

СОГЛАШЕНИЕ

о взаимодействии Государственного казенного учреждения города Москвы Службы финансового контроля Департамента образования и науки города Москвы и Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования при осуществлении ведомственного и профсоюзного контроля

город Москва

«11» января 2024 г.

I. Общие положения

1.1. Государственное казенное учреждение города Москвы Служба финансового контроля Департамента образования и науки города Москвы (далее – ГКУ СФК ДОНМ) в лице руководителя Шкуренко Елены Васильевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Московская городская организация Общероссийского Профсоюза образования (далее – Профсоюз) в лице председателя Гужевкина Константина Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем Стороны, в целях обеспечения защиты и соблюдения трудовых прав работников, контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в государственных образовательных организациях и иных учреждениях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы (далее – соответственно учреждения и Департамент), заключили настоящее Соглашение по порядку взаимодействия при проведении ГКУ СФК ДОНМ проверок (далее – Соглашение).

1.2. Соглашение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Департамента образования города Москвы от 04.05.2012 № 275 «Об утверждении Правил проведения контрольного мероприятия» (с учетом внесенных изменений) (далее – приказ Департамента № 275), приказом Департамента образования и науки города Москвы от 13.10.2021 № 570 «О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в учреждениях, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы» (далее – приказ Департамента № 570).

1.3. Стороны при осуществлении взаимодействия руководствуются Отраслевым соглашением между Департаментом образования и науки города и Московской городской организацией Общероссийского Профсоюза образования на 2023-2025 годы, Порядком взаимодействия Департамента образования и науки города и Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования при проведении ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, утвержденным решением Отраслевой городской комиссии по регулированию социально-трудовых отношений (протокол от 13.10.2021 № 33) (далее – Порядок взаимодействия при проведении ведомственного контроля).

II. Предмет Соглашения

2.1. Предметом настоящего Соглашения является порядок взаимодействия Сторон:

2.1.1. при проведении ГКУ СФК ДОНМ в учреждениях (объектах контроля) ведомственного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в виде проверок (далее – проверки);

2.1.2. при проведении ГКУ СФК ДОНМ в учреждениях (объектах контроля) контрольных мероприятий в сфере внутреннего финансового контроля (далее – проверки);

2.1.3. при учете результатов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнением условий коллективных договоров, соглашений (далее – профсоюзный контроль).

III. Обязательства сторон

3.1. В целях обеспечения защиты и соблюдения трудовых прав работников в учреждениях, контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в этих учреждениях, предупреждения нарушений прав и законных интересов работников учреждений, контроля за организацией профилактической работы по предупреждению производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, улучшению условий труда работников учреждений, а также повышения эффективности проводимых проверок Стороны договорились о нижеследующем:

– проводить проверки с привлечением представителей Профсоюза в установленном настоящим Соглашением порядке;

– координировать и согласовывать действия при проведении в учреждениях проверок;

– осуществлять оперативный обмен информацией о фактах нарушений трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, выявленных в ходе проверок;

– проводить, при необходимости, консультации по рассмотрению конфликтных ситуаций в коллективах в целях снижения социальной напряженности в учреждениях;

– принимать меры по защите и восстановлению трудовых прав работников учреждений в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

IV. Принципы взаимодействия

4.1. Стороны при организации взаимодействия руководствуются следующими принципами:

– заинтересованность Сторон в предмете Соглашения и оказание содействия друг другу в достижении целей Соглашения;

– использование полученной на основании Соглашения информации исключительно для достижения целей настоящего Соглашения;

– соответствие предмета Соглашения и действий, направленных на его

реализацию, целям и видам деятельности Сторон, определенных уставами Сторон;

- обязательность исполнения достигнутых Сторонами договоренностей в настоящем Соглашении и принятых Сторонами решений по его выполнению.

V. Порядок привлечения представителей Профсоюза к участию в проверках ГКУ СФК ДОНМ

5.1. Стороны договорились и определяют следующие основные положения о проведении проверок с участием представителя (представителей) Профсоюза:

5.1.1. Представитель (представители) Профсоюза привлекается к участию в проверках в качестве эксперта (экспертов) по решению ГКУ СФК ДОНМ.

Экспертом, привлекаемым к проведению проверки, является лицо, обладающее специальными знаниями, умениями, профессиональными навыками и опытом по вопросам, подлежащим изучению в соответствии с тематикой проверки.

Критериями, свидетельствующими о наличии специальных знаний, умений, профессиональных навыков и опыта у лица, привлекаемого в качестве эксперта, в том числе являются:

- наличие стажа работы в сфере, к которой относятся вопросы, подлежащие изучению при проведении проверки;

- наличие образования и профессиональной подготовки, необходимых для исследования вопросов при проведении проверки;

- наличие сертификатов, лицензий и (или) других документов, подтверждающих специальные знания, умения, профессиональные навыки и опыт в сфере, к которой относятся вопросы, подлежащие исследованию при проведении проверки;

- навык работы с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, использования в профессиональной деятельности компьютерной техники, прикладных программных средств, современных средств телекоммуникации, информационно-справочных, информационно-поисковых систем, баз данных.

Участие представителя (представителей) Профсоюза в проверке осуществляется на безвозмездной основе.

5.1.2. При принятии ГКУ СФК ДОНМ решения о необходимости привлечения представителя (представителей) Профсоюза к проведению проверки в качестве эксперта ГКУ СФК ДОНМ направляет письмо в Профсоюз с предложением о привлечении представителя (представителей) Профсоюза к проведению проверки с указанием тематики проверки, перечня вопросов, предлагаемых для проверки силами экспертов Профсоюза, и планируемых сроков проведения проверки.

Письмо направляется в электронном виде.

5.1.3. Профсоюз в срок не более двух рабочих дней принимает решение об участии или об отказе от участия представителя (представителей) Профсоюза в проверке ГКУ СФК ДОНМ.

В случае необходимости оперативного проведения проверки решение об участии или об отказе от участия его представителя (представителей) принимается Профсоюзом в течение одного рабочего дня.

В случае принятия положительного решения Профсоюз в указанные сроки определяет представителя (представителей) для участия в проверке в качестве эксперта и направляет решение в ГКУ СФК ДОНМ посредством электронной почты с указанием

контактных данных представителя (представителей).

5.1.4. После получения указанной в п.5.1.3 настоящего раздела информации ГКУ СФК ДОНМ издает приказ о привлечении представителя (представителей) Профсоюза к проверке на условиях, установленных соответствующими приказами Департамента, и оперативно направляет приказ с другими необходимыми материалами для проведения проверки в Профсоюз.

5.1.5. Представитель Профсоюза обязан соблюдать конфиденциальность в отношении информации, полученной от учреждения, а также иной информации, полученной по результатам участия в проверке.

5.1.6. Представитель Профсоюза принимает непосредственное участие в проверке и обладает правами и обязанностями, определенными соответствующими приказами Департамента. По итогам участия в проверке представитель Профсоюза предоставляет руководителю группы ГКУ СФК ДОНМ заверенное своей подписью экспертное заключение (справку) о результатах проверки порученных ему вопросов. В случае привлечения нескольких представителей Профсоюза они представляют совместное экспертное заключение (справку) о результатах проверки.

5.1.7. ГКУ СФК ДОНМ самостоятельно принимает решение о включении указанной в экспертном заключении (справке) информации и выводов в итоговый акт проверки.

5.1.8. В случае представления объектом контроля (учреждением) возражений относительно информации, подготовленной представителями Профсоюза и включенной в акт проверки, ГКУ СФК ДОНМ направляет данные возражения в Профсоюз для подготовки аргументированного мнения по вопросам возражений. Профсоюз в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения возражений рассматривает их и направляет аргументированное мнение в ГКУ СФК ДОНМ в электронном виде.

5.1.9. Порядок привлечения представителей Профсоюза к участию в проведении проверки ведомственного контроля осуществляется также с учетом положений раздела IV Порядка взаимодействия при проведении ведомственного контроля.

5.2. ГКУ СФК ДОНМ после окончания проверки направляет в Профсоюз информацию в части вопросов, которые изучались представителем (представителями) Профсоюза, с обеспечением конфиденциальности и защиты персональных данных в установленном законодательством порядке.

При включении информации и выводов представителя (представителей) Профсоюза в итоговый акт проверки ГКУ СФК ДОНМ после окончания проверки направляет в Профсоюз извлечение из него в части этих позиций, а также общую информацию по количеству и видам выявленных нарушений.

При необходимости ГКУ СФК ДОНМ организует обсуждение результатов проверок с участием представителей Профсоюза.

5.3. Профсоюз по итогам осуществления профсоюзного контроля направляет в ГКУ СФК ДОНМ информацию о результатах проведенных в рамках своей уставной деятельности мероприятий профсоюзного контроля (проверок соблюдения трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, выполнения условий коллективных договоров, соглашений), с обеспечением конфиденциальности и защиты персональных данных в установленном законодательством порядке. Данная информация может учитываться ГКУ СФК ДОНМ при планировании проверок.

VI. Срок действия Соглашения

6.1. Настоящее Соглашение заключается сроком на три года и вступает в силу с момента подписания его Сторонами. По истечении этого срока действие Соглашения продлевается на следующий трехлетний период, если ни одна из Сторон за два месяца до окончания срока письменно не уведомит другую Сторону о прекращении действия настоящего Соглашения.

6.2. Каждая из Сторон может досрочно прекратить действие настоящего Соглашения. Сторона, изъявившая желание досрочно расторгнуть Соглашение, должна предупредить другую Сторону о своем намерении не позднее, чем за один месяц.

VII. Внесение изменений и дополнений в Соглашение

7.1. По согласованию Сторон в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения, которые оформляются дополнительными соглашениями, являющимися неотъемлемой частью настоящего Соглашения. Изменения и дополнения вступают в силу с момента подписания Сторонами дополнительного соглашения.

VIII. Заключительные положения

8.1. В ходе реализации настоящего Соглашения Стороны проводят рабочие совещания и взаимные консультации, могут создавать совместные рабочие и экспертные группы, принимать документы, конкретизирующие формы и методы взаимодействия Сторон по вопросам, относящимся к предмету настоящего Соглашения и определяющим порядок реализации обязательств Сторон.

8.2. Настоящее Соглашение заключено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

8.3. Стороны договорились о том, что Соглашение о взаимодействии Государственного казенного учреждения города Москвы Службы финансового контроля Департамента образования и науки города Москвы и Московской городской организации Общероссийского Профсоюза образования при проведении контрольных мероприятий от 09.12.2020 (в редакции дополнительного соглашения от 14.10.2021) прекращает свое действие с момента подписания Сторонами настоящего Соглашения.

Руководитель

**Государственного казенного
учреждения города Москвы
Службы финансового контроля
Департамента образования и науки
города Москвы**

Е.В. Шкуренко



Председатель

**Московской городской организации
Общероссийского Профсоюза
образования**

К.С. Гужевкин

