



МГО Общероссийского Профсоюза образования

[mgoprof.ru](http://mgoprof.ru)

# НОВЫЙ ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА



**Зуева Светлана Владимировна**

Главный специалист, технический инспектор труда аппарата Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования



## **ТК РФ ст. 214. Обязанности работодателя в области охраны труда.**

Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда возлагаются на работодателя.

## **ТК РФ ст. 219. Обучение по охране труда.**

Обучение по охране труда - процесс получения работниками, в том числе руководителями организаций, а также работодателями - индивидуальными предпринимателями знаний, умений, навыков, позволяющих формировать и развивать необходимые компетенции с целью обеспечения безопасности труда, сохранения жизни и здоровья.

Работники, в том числе руководители организаций, и работодатели - обязаны проходить обучение по охране труда и проверку знания требований охраны труда.

Обучение по охране труда осуществляется в ходе проведения:

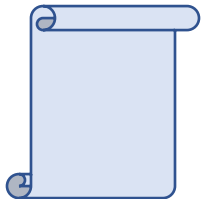
1. Инструктажей по охране труда.
2. Стажировки на рабочем месте.
3. Обучения по оказанию первой помощи пострадавшим.
4. Обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты.
5. Обучения по охране труда у работодателя, в учебном центре-

Постановление  
Правительства РФ от  
24.12.2021 № 2464 “О  
порядке обучения по  
охране труда и проверки  
знаний требований  
охраны труда”

Повторное обучение по охране труда и проверка знания требований охраны труда не требуются:

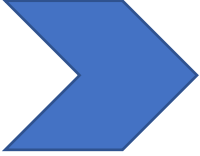
- **При переводе работника**, прошедшего необходимое ему в соответствии с Правилами обучение по охране труда, **на другую должность**.
- При изменении наименования его рабочего места или структурного подразделения.

**Важно! Повторное обучение не требуется, если сохраняются условия труда работника, а также идентифицированные ранее источники опасности.**




Документы, подтверждающие проверку у работников знаний требований ОТ, выданные в установленном порядке до введение в действие Правил, действительны до окончания срока их действия.

Виды инструктажей:

- 
1. **вводный** инструктаж по охране труда;
  2. инструктаж по охране труда **на рабочем месте** (первичный, повторный, внеплановый);
  3. **целевой** инструктаж по охране труда.



1.  
Инструктажи



Формы и методы проведения инструктажей по охране труда определяются работодателем (допускается дистанционно, удаленно, лекции или презентации, рассылка видео по электронной корпоративной почте и др.)

Инструктаж по охране труда на рабочем месте и целевой инструктаж по охране труда должны учитывать условия труда работника, воздействующие на него вредные и (или) опасные производственные факторы, источники опасности, установленные по результатам специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков.

**Вводный инструктаж по охране труда проводится до начала выполнения трудовых функций:**

- для вновь принятых работников;
- иных лиц, участвующих в производственной деятельности организации (работники, командированные в организацию (подразделение организации), лица, проходящие производственную практику).

Вводный инструктаж по охране труда **проводится по программе** вводного инструктажа (разрабатывается на основе примерного перечня тем (Приложение №1 к 2464) с учетом специфики деятельности организации).

Вводный  
инструктаж

Вводный инструктаж по охране труда проводится специалистом по ОТ или иным уполномоченным работником организации, на которого приказом работодателя возложены обязанности по проведению вводного инструктажа по охране труда

## Виды инструктажа по охране труда на рабочем месте:

а) первичный


б) повторный

в) внеплановый

Первичный инструктаж по охране труда **проводится до начала** самостоятельной работы, для всех работников организации, непосредственным руководителем работника.

Допускается **освобождение** отдельных категорий работников **от прохождения первичного инструктажа** по охране труда - если их трудовая деятельность связана с опасностью, источниками которой являются персональные компьютеры, ..., иная офисная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения СОУТ являются оптимальными или допустимыми.

**Перечень** профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, **утверждается работодателем.**




Инструктаж  
на рабочем  
месте

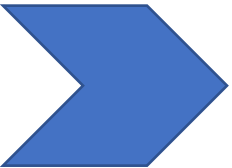
**Повторный** инструктаж по охране труда проводится **не реже одного раза в 6 месяцев**. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

### **Внеплановый инструктаж.**

Основания - п.16 Постановления № 2464



Инструктаж  
на рабочем  
месте



Если проводится внеплановое обучение и проверка знаний в связи с вступлением в силу нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, то внеплановый инструктаж не проводится (п.17 Постановления 2464).



**Целевой инструктаж по охране труда проводится:**

- Перед началом работ повышенной опасности с оформлением наряда-допуска.
- Перед началом работ на объектах повышенной опасности.
- Перед началом работ, не предусмотренных должностными инструкциями.
- Перед выполнением работ по ликвидации последствий ЧС. По решению работодателя.

Инструктаж по охране труда заканчивается проверкой знания требований охраны труда.

**Результаты проведения инструктажа по охране труда оформляются в соответствии с требованиями, установленными Правилами (п. Постановление 2464).**

Целевой  
инструктаж

Форма проведения проверки знания требований охраны труда работников при инструктаже по охране труда определяется локальными нормативными актами работодателя.

К стажировке на рабочем месте **допускаются** работники, успешно **прошедшие** в установленном порядке **инструктаж** по охране труда и обучение требованиям охраны труда по соответствующим программам.

Перечень профессий и должностей работников, которым необходимо пройти стажировку на рабочем месте, устанавливается работодателем.

**Обязательно - для работников, выполняющих работы повышенной опасности.**

Стажировка на рабочем месте осуществляется по программе стажировки или в соответствии с иным ЛНА работодателя с указанием объёма стажировки.

**Продолжительность стажировки на рабочем месте - не менее 2 смен.**

Порядок стажировки, способы оформления стажировки, требования к руководителям стажировки, место проведения стажировки, требования к работникам, ответственным за организацию и проведение стажировки на рабочем месте - устанавливаются ЛНА работодателя.

## 2. Стажировка

Обучение первой помощи – процесс получения работниками знаний, умений и навыков, позволяющих оказывать первую помощь до оказания медицинской помощи работникам при несчастных случаях на производстве, травмах, отравлениях и других состояниях и заболеваниях, угрожающих их жизни и здоровью (п. 32 Правил).

Периодичность:

Впервые – всем принимаемым на работу лицам, а также работникам, переводимым на другую работу – **в срок не позднее 60 календарных дней.**

Периодически – **не реже 1 раза в 3 года** (п.36 Правил).

Продолжительность - **не менее 8 часов.**

Примерный перечень тем - приложение №2 к Постановлению 2464

Практическое обучение - не менее 50% времени.

3. Первая  
помощь

**Обучение только в учебном центре:**

- ✓ Весь состав комиссии по проверке знаний по вопросам оказания первой помощи.
- ✓ Лица, проводящие обучение по оказанию первой помощи.
- ✓ Лица, обязанные оказывать первую помощь по требованиям НПА.
- ✓ Специалисты по охране труда.
- ✓ Работники, в чьей компетенции умение оказывать первую помощь.

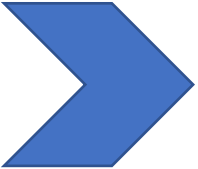
**При проведении обучения у работодателя, обучающий работник должен пройти подготовку:**

- По оказанию первой помощи в объеме **не менее 8 часов**.
- По программе **повышения квалификации** преподавателя по первой помощи в образовательной организации (учебный центр).

3. Первая  
помощь

Также, для реализации практической части в организации должна быть материально-техническая база (тренажёры и другие средства обучения) и учебно-методическая (программы/ презентации/ видеоматериалы).

**Обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты подлежат работники, применяющие средства индивидуальной защиты, применение которых требует практических навыков**



При выдаче СИЗ, применение которых не требует от работника практических навыков, работодатель обеспечивает ознакомление со способами проверки их исправности и работоспособности в рамках инструктажа.

**Периодичность:**

Впервые – в срок не позднее **60 календарных дней**.

Периодически – не реже 1 раза в 3 года (п.41 Правил).

Продолжительность - не нормируется (зависит от перечня СИЗ)

Практическое обучение - не менее 50% времени.



## Обучение только в учебном центре:

1. **Весь состав комиссии** по проверке знаний по использованию (применению) СИЗ.
2. **Лица, проводящие обучение** по использованию (применению) СИЗ.
3. **Специалисты по ОТ.**
4. **Члены комитетов (комиссий) по ОТ.**



Перечень СИЗ, применение которых требует от работников практических навыков в зависимости от степени риска причинения вреда работнику, утверждается работодателем. (в зависимости от степени риска причинения вреда работнику, которая определяется по результатам оценки проф.рисков).

Обучение по охране труда состоит из трех элементов, программа обучения будет зависеть от вида деятельности сотрудника:

- а) Обучение по общим вопросам охраны труда и функционировании СУОТ
- б) Обучение безопасным методам и приёмам выполнения работ при воздействии ВОПФ (вредных и опасных факторов)
- в) Обучение методам и приёмам выполнения работ повышенной опасности

5. Обучение требованиям охраны труда

Периодичность:

Впервые – всем принимаемым на работу лицам, а также работникам, переводимым на другую работу – в срок **не позднее 60 календарных дней**.

Периодически для программ “а”, “б” - **не реже 1 раза в 3 года** (п.59 Правил).  
Для программы “в” - **не реже 1 раза в год** (п.60 Правил).

**Обучение и проверку знаний в УЦ проходят:**

1. Работодатель (руководитель организации).
2. Руководители филиалов организации.
3. Весь состав комиссий по проверке знаний.
4. Работники, проводящие инструктаж и обучение по охране труда, специалисты по охране труда.
5. Члены комитетов (комиссий) по охране труда.
6. Уполномоченные (доверенные) лица по охране труда.

5. Обучение требованиям охраны труда

Определено минимальное количество работников, подлежащих обучению в учебном центре (приложение № 4 к Правилам обучения).

Наименование	Среднесписочная численность работников организации												
	1	2 - 15	16 - 50	51 - 250		251 - 500		501 - 1000		1001 - 5000		свыше 5000	
Категория риска	-	всех катег.	всех катег.	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР	НР, УР, СР	ВР, ЗР
Количество работников, подлежащих обучению в УЦ	-	1	3	5	7	7	10	10	15	15	20	20	25



### Обучаются:

- Руководитель организации.
- Руководители филиалов, их заместители, если у них есть обязанности по охране труда.
- Работники, которые проводят инструктажи/ обучение/проверку знаний требований охраны труда.
- Специалисты по охране труда.
- Члены комитетов/комиссий по охране труда.
- Уполномоченные по охране труда.

А. Программа обучения по общим вопросам охраны труда и функционирования СУОТ.

### Требования к содержанию программы обучения - приложение № 3 к Правилам обучения.

Продолжительность обучения – не менее **16 часов**.

### Обучаются:

- Руководитель организации.
- Руководители филиалов.
- Работники, которые проводят инструктажи/ обучение/проверку знаний по ОТ.
- Специалисты по охране труда.
- Члены комитетов/комиссий по ОТ и уполномоченные по ОТ.
- Работники рабочих профессий.

### Требования к содержанию программы обучения - приложение №3 к Правилам обучения.

Продолжительность обучения – **не менее 16 часов**

Практика - не менее 25% общего количества часов.

Б. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии ВиОПФ, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и ОПР.

**Обучаются:**

- Работники, которые выполняют работы повышенной опасности.
- Руководители и специалисты, ответственные за организацию, выполнение и контроль работ повышенной опасности.

Продолжительность обучения – **не менее 8 часов.**

Практика - не менее 25% общего количества часов.

В. Программа обучения безопасным методам и приемам выполнения работ повышенной опасности.



**Перечень профессий и должностей** работников, ответственных за организацию работ повышенной опасности, подлежащих обучению по программе “в”, **утверждается работодателем.**

## Список работ повышенной опасности от Минтруда:

### Безопасные приёмы и методы выполнения (программа В):

- земляных работ;
- ремонтных, монтажных, демонтажных работ зданий и сооружений;
- работ при размещении, монтаже, техобслуживании и ремонте технологического оборудования;
- работ на высоте;
- пожароопасных работ;
- работ в ОЗП;
- строительных работ, в т.ч. окрасочных, электросварочных и газосварочных работ, связанных с воздействием сильнодействующих и ядовитых веществ газоопасных работ;
- огневых работ;
- работ, связанных с эксплуатацией подъёмных сооружений;
- работ, связанных с эксплуатацией тепловых установок;
- работ в электроустановках;
- работ, связанных с эксплуатацией сосудов, работающих под избыточным давлением;
- при обращении с животными;
- водолазных работ;
- работ по поиску, идентификации и уничтожению взрывоопасных предметов;
- работ в непосредственной близости от полотна проезжей части эксплуатируемых автодорог;
- работ на участках с патогенным заражением почвы;
- работ по валке леса в особо опасных условиях;
- работ по перемещению тяжёлых и крупногабаритных грузов при отсутствии машин соответствующей грузоподъёмности и разборе покосившихся опасных (неправильно сложенных) штабелей;
- работ с радиоактивными веществами и источниками ионизирующего излучения;
- работа с ручным инструментом, в т.ч. пиротехническим;
- работ в театрах;

**Обучение по охране труда может не проводиться, если трудовая деятельность работников связана с опасностями, источниками которых являются:**

- Персональные компьютеры.
- Аппараты копировально-множительной техники.
- Иная офисная организационная техника.
- Бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства

**и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам СОУТ являются оптимальными или допустимыми.**

Информация о безопасных методах и приёмах выполнения работ и вопросы оказания первой помощи в таком случае включается в вводный инструктаж.

Обучение по применению СИЗ не нужно.

Руководитель организации (где все офисные работники) проходит обучение по охране труда по программе «а», в аккредитованном учебном центре.

**Внеплановое обучение работников требованиям охраны труда должно быть организовано:**

- ✓ При вступлении в силу **нормативных правовых актов**, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.
- ✓ После ввода в эксплуатацию **нового вида оборудования, инструментов и приспособлений, введения новых технологических процессов**, а также использование **нового вида сырья и материалов**, требующих дополнительных знаний по охране труда у работников.
- ✓ **Изменения в эксплуатации** оборудования, технологических процессов, использовании сырья и материалов, должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющих на безопасность труда (п. 50 и 61 Правил).

**п.96 Правил обучения - работодатель должен иметь:**

а) **Материально-техническую базу** в виде мест обучения работников или учебных помещений, а также оборудования, технических средств обучения.

б) **Учебно-методическую базу** (программы обучения, учебные материалы для каждой программы).

в) **Не менее 2 лиц, проводящих обучение** по охране труда, в штате организации или специалистов, привлекаемых по договорам ГПХ.

г) **Комиссию** по проверке знания требований охраны труда.

д) **Места обучения работников** (не менее одного места на 100 работников).

Требования к работодателю, обучающему самостоятельно.

Места обучения должны быть оснащены необходимым оборудованием, обеспечены НПА, учебно-методическими материалами, информационно-справочными системами (допускается использовать рабочие места работников).

Если работник проходит обучение по ОТ по трем программам, общая минимальная продолжительность обучения по программам может быть **снижена, но не менее чем до 40 часов.** (Оказание первой помощи и СИЗ в эти 40 часов не входят).

Результаты проверки знаний оформляются **протоколом.**

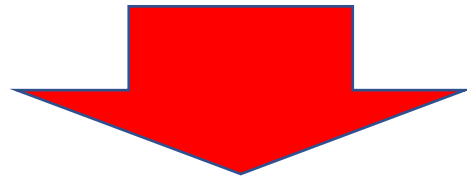
Протокол может быть оформлен на бумажном носителе или в электронном виде (с использованием ЭП или любого другого способа, позволяющего идентифицировать личность работника).

Требования к оформлению протокола - п.92 Правил обучения.

№ п/п	ФИО	Должность	Место работы	Результат проверки знаний (удовлетворительно/ неудовлетворительно)	Регистрационный номер в реестре обученных по охране труда лиц	Подпись проверяемого
1						



ВНИМАНИЕ:  
с 1 марта 2023



Реестр Минтруда для сведений об обучении внутри  
организации по охране труда.

Работодатели, самостоятельно обучающие своих работников,  
обязаны будут пройти регистрацию на портале Минтруда и по  
итогам проверки знаний по охране труда предоставлять  
перечни обученных работников в реестр.

энтр полиграфии

# Контакты

129090, г. Москва, Протопоповский переулок  
за дом 25 стр.1 (2 этаж)

Протопоповский пер, 25 стр 1

mgo@mgoprof.ru

+7 495 688-57-74

