 7 с участием председателя Юго-Западной, Троицкой и Новомосковской территориальной организации МГО Общероссийского Профсоюза образования Мельниковой О.Л.:

продолжить совместную работу в целях формирования конструктивных и социально эффективных взаимоотношений на основе проведения реальной коллективно-договорной работы в образовательной организации;

проинформировать сопредседателей Отраслевой комиссии о результатах в письменной форме до **30 декабря 2023 г.**

5. Отраслевой комиссии держать на контроле вопрос о ситуации в ГБОУ Школа № 7 и при необходимости рассмотреть повторно в рамках контроля выполнения решений Отраслевой комиссии.

По пятому вопросу:

1. Принять к сведению, что решениями Отраслевой комиссии от 21 декабря 2022 г. (протокол от 21.12.2022 г. № 39, вопрос 2):

признано необходимым продолжить практику анализа на местах и профсоюзного мониторинга применения Рекомендаций по обеспечению деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в государственных образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы, которые направлены совместным письмом Департамента и МГО Профсоюза от 08.02.2022 г. № 01-50/02-231/22 и от 03.02.2022 № 01-12-43/22 (далее – Рекомендации);

предложено сторонам рассмотреть на заседаниях Отраслевой комиссии в 2023 году вопрос о дополнительных гарантиях деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в казенных образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту (предложения по внесению изменений в Рекомендации и др.).

2. Констатировать, что в соответствии с пунктом 7 Рекомендаций ежемесячная выплата председателю первичной профсоюзной организации (заместителю председателя) осуществляется образовательными организациями за счет поступлений от приносящей доход деятельности, в связи с чем Рекомендации фактически не применяются в казенных образовательных учреждениях, не имеющих в силу их правового статуса таких поступлений.

3. Отметить, что с учетом необходимости обеспечения равных условий при реализации гарантий деятельности председателей первичных профсоюзных организаций во всех образовательных учреждениях, подведомственных Департаменту, и в соответствии с Планом мероприятий на 2023 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2023-2025 годы (пункт 34), профсоюзной стороной подготовлены и направлены в Департамент письмом от 26.09.2023 г. № 01-12-464/23 предложения по дополнению Рекомендаций положениями в части обеспечения дополнительных гарантий деятельности председателей первичных профсоюзных организаций в казенных образовательных учреждениях.

4. Одобрить предложения МГО Профсоюза в Рекомендации (проект изменений) с учетом предложений членов Отраслевой комиссии (приложение 4).

5. Предложить сопредседателям Отраслевой комиссии подготовить к подписанию руководителями сторон совместное письмо с приложением согласованных Отраслевой комиссией изменений в Рекомендации.

6. Направить совместное письмо в образовательные и профсоюзные организации с приложением Рекомендаций **(срок: до 15 ноября 2023 г.)** и рекомендовать руководителям казенных образовательных учреждений и председателям первичных профсоюзных организаций использовать данные рекомендации Департамента и МГО Профсоюза в практической работе по вопросам взаимодействия сторон социального партнерства при реализации гарантий профсоюзной деятельности в части установления и применения дополнительных гарантий деятельности председателей (заместителей председателя) первичных профсоюзных организаций в казенных образовательных учреждениях.

7. Предложить представителям сторон выступить с информацией о Рекомендациях и их применении на местах на селекторных совещаниях Департамента и «Профсоюзный час».

По шестому вопросу:

1. Принять к сведению, что в соответствии с Планом мероприятий на 2023 год по выполнению Отраслевого соглашения на 2023-2025 годы (пункт 31) и с учетом принятых на федеральном уровне новых нормативных правовых актов по вопросам охраны труда профсоюзной стороной с участием специалистов Департамента доработан и актуализирован текст Рекомендаций о системе управления охраной труда в образовательных организациях и учреждениях, подведомственных Департаменту образования города Москвы (были одобрены решением Отраслевой комиссии от 19 декабря 2016 г.), с подготовкой обновленного проекта рекомендаций о системе управления охраной труда в образовательных организациях и иных учреждениях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – проект рекомендаций).

2. Одобрить проект рекомендаций, подготовленный с учетом предложений членов Отраслевой комиссии (приложение 5).

3. Предложить сопредседателям Отраслевой комиссии подписать совместное письмо с приложением Рекомендаций о системе управления охраной труда в образовательных организациях и иных учреждениях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – Рекомендации).

4. Направить совместное письмо в образовательные и профсоюзные организации с приложением Рекомендаций **(срок: до 25 октября 2023 г.)** и рекомендовать руководителям образовательных организаций и председателям первичных профсоюзных организаций использовать данные рекомендации Департамента и МГО Профсоюза в практической работе по приведению локальных нормативных актов по вопросам охраны труда в части установления и регулирования системы управления охраной труда в соответствие с трудовым законодательством и установленными требованиями.

По вопросу 7.1 («Разное»):

1. Принять к сведению, что:

в соответствии с решением Отраслевой комиссии от 21 июня 2023 г. (протокол от 21.06.2023 г. № 41, вопрос 4, пункт 3) сторонами были подготовлены и направлены в Минпросвещения России вопросы для разъяснения по применению на практике Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Порядок, который утвержден приказом Минпросвещения России от 24.03.2023 г. № 196) (письмо МГО Профсоюза от 24 июля 2023 г. № 01-12-413/23);

письмом Минпросвещения России от 4 сентября 2023 г. № 08-1607 даны разъяснения по вопросам, направленным МГО Профсоюза (было направлено 43 вопроса);

приняты разъяснения в виде ответов на часто задаваемые вопросы по применению Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, направленные совместным письмом Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 17.08.2023 г. № 08-1510/394.

2. Отметить, что вышеуказанные разъяснения в основном содержат ответы на поставленные сторонами вопросы, однако остается целый ряд вопросов, которые нуждаются в дальнейшем пояснении для обеспечения правильного применения Порядка и соблюдения трудовых прав педагогических работников.

3. Отметить, что в целях организации работы по применению Порядка:

приказами Департамента утверждено новое Положение о Городской аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников на квалификационные категории (приказ от 25 сентября 2023 г. № 918), а также состав и график заседаний этой комиссии (приказ от 25 сентября 2023 г. № 919);

ГАОУ ДПО «Корпоративный университет» поручено обеспечить информационно-аналитическое и организационно-техническое сопровождение деятельности комиссии.

4. Рекомендовать сторонам продолжить совместную работу в различных формах по обеспечению правильного применения Порядка (разъяснительная работа, обучение, содействие работе ответственных за сопровождение аттестации педагогических работников в образовательных организациях и др.) а также, при необходимости, по подготовке предложений по его совершенствованию.

По вопросу 7.2 («Разное»):

1. Принять к сведению информацию Тырсина Д.Г. и Горбуна С.В. о действиях сторон по дальнейшему развитию наградной системы в городской системе образования и наградной культуры в образовательных организациях, подведомственных Департаменту, в том числе в форме конкретных рекомендаций сторон для использования на локальном уровне социального партнерства.

2. Принять предложение МГО Профсоюза о необходимости подготовки и направления в образовательные и профсоюзные организации рекомендаций сторон по обеспечению реализации общественно-коллегиальных механизмов по награждению работников образования в виде примерного положения о комиссии по рассмотрению материалов о награждении работников образовательной организации.

3. Одобрить подготовленный профсоюзной стороной проект примерного положения о комиссии по рассмотрению материалов о награждении работников образовательной организации с приложениями (далее – проект примерного положения о комиссии) с учетом предложений членов Отраслевой комиссии (приложение 6).

4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций с участием профсоюзных комитетов первичных профсоюзных организаций принять необходимые меры по обеспечению реализации общественно-коллегиальных механизмов по награждению работников, в том числе путем создания соответствующей комиссии и принятия положения о ее деятельности.

5. Предложить сопредседателям Отраслевой комиссии подписать совместное письмо с приложением Примерного положения о комиссии по рассмотрению материалов о награждении работников образовательной организации (далее – Примерное положение о комиссии).

6. Направить совместное письмо в образовательные и профсоюзные организации с приложением Примерного положения о комиссии **(срок: до 25 октября 2023 г.)** и рекомендовать руководителям образовательных организаций и председателям первичных профсоюзных организаций использовать данные рекомендации Департамента и МГО Профсоюза в практической работе по формированию локальных нормативных актов по вопросам реализации общественно-коллегиальных механизмов в системе награждения работников образовательных организаций.

По вопросу 7.3 («Разное»):

1. Принять к сведению, что в соответствии с решениями Отраслевой комиссии (протокол от 29.03.2023 г. № 40, вопрос 7.2) сторонами были подготовлены и сопредседателями Отраслевой комиссии представлены на заседании Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (далее сокращенно – МТК) 26 апреля 2023 г. материалы по двум вопросам:

- «О развитии проектов профориентации и наставничества в организациях города Москвы»;
- «О деятельности Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (в сфере образования)».

2. Отметить, что решениями МТК по двум вопросам приняты конкретные рекомендации социальным партнерам по развитию проектов профориентации и наставничества, а также одобрена работа Отраслевой комиссии.

3. Сторонам продолжить совместную работу в рамках деятельности Московской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений с учетом запросов и интересов городской системы образования и работников образовательных организаций.

Заместитель руководителя Департамента образования и науки города Москвы

_____ А.В. Гаврилов

Председатель Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования

_____ К.С. Гужевкин